

4.1 การจัดการของเสีย

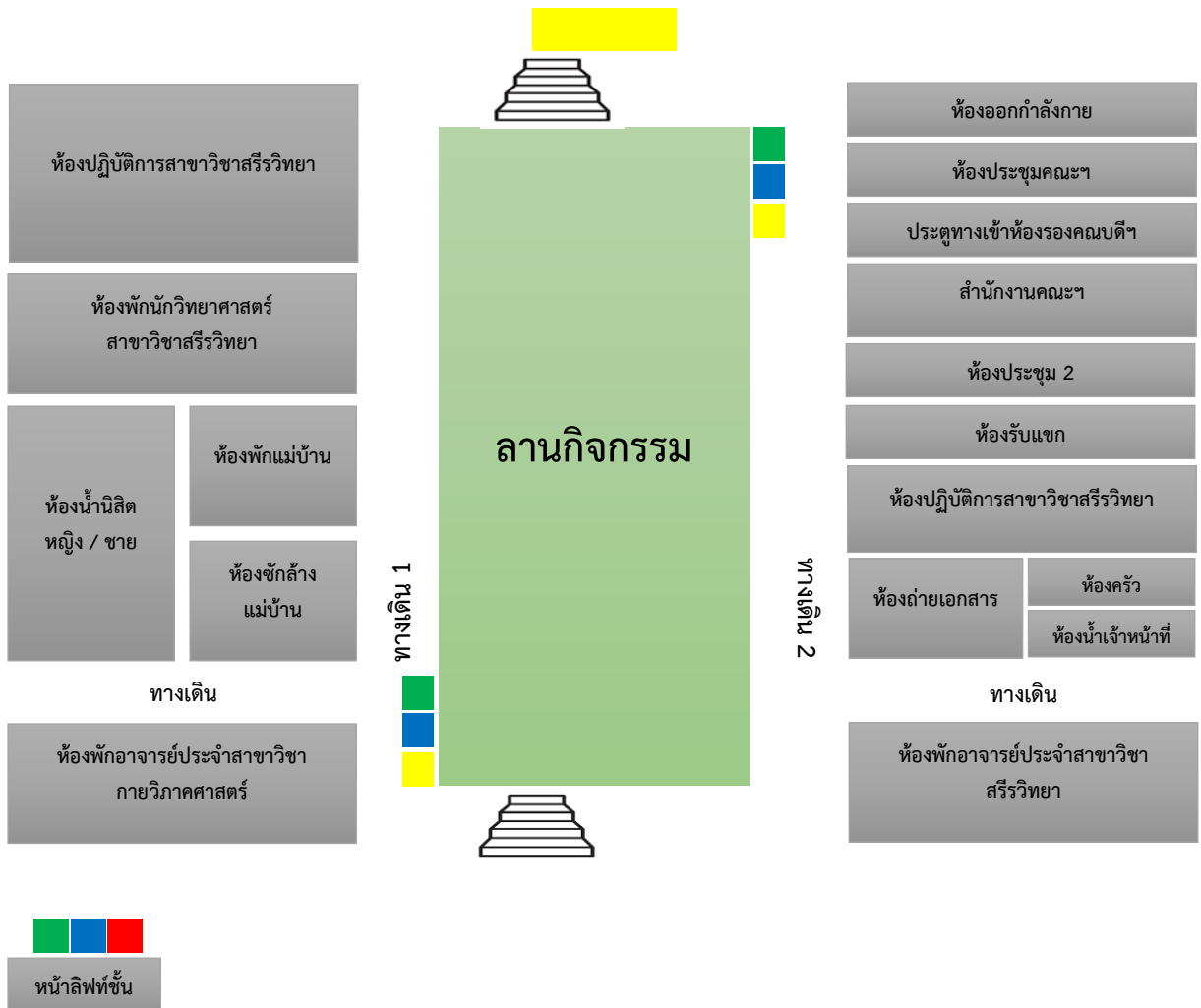
4.1.1 มีการดำเนินงานตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดขยะอย่างเหมาะสม

สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้ดำเนินการวางจุดทิ้งขยะภายในอาคารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ พร้อมทั้งมีการแสดงสัญลักษณ์ สีของถังขยะ และป้ายแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนของขยะแต่ละประเภทเพื่อสร้างจิตสำนึกของบุคลากรและการมีส่วนร่วมของผู้ที่มาใช้บริการ โดยทั่วไปขยะแบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

| ประเภทขยะ | คำอธิบาย |
|----------------|---|
| 1. ขยะทั่วไป | เป็นขยะที่ไม่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ เนื่องจากมีการปนเปื้อนเศษอาหาร ผัก ผลไม้ รวมทั้งสารอินทรีย์ต่างๆ ได้แก่ ถุงห่อพลาสติกใส่ขนม ถุงพลาสติก / โฟมบรรจุภัณฑ์ใส่อาหารต่างๆ ต้องมีกระบวนการกำจัด ไม่สามารถย่อยสลายได้เอง |
| 2. ขยะรีไซเคิล | เป็นขยะวัสดุที่เหลือใช้ที่สามารถนำกลับมาใช้ให้เป็นประโยชน์ได้ เช่น กระดาษ เอกสารพิมพ์หน้าเดียว แก้วกระดาษ แก้วพลาสติก กระจก เครื่องดื่ม กล่องพลาสติก ขวดน้ำพลาสติก เศษผ้า เศษโลหะ ขยะประเภทนี้มักจะอยู่ในสภาพที่แห้งและมีความชื้นน้อย |
| 3. ขยะอันตราย | เป็นขยะที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่างๆ ได้แก่ วัตถุไวไฟ อุปกรณ์สารปนเปื้อนเคมี มีพิษทำให้เกิดโรค เช่น ถ่านไฟฉาย ทินเนอร์ แบตเตอรี่ หลอดไฟ เป็นต้น ซึ่งจะต้องทิ้งลงถังขยะอันตราย ณ จุดพักขยะ ซึ่งจะอยู่ด้านหลังสำนักงานคณะฯ เพียงจุดเดียวเท่านั้น |

ผังพื้นที่สำหรับวางจุดถังขยะตามประเภท บริเวณอาคารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ชั้น 1 ได้กำหนดจุดวางถังขยะ ดังนี้

- อาคารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ชั้น 1 จัดวางถังขยะจำนวน 3 ประเภท ประกอบด้วย ขยะเปียก ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล โดยจัดวางจำนวน 2 จุด ได้แก่
 - จุดที่ 1 : บริเวณทางเดิน 1
 - จุดที่ 2 : บริเวณทางเดิน 2



เส้นทางการจัดการของเสีย สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์



- **กระบวนการจัดเก็บและกำจัดขยะ**

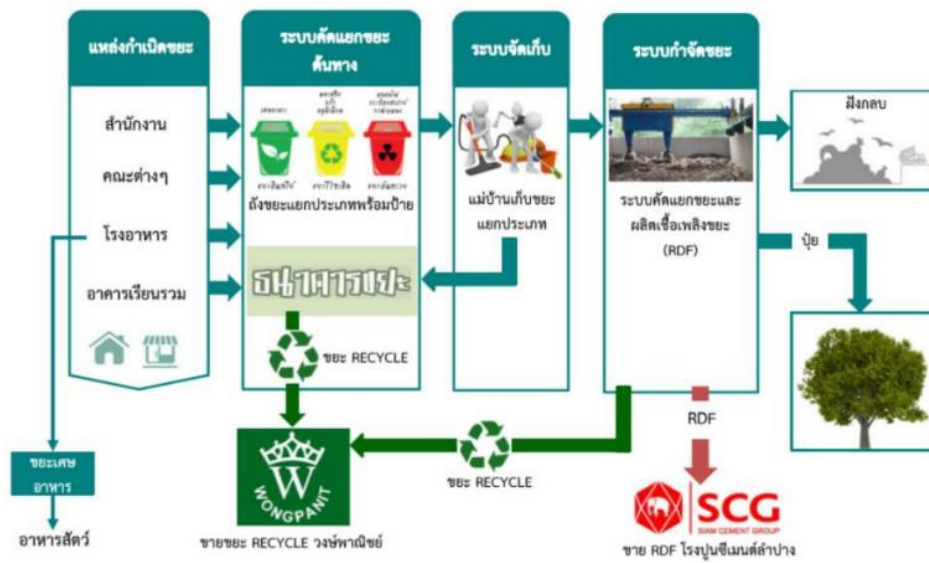
การจัดเก็บขยะของสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จะดำเนินการโดยให้แม่บ้านประจำแต่ละชั้นเข้ามาเก็บขยะทุกวันพร้อมกับแยกประเภทขยะ และให้ชั่งน้ำหนักขยะพร้อมบันทึกข้อมูลปริมาณขยะทุกวัน จากนั้นแม่บ้านจะดำเนินการจัดการขยะ ดังแสดงในตาราง



โดยที่รถเก็บขยะของมหาวิทยาลัยจะเข้ามาเก็บขยะ ณ จุดพักขยะทุกวันเพื่อนำขยะไปกำจัดต่อไป ซึ่งขยะที่นำไปกำจัดนั้น จะถูกจัดเก็บโดยบริษัทรับเหมาจัดเก็บขยะแล้วนำเข้าสู่กระบวนการจัดการขยะด้วยเทคโนโลยีการบำบัดด้วยวิธีการแบบเชิงกลชีวภาพ



รถเก็บขยะของมหาวิทยาลัยพะเยา



ขั้นตอนการกำจัดขยะของมหาวิทยาลัยพะเยา

4.1.2 มีการติดป้ายบ่งชี้ประเภทขยะอย่างถูกต้องและชัดเจนทุกถังที่สุ่มตรวจสอบ

สำนักงานคณะกรรมการการแพทย์ ได้มีการจัดทำป้ายบ่งชี้ขยะที่ชัดเจนตามประเภท รวมไปถึงใช้การจำแนกสีของถังขยะเพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจมากยิ่งขึ้น และมีการสุ่มตรวจการคัดแยกขยะตามประเภทแต่ละจุดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

- ป้ายคัดแยกประเภทขยะ



4.1.3 มีจุดพักขยะที่เหมาะสมตามหลักวิชาการ โดยจะต้องมีพื้นที่รองรับขยะแต่ละประเภทจากข้อ (1) อยากรเพียงพอ จุดพักขยะจะต้องมีที่ปิดมิดชิด ป้องกันน้ำขยะไหล

สำนักงานคณะกรรมการการแพทย์มีพื้นที่พักขยะ พื้นที่ที่มีการรองรับและป้องกันน้ำขยะรั่วไหลหรือปลิวออกสู่ภายนอกอยู่ในที่ร่มที่สามารถป้องกันแดดและฝนได้ โดยได้กำหนดจุดพักขยะออกเป็น

1. ขยะทั่วไป และขยะอันตราย รวบรวมไว้ที่จุดพักขยะด้านข้างลิฟท์ ชั้น1 อาคารคณะกรรมการการแพทย์
2. ขยะรีไซเคิล รวบรวมไว้ที่จุดพักขยะรีไซเคิล ชั้น1 อาคารคณะกรรมการการแพทย์

4.1.4 มีการทิ้งขยะถูกต้องทุกจุดที่สุ่มตรวจสอบ

- แต่งตั้งคณะกรรมการสุ่มตรวจการคัดแยกขยะ

สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์มีการสุ่มตรวจสอบการทิ้งขยะ โดยคณะกรรมการโครงการสำนักงานสีเขียว หมวดที่ 4 จำนวน 3 คน ได้แก่

1. ดร. วิทวัส สัจจาพงศ์
2. นางสาวระชล เครือสาร
3. นางสาวรัตนา ใจบุญ

- บันทึกข้อมูลปริมาณขยะ

สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มีการบันทึกปริมาณขยะทุกวันและมีการรายงานปริมาณขยะอย่างสม่ำเสมอ แสดงรายละเอียดดังภาพ

บันทึกปริมาณขยะประจำเดือน ปี พ.ศ. 2564 แบบฟอร์ม 4.1 (1)

| รายการขยะ | ปริมาณ (ระบุหน่วยเป็น กก. หรือลิตร) | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|-------|-------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
| ขยะทั่วไป | 115.8 | 271.5 | 157.5 | 80.7 | 73 | 181.1 | 185.3 | 211.3 | 209 | 157.4 | 127.6 | 155.2 |
| ขยะอันตราย | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ขยะรีไซเคิล | 19.8 | 11.3 | 20.7 | 11.8 | 5.3 | 4.2 | 9 | 4.8 | 6.2 | 4.2 | 4.3 | 4.3 |
| นำกลับมาใช้ใหม่ | 135.6 | 282.8 | 178.2 | 92.5 | 78.3 | 185.3 | 194.3 | 216.1 | 215.2 | 161.6 | 131.9 | 159.5 |
| รวมขยะทั้งหมด | 135.6 | 282.8 | 178.2 | 92.5 | 78.3 | 185.3 | 194.3 | 216.1 | 215.2 | 161.6 | 131.9 | 159.5 |
| ร้อยละการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

หมายเหตุ

1. ผู้ที่ได้รับมอบหมายต้องลงบันทึกปริมาณทุกวันทั้งสิ้นเดือน
2. รายการขยะของแต่ละประเภทสามารถเพิ่มเติมหรือตัดออกได้ขึ้นอยู่กับขยะที่เกิดขึ้นของแต่ละสำนักงาน

