



รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2565

วันพฤหัสบดี ที่ 18 พฤศจิกายน 2564

เวลา 16.30 – 20.30 น. ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

รายนามคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|------------------|
| 1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ ประสานพันธ์) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
(ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์) | กรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประกันคุณภาพ และสหกิจศึกษา
(ดร.นิศรา บุญเกิด) | กรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
(นายวิทวัส ลัจจางค์) | กรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรภัทร ศรีรัตนโชติ) | กรรมการ |
| 6. ประธานหลักสูตรจุฬชีววิทยา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดา ไชยวงศ์) | กรรมการ |
| 7. ประธานหลักสูตรชีวเคมี
(ดร.อำนาจ อ่อนสะอาด) | กรรมการ |
| 8. ประธานหลักสูตรโภชนาการและการกำหนดอาหาร
(นางสาวชมนาด สิงห์หันท) | กรรมการ |
| 9. ดร.วัชรภรณ์ ปรีดาภิรมย์ | กรรมการ |
| 10. นางกมลวรรณ จงสมชัย | กรรมการ |
| 11. รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(นายณฤพงค์ สันทราช) | เลขานุการ |
| 12. นางหนึ่งฤทัย เทพสิงห์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามคณะกรรมการผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. นางกมลวรรณ จงสมชัย กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยคณบดีบริหารงานด้านกายวิภาคศาสตร์
(ดร.ศรินทร ธรรมยศ) กรรมการ
2. ผู้ช่วยคณบดีบริหารงานด้านสรีรวิทยา
(ดร.ณัฐกร คำแก้ว) กรรมการ

เริ่มประชุม เวลา 16. 30 น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 คณบดีแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ทราบดังนี้

- 1) ผู้บริหารมหาวิทยาลัยสัจจวร (กาแฟสัจจวร) เลื่อนจาก วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564 เป็นเดือน มกราคม 2565 สัปดาห์ที่ 3
- 2) ทุนการศึกษาของบุคคลทั่วไปสำหรับบุคคลที่สนใจศึกษาต่อต่างประเทศ ทุนละ 1,500,000 บาท ผู้ที่สนใจสามารถดูรายละเอียดที่แจ้งเวียนในระบบ UP DMS

1.2 รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้งเพื่อทราบ

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน 8 เรื่อง ดังนี้

- 1) รายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายละเอียดดังเอกสารแนบ
- 2) รายงานการใช้จ่ายประจำเดือน ตุลาคม 2564 งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายละเอียดดังนี้
- 3) สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายละเอียดดังเอกสารแนบ
- 4) การจัดสรรงบประมาณสะสม งบประมาณผลิตแพทย์เพิ่ม งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี รายละเอียดดังเอกสารแนบ
- 5) คณะกรรมการตรวจนับครุภัณฑ์ และรายงานการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี พ.ศ. 2564 ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวด เรียบร้อยแล้วปรากฏผลดังนี้

1. การตรวจสอบการรับ-จ่าย วัสดุผู้รับผิดชอบฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีวัสดุและตรวจสอบเอกสารการรับ-จ่าย วัสดุมีความถูกต้องสำหรับการตรวจรับวัสดุทุกรายการมียอดคงเหลือถูกต้องตามบัญชี

2. การตรวจสอบครุภัณฑ์ ผู้รับผิดชอบฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบจากทะเบียนคุมทรัพย์สินจำนวนรวมทั้งสิ้น 6,106 รายการ ปรากฏผลการตรวจสอบดังนี้

2.1 ครุภัณฑ์ จำนวน 5,958 รายการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีสถานะใช้งานได้ตามปกติ

2.2 ครุภัณฑ์ จำนวน 54 รายการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีสถานะชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ แบ่งเป็น รายการชำรุด 2563 จำนวน 46 รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการสอบข้อเท็จจริงและรายการชำรุด ปี 2564 จำนวน 8 รายการ

2.3 ครุภัณฑ์ จำนวน 9 รายการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีสถานะเสื่อมสภาพซึ่งเกิดมาจากการใช้งานตามปกติ

2.4 ครุภัณฑ์ จำนวน 36 รายการ ตรวจสอบไม่พบ แบ่งเป็น รายการตรวจสอบไม่พบ ปี 2563 จำนวน 20 รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการสอบข้อเท็จจริง และรายการตรวจสอบไม่พบ ปี 2564 จำนวน 16 รายการ

2.5 ครุภัณฑ์ จำนวน 49 รายการ ไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานโดยสรุปรายการครุภัณฑ์ตามข้อ 2.1-2.5 รายละเอียดตามเอกสารแนบ

6) ประกาศมหาวิทยาลัยเรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19)) สำหรับบุคลากร นิสิต นักเรียนของมหาวิทยาลัย และประชาชนทั่วไป (ฉบับที่ 3) ให้คณะดำเนินการกำหนดมาตรการโดยไม่น้อยกว่ามาตรการของจังหวัดพะเยา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

7) แผนงานในการปรับปรุงอาคารสถานที่ในปี พ.ศ. 2565 ได้ดำเนินการขอให้ทางมหาวิทยาลัยจัดทำ BOQ โดยมีรายการดังนี้

7.1 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์

7.2 ปรับปรุงห้องประชุมชั้น 2

7.3 ปรับปรุงพื้นที่สำหรับอ่านหนังสือ - ทำงานของนิสิต

7.4 จัดทำห้องให้คำปรึกษานิสิตหลักสูตรโภชนาการ

8) เสนอรายชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัย บุคลากรสายวิชาการ ผ่านระบบออนไลน์ของกองการเจ้าหน้าที่ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

1.3 รongคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

รongคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน 8 เรื่อง ดังนี้
ด้านวิจัยและนวัตกรรม

1) บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ Routine to Research: R2R รุ่นที่ 9 ประจำปี 2565 จำนวน 10 ทุน รายชื่อผู้ได้รับทุนและผู้เรื่องรายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

2) เปิดรับข้อเสนอโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R Proposal) คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ 2565 ตั้งแต่วันที่ 10-30 พฤศจิกายน 2564 (รายละเอียดหลักเกณฑ์ดั่งเอกสารแนบ)

3) การพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณรายได้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปีงบประมาณ 2565 ภายในเดือน พ.ย. 64 รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

4) บุคลากรและนิสิตเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน R2M ระดับภาคเหนือ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

ด้านบริการวิชาการ

5) การดำเนินโครงการ 1 คณะ 1 ชุมชนนวัตกรรม 64 (บพท.) โครงการงำม่อนเพื่อสุขภาพผู้สูงอายุชุมชนนวัตกรรมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้การพัฒนารวมชุมชนนวัตกรรมด้วยการยกระดับศักยภาพด้านการท่องเที่ยว นโยบายสาธารณะ วิสาหกิจชุมชน และผลิตภัณฑ์ชุมชน (รศ.ดร. สิทธิศักดิ์ ปิ่นมงคลกุล)

ห้องปฏิบัติการวิจัยกลาง

6) กิจกรรมอบรม "ความปลอดภัยในการใช้สารเคมี และการจัดการสารเคมีรั่วไหล และเพลิงไหม้ในห้องปฏิบัติการ"

7) ขอจัดส่งแผนด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

8) ขอเชิญเสนอชื่อบุคลากรเข้ารับการศึกษาคัดเลือกนักวิจัยดีเด่นมหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดส่งภายในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564

1.4 รongคณบดีฝ่ายวิชาการ ประกันคุณภาพ และสหกิจศึกษา

รongคณบดีฝ่ายวิชาการ ประกันคุณภาพ และสหกิจศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน 4 เรื่อง

1) แจ้งผลการประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อในคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ร่วมกับมหาวิทยาลัยพะเยา ในเดือนกันยายน 2564 ผ่าน facebook live ทั้งหมด 12 ครั้ง มีนักเรียนและครูแนะแนวสนใจลงทะเบียนเข้าร่วมทั่วประเทศมากกว่า 7,000 คน และในเดือนพฤศจิกายน 2564 มีการประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อในโครงการผู้บริหารมหาวิทยาลัยพบผู้บริหารสถานศึกษาและครู

แนะนำผ่าน ZOOM รอบ ซึ่งมีผู้บริหารและครูแนะแนวสนใจลงทะเบียนเข้าร่วมทั่วประเทศ ประมาณ 1,000 โรงเรียน

2) รายงานจำนวนผู้สมัคร ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 64 ทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัย โควตาครูแนะแนว 6,802 คน และ โควตาคณะ 875 คน (หลักสูตรในคณะ 170 คน ชิวเคมี 47 คน จุฬชิววิทยา 133 คน) ซึ่งโครงการนี้จะปิดรับสมัครในวันที่ 20 ธันวาคม 2564 รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

3) แจ้งการดำเนินงานสหกิจศึกษาปี 2564 มีนิสิตสาขาจุฬชิววิทยาเข้าร่วม 22 คน สถานประกอบการ 11 แห่ง โดยในเดือนกันยายนมีอาจารย์เข้าร่วมอบรมคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา 14 คน รวมอาจารย์ที่ผ่านการอบรมแล้วทั้งสิ้น 18 คน โดยนิสิตจะเริ่มออกปฏิบัติสหกิจศึกษาช่วงประมาณวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 - มีนาคม 2565

4) ประชาสัมพันธ์โครงการ super KPI ประจำปี 2565 ประกอบด้วย 4 หัวข้อ

1.หลักสูตรแนวใหม่ -หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงที่เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะหรือหลักสูตร CWIE เต็มรูปแบบ

2.นวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน (โมเดลหรือรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนมี community change agent) เปิดรับข้อเสนอ 1-15 ธันวาคม 2565 รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

3.นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน (โมเดลหรือรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาการจัดการเรียนรู้, พัฒนาวิธีการสอนใหม่, วิจัยในชั้นเรียน) เปิดรับข้อเสนอ 1-15 ธันวาคม 2565

4. Nondegree (re skill, up skill, new skill) เน้น competency base และ OBE ที่ชัดเจน

5.แนวทางการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ ต้องทำเรื่องขออนุมัติโดยหัวหน้าส่วนงานจากนั้นทางคณะทำเรื่องเรียนอธิการบดีเพื่อประสานการขอใช้ห้องเรียนกับกองอาคารต่อไป

1.5 รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต

รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

- สโมสรนิสิตฯ จะจัดประกวดตราสัญลักษณ์ของสโมสรนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ จึงขอเชิญประธานหลักสูตรทั้ง 3 หลักสูตร และผู้ช่วยคณบดีทั้ง 2 สาขา ร่วมเป็นกรรมการในการตัดสิน โดยมีเงินรางวัล จำนวน 20,000 บาท สำหรับผู้ชนะ

1.6 ประธานหลักสูตรจุลชีววิทยา

- 1) การปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาจุลชีววิทยา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 จะนำเข้าคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2564
- 2) รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาจุลชีววิทยา ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2564
 - วิชาบริการ และชั้นปีที่ 1 จัดการเรียนการสอนออนไลน์ 100%
 - วิชาในหลักสูตร ชั้นปี 2 -3 จัดการเรียนการสอนออนไลน์จนถึงก่อนการสอบกลางภาค หลังการสอบกลางภาค (17 มกราคม 2565 เป็นต้นไป) นำนิสิตเข้ามาเรียน onsite ในห้องเรียน โดยมีมาตรการให้นิสิตเข้ามาอยู่หอพักก่อน 1 สัปดาห์
 - ชั้นปี 4 ให้นิสิตเข้ามาทำวิจัยในวิชาการศึกษาอิสระ ตั้งแต่ สัปดาห์แรกของเดือนธันวาคม โดยหลักสูตรจะให้นิสิตตรวจ ATK เบื้องต้นก่อนเข้ามาเรียน 1-2 วัน

1.7 ประธานหลักสูตรโภชนาการ

1. ปรับปรุงหลักสูตรโภชนาการและโภชนบำบัด วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
2. หลักสูตรจัดส่งนิสิตฝึกงานชั้นปี 4 จำนวน 18 สถานที่โดยให้นิสิตเข้ามามหาวิทยาลัย ในวันที่ 6-10 ธันวาคม 2564 เพื่อเข้าอบรมการเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนฝึกงาน
3. ชั้นปี 2-3 ให้นิสิตเข้ามามหาวิทยาลัยวันที่ 20 ธันวาคม 2564
4. ชั้นปีที่ 1 จัดการเรียนการสอนออนไลน์ 100%

1.8 ประธานหลักสูตรชีวเคมี

1. รายวิชาบริการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ 100%
2. รายวิชา 365335 วิชา เทคนิคปฏิบัติการทางอนุชีววิทยา เข้าเรียน onsite วันที่ 17 ธันวาคม 2564
3. ชั้นปี 4 ให้นิสิตทำวิจัยในวิชาการศึกษาอิสระ ทั้งหมด โดยจัดตารางการเรียนการสอนแบบ Onsite สลับกันเข้ามาครั้งละไม่เกิน 10 คน

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานคณะกรรมการประจำคณะให้เลขานุการ อ่านรายงานการประชุม คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 ให้ที่ประชุมและสอบถามที่ประชุมว่าท่านใดมีข้อแก้ไขรายงานดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม ไม่มีผู้ใดเสนอแก้ไขรายงานการประชุมดังกล่าว และที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เสนอเพื่อพิจารณา

3.1 คณบดี

เรื่อง หารือด้านพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สหกิจศึกษา และการวิจัยร่วมกับ Charite – Universitätsmedizin Berlin

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เนื่องด้วยคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์จะมีการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา สหกิจศึกษา และการวิจัย คณะจึงมีความเห็นที่จะเรียนเชิญ Prof. Dr. Hans Baumler เป็นวิทยากรในการสัมมนาเรื่อง “Artificial Blood: What did we achieve until now?” หรือ “เลือดเทียม: เราทำอะไรสำเร็จจนถึงตอนนี้” และปรึกษาหารือเกี่ยวกับความร่วมมือที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการเปิดหลักสูตรนานาชาติระดับบัณฑิตศึกษาด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ และความร่วมมือด้านสหกิจศึกษากับต่างประเทศ จึงขอให้คณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการเชิญ Prof. Dr. Bäumler Herbert Hans ซึ่งมาจาก Charite – Universitätsmedizin Berlin ประเทศเยอรมันนี้ รวมไปถึงค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากรโดยใช้งบประมาณของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

มติ

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ลงความเห็นชอบให้ Dr. Bäumler Herbert Hans เป็นวิทยากรในการสัมมนาเรื่อง “Artificial Blood: What did we achieve until now?” หรือ “เลือดเทียม: เราทำอะไรสำเร็จจนถึงตอนนี้” และปรึกษาหารือเกี่ยวกับความร่วมมือที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และให้ดำเนินการจัดการสัมมนาในวันที่ 9 ธันวาคม 2564

3.2 รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต

1) เรื่อง ขอความเห็นชอบจากกรรมการคณะ ในการสร้าง Café คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดตัวชี้วัด KPI การจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากรคณะ และสร้างรายได้ ให้บุคลากรของคณะโดยสามารถฝากขายของได้ ทางคณะจึงขอให้คณะกรรมการประจำ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการสร้าง café ภายในคณะว่าต้องการให้มีร้านค้าใน คณะหรือไม่

มติ

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ลงความเห็นชอบตามที่เสนอ และให้ดำเนินการเลือกสถานที่ในการสร้าง café ที่เหมาะสมโดยไม่มีผลกระทบต่อการเรียนการสอนภายใน คณะ

ระเบียบวาระที่ 4 วาระสืบเนื่อง

4.1 รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

สืบเนื่องมาจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ครั้งที่ 1/2565

4.1 รายงานความก้าวหน้าในการเปิดรับอาจารย์หลักสูตรโภชนาการและการกำหนดอาหาร ได้ดำเนินการขยายระยะเวลาไปจนถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564

4.2 รายงานความก้าวหน้าในการปรับปรุงอาคาร

4.2.1 เรื่องการปรับปรุงวางระบายน้ำภายในอาคาร ดำเนินการแล้วเสร็จ

4.2.2 เรื่องการปรับปรุงอาคารเพื่อสร้างห้องพักอาจารย์/ห้องปฏิบัติการชีวเคมี/ห้องเก็บพัสดุ/ห้องปฏิบัติการกลาง อยู่ระหว่างการเขียนแบบแปลน และ BOQ ทางคณะมอบหมายให้รักษาการหัวหน้าสำนักงาน นายณฤพงค์ สันทราช ดำเนินการติดตามการเขียนแบบแปลน และ BOQ เพื่อดำเนินการขอตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566

4.2.3 เรื่องการปรับปรุงห้องปฏิบัติการสรีรวิทยา อยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจรับ

4.2.4 เรื่องการจัดทำถนนเข้าสู่อาคารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ อยู่ระหว่าง
การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

4.3.5 เรื่องการซ่อมแซมอาคารสถานที่ที่สามารถดำเนินการ จัดซื้อ/จัดจ้างได้

ระเบียบวาระที่ 5 วาระอื่นๆ

- ไม่มี

ประธานกล่าวขอบคุณคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและกล่าวปิดประชุม
ปิดการประชุมเวลา 20.30 น.