



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
ครั้งที่ 4/2557

วันอังคาร ที่ 1 เมษายน 2557 เวลา 09.00 – 14.30 น.

ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ผู้มาประชุม

1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ไมตรี สุทธิจิตต์) ประธานกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(อ.ดร.เนติ เงินแพทย์) กรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
(อ.ดร.จักรกฤษณ์ วัชรราษฎร์) กรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
(อ.ดร.ธิดา ไชยวงศ์) กรรมการ
5. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(อ.ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย) กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.มารุต แก้ววงศ์
(ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแพทยศาสตร์ศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม) กรรมการ
7. หัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา
(อ.ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์) กรรมการ
8. หัวหน้าสาขาวิชาสรีรวิทยา
(อ.อัษฎาภรณ์ ดวงใจ) กรรมการ
9. หัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมี
(อ.ดร.พญักดิ์กิติ์ ดันติไพบูลย์วงศ์) กรรมการ
10. ตัวแทนอาจารย์สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์
(อาจารย์ธีระ จันทรมณี) กรรมการ
11. ตัวแทนอาจารย์สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์
(นางสาวปิยกาญจน์ บุญเต็ม) กรรมการ
12. ตัวแทนเจ้าหน้าที่สายบริการสำนักงานธุรการ

(นางหนึ่งฤทัย เทพสิงห์)

13. เลขานุการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

(นางณัฏฐกานต์ เสมอเชื้อ)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

(1.) หัวหน้าสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์

(อ.จรรพล มหิโศด)

ติดสอน

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

วาระที่ 1 วาระแจ้งเพื่อทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ตัวแทนประธาน ดร.จักรกฤษณ์ วังราชภู)

- จากการที่ได้รับการเชิญจากทางผู้อำนวยการศูนย์บริการตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพ อาหาร น้ำ และผลิตภัณฑ์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร ธเนศกุลวัฒนา) เพื่อเข้าร่วมปรึกษาหารือด้านงานวิจัย ในวันจันทร์ ที่ 31 มีนาคม 2557 นั้น ทางศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ไมตรี สุทธิจิตต์ พร้อมด้วย ดร.จักรกฤษณ์ วังราชภู ดร.อัษฎารัตน์ ดวงใจ ได้ปรึกษาเรื่อง ถั่วดำอินคา แก้ปัญหาน้ำมันถั่วดำอินคา ประชุมหารือกับทางผู้ประกอบการ แนะนำด้านการนำมันไปใช้เป็นสบู่ ครีม ทางผู้ประกอบการอยากพัฒนา ผลิตภัณฑ์ ขอความอนุเคราะห์อาจารย์นำไปต่อยอดในการวิจัย เพื่อพัฒนาส่งเสริมผู้ประกอบการมีรายได้ และมีคุณภาพด้านผลิตภัณฑ์ มากขึ้น

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.เนติ เงินแพทย์) แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบเรื่อง

1.รายงานการติดตามผลการดำเนินงาน ของแผนปฏิบัติการประจำปี 2557 รอบ 6 เดือน (ต.ค. 2556-มี.ค. 2557)

โครงการที่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ทั้งสิ้น 48...โครงการ โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 32 โครงการ ผลการเบิกจ่ายจริง 462,500 บาท ผลสัมฤทธิ์ของโครงการในแผนปฏิบัติการ จำนวนตัวชี้วัด 40 ตัวชี้วัด จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ 40 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 โดยขอให้โดยให้ผู้รับผิดชอบกล ยุทธ์ที่เกี่ยวข้อง พิจารณานำผลการดำเนินการในตัวบ่งชี้ที่บรรลุ และไม่บรรลุไปพิจารณาความเหมาะสม คัดค้านทางงบประมาณและให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนติดตามโครงการที่ยังไม่แล้วเสร็จและแจ้งแก่ผู้รับผิดชอบแผน กลยุทธ์

2.รายงานการติดตามประเมินผล ด้านงบประมาณ พ.ศ. 2557 ไตรมาส 2 รายละเอียดตามเอกสาร ที่แนบท้าย

3.รายงานการดำเนินการใช้งบประมาณ ด้านพัสดุ รอบ 6 เดือน ประจำปี 2557 รายละเอียดตาม เอกสารที่แนบท้าย

- 4.การติดตามการขออัตราตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์/ อาจารย์ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้าย
- 5.รายงานการติดตามผลการดำเนินการโครงการในแผนปฏิบัติการและติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ในแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2557 ตามเอกสารแนบท้าย

ที่ประชุมรับทราบ

1.รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.จักรกฤษณ์ วังราชกูร์) แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบเรื่อง

1.การเปิดภาคเรียน 1(พิเศษ) มหาวิทยาลัยยืนยันแล้วว่าเปิดวันที่ 12 พฤษภาคม 2557 และ สำหรับนิสิตใหม่รหัส 57 เปิดวันที่ 25 สิงหาคม 2557

-ดร.จักรกฤษณ์ วังราชกูร์ แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบทางมหาวิทยาลัยพะเยากำหนดวันเปิดภาคเรียน 1/2557 ในวันจันทร์ ที่ 12 พฤษภาคม 2557 และ สำหรับนิสิตใหม่รหัส 57 เปิดวันจันทร์ ที่ 25 สิงหาคม 2557

2. การเพิ่มชั่วโมงสอนในช่วงภาคการศึกษาที่ 1 พิเศษ ให้เพิ่มชั่วโมงสอนอีก 15 ต่อ 1 ชั่วโมง นั้นหมายความว่า วิชาที่เคยสอน 1 ชั่วโมงจะสอน 1 ชั่วโมง 15 นาที ดังนั้นวิชาที่สอน 3 ชั่วโมงก็จะสอน 3 ชั่วโมง 45 นาที (เริ่มสอนที่ 08.00 น.)

-ดร.จักรกฤษณ์ วังราชกูร์ แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้สอนเพิ่มชั่วโมงสอนในช่วงภาคการศึกษาที่ 1 พิเศษ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตร และจำนวนเวลาเรียน

3. เนื่องจากการเปิดภาคเรียนถัดไปจะเร็วขึ้นดังนั้นการส่งเกรดของแต่ละเทอม มหาวิทยาลัยจะขยายระยะเวลาส่งเกรดให้ยาวขึ้น

-ดร.จักรกฤษณ์ วังราชกูร์ แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบ เรื่องการจัดส่งเกรดทางมหาวิทยาลัยพะเยา จะขยายระยะเวลาให้อาจารย์มีเวลาในการดำเนินการเพิ่มขึ้น

4. การส่ง มคอ.3 ของรายวิชาในภาคการศึกษาที่ 1 (พิเศษ) และ มคอ.5 ของภาคการศึกษาที่ 2/2556 กำหนดส่งให้คณะฯ ภายในวันพุธ ที่ 30 เมษายน 2557

-ดร.จักรกฤษณ์ วังราชกูร์ แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบทางสาขาวิชาฯต้องดำเนินการจัดทำ มคอ.3 ของรายวิชาในภาคการศึกษาที่ 1 (พิเศษ) และ มคอ.5 ของภาคการศึกษาที่ 2/2556 ทางคณะขอความอนุเคราะห์หัวหน้าสาขาวิชาฯ หรือผู้จัดการรายวิชาฯ ดำเนินการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 ส่งให้เจ้าหน้าที่นักวิชาการศึกษา คุณภาณุวัฒน์ ศรีเมือง ภายในวันพุธ ที่ 30 เมษายน 2557

5. การแต่งตั้งคณะกรรมการรายวิชาชีวิตและสุขภาพชุดใหม่

-ดร.จักรกฤษณ์ วังราชกูร์ แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบ รายชื่อคณะกรรมการรายวิชาชีวิตและสุขภาพชุดใหม่ ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1. อาจารย์ณัฐกร คำแก้ว

2. อาจารย์ ดร.ธีรภัทร ศรีรัตนโชติ
3. อาจารย์สุมิตตา วุฒิสันอักษร
4. อาจารย์สุรศักดิ์ เชื้อมัน
5. อาจารย์ศักดิ์ชัย สุตชะตา

6. การจัดโครงการอบรมการจัดการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ร่วมกับ มูลนิธิ ดร.แถบ นีละ
นิธิ

-ดร.จักรกฤษณ์ วังราชภูร์ แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบทางคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา ร่วมกับ มูลนิธิ ดร.แถบ นีละนิธิ จะดำเนินการจัดโครงการอบรมเรื่อง “การจัดการความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์” ระหว่างวันที่ 24 - 25 เมษายน 2557 ห้องเรียน SC4301 อาคารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้นักวิทยาศาสตร์และผู้ปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ในสถาบันการศึกษาและหน่วยงานต่างๆ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการจัดการ และหลักความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ และนำไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้จริงทางคณะจะมีการเก็บค่าเข้าร่วมโครงการท่านละ 1,200 บาท

7. รายงานผลการวิพากษ์เกรดภาคการศึกษา 2/2556

-ดร.จักรกฤษณ์ วังราชภูร์ แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบทางคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้มีการดำเนินการประชุมวิพากษ์เกรดภาคการศึกษา 2/2556 ในวันอังคาร ที่ 1 เมษายน 2557 ทางหัวหน้าสาขาวิชา แจ้งรายละเอียดดังนี้

หัวหน้าสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ มีการดำเนินการวิพากษ์เกรดภาคการศึกษา 2/2556 มีปัญหา นิสิตที่เรียนมีผลการเรียนต่ำ โดยทางสาขาวิชามีการปรับวิธีการการเรียนสอน แต่ทางสาขาวิชา ไม่ดำเนินการเปิดการเรียนการสอนช่วงภาคฤดูร้อน เนื่องจากจำนวนร่างอาจารย์ใหญ่มีจำนวนไม่เพียงพอ

หัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา หัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมี และหัวหน้าสาขาวิชา สรีรวิทยา มีการแจ้งรายงานผลการเรียน คือจากการที่สาขาวิชาดำเนินการวิพากษ์เกรดภาคการศึกษา 2/2556 มีปัญหา นิสิตที่เรียนมีผลการเรียนต่ำ

8. รายงานผลการเตรียมรายวิชาสำหรับการประเมินหลักสูตร เทคนิคการแพทย์

-ดร.จักรกฤษณ์ วังราชภูร์ แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบทางคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้รับหนังสือขอความอนุเคราะห์จากทางคณะสหเวชศาสตร์ ให้ทางคณะมีส่วนร่วมเตรียมรายวิชาสำหรับการประเมินหลักสูตร เทคนิคการแพทย์ จากสภาเทคนิคการแพทย์ เป็้องต้นทางคณะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

9. การดูแลนิสิตโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ

-ดร.จักรกฤษณ์ วังราชภูร์ แจ้งคณะกรรมการบริหารทราบจากคราวที่มีการประชุมงานเตรียมประชุมพระราชทานปริญญาบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2554-2555 ที่ผ่านมานั้น ทาง

มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ โดยโครงการดังกล่าวมีการส่งเสริมสนับสนุนให้นิสิตที่ร่วมโครงการดังกล่าว เข้าศึกษาระดับอุดมศึกษาภายใน ม.พะเยา ทางนโยบายโครงการดังกล่าว ส่งเสริมให้นิสิต มีการเรียนการสอนให้ครบและสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ที่ทางมหาวิทยาลัย กำหนด โดยขอให้ทางคณะที่มีนิตโครงการตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพฯ ช่วยดูแลด้านการเรียนการสอนให้นิสิตดังกล่าวสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร

ที่ประชุมรับทราบ

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา (ดร.ธิดา ไชยวงศ์)

1. เรื่อง มหาวิทยาลัยขอความอนุเคราะห์ให้คณะฯ เสนอยุทธศาสตร์การวิจัยที่คณะฯ ต้องการให้เป็นยุทธศาสตร์การวิจัยของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ คณะฯ ได้เสนอยุทธศาสตร์ 5 ยุทธศาสตร์ได้แก่ ด้านสมุนไพรรักษา สุขภาพ อาหาร และผู้สูงอายุ
เรื่องแจ้งเพื่อทราบ งานประกันคุณภาพ

2. เรื่อง การดำเนินโครงการให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา

ได้ดำเนินการให้ความรู้โดยแบ่งตามกลุ่มบุคลากร ดังนี้

- วันที่ 12 ตุลาคม 2556 สำหรับพนักงานธุรการ
- วันที่ 6 มีนาคม 2557 สำหรับสาขาวิชาจุลชีววิทยา และสาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการ
- วันที่ 7 มีนาคม 2557 สำหรับสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ และสาขาวิชาสรีรวิทยา

ผลการดำเนินงาน ส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมโครงการ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย)

1.ระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา

-ขณะนี้ทางมหาวิทยาลัยได้มีการประกาศหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการและการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยใช้งบประมาณจากกองทุนสวัสดิภาพนิสิต โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบ หากนิสิตของคณะ ประสบอุบัติเหตุ สามารถยื่นเรื่องเพื่อขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุนนี้ได้ตามเงื่อนไขดังที่ได้ประกาศไว้
ในการนี้ ผู้ช่วยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จะต้องเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ โดยตำแหน่ง

2.รายงานการจัดโครงการพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา 2554 และ 2555 คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

- ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายเป็นอย่างดี และได้จัดทำเล่มสรุปโครงการเรียบร้อยแล้ว

3. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้ส่ง นิสิตสโมสรของคณะ เข้าร่วมโครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้นำนิสิต ประจำปีการศึกษา 2557 ในวันที่ 15-17 มีนาคม 2557 ณ หอประชุมเวียงพะเยา และอุทยานแห่งชาติดอยหลวง จังหวัดเชียงราย

- กิจกรรมนี้จัดขึ้นเพื่อให้นิสิตเรียนรู้การอยู่ร่วมกันเป็นทีม และมีการอบรมเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา : กิจกรรมพัฒนานิสิต โดยการนำ PDCA มาใช้ในการดำเนินกิจกรรมของนิสิต

ที่ประชุมรับทราบ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแพทยศาสตร์ศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม (อาจารย์ ดร.มารุต แก้ววงศ์)

เรื่องแจ้งให้ทราบฝ่ายแพทยศาสตร์

- การจัดการเรียนการสอน 2/2556 ที่ผ่านมา ค่อนข้างลงตัวไม่มีปัญหา
- ไม่มีนิสิตหลักสูตรแพทยศาสตร์ได้รับ F ในทุกรายวิชาในภาคการศึกษา 2/2556 และได้ส่งผลการวิภาคเกรดไปที่คณะแพทย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- นิสิตแพทย์ที่พักการศึกษา ในภาคการศึกษา 2/2556 จะกลับเข้ามาเรียนในภาคการศึกษา 1/2557 โดยจะทำการเรียนซ้ำทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษา (ตามระเบียบของหลักสูตร) ดังนั้น ในภาคการศึกษา 1/2557 จะมีนิสิตแพทย์ ที่ลงทะเบียนเรียนในชั้นปีที่ 2 ทั้งหมด 31 คน คือ นสพ. รหัส 55 (สุทธิวัส) 1 คน นสพ. รหัส 56 (admission) จำนวน 15 คน, นสพ. รหัส 57 (new tract) 15 คน

- การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรแพทยศาสตร์ 1/2557 จะเริ่มในวันที่ 18 สิงหาคม 2557 เนื่องจากต้องปฏิบัติตามระเบียบของแพทยสภา

เรื่องแจ้งเพื่อทราบฝ่ายบริการวิชาการ

- จากการนโยบายฝ่ายบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย ที่ให้เขียนโครงการขอทุนเพื่อทำโครงการ แล้วให้ส่งภายใน 28 กุมภาพันธ์ 2557 ที่ผ่านมา ทางฝ่ายบริการวิชาการได้ประชุมการเขียนโครงการและส่งโครงการไปเรียบร้อยแล้ว โดยมี 3 หัวข้อดังนี้

○ บริการวิชาการ: โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับน้ำอุปโภคบริโภคที่ถูกสุขอนามัยในชุมชน มีเป้าหมายที่ชุมชนตำบลบ้านถ้ำ อ.ดอกคำใต้

○ วิจัยเพื่อชุมชน: โครงการตรวจคุณภาพน้ำแหล่งน้ำผุดธรรมชาติรวมถึงแหล่งต้นน้ำในชุมชน เพื่อหาวิธีการที่เหมาะสมในการบำบัดน้ำเพื่อการนำมาอุปโภคบริโภคอย่างปลอดภัย

○ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เนื่องจากแผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ครอบคลุมไปถึงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน และทางชุมชนบ้านถ้ำมีความต้องการพัฒนาป่าไม้ชุมชนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ ทางฝ่ายบริการวิชาการฯ จึงจะ

ทำโครงการสำรวจพันธุ์ไม้ในป่าชุมชนของตำบลบ้านเก่า และจะจัดทำป้ายรายชื่อต้นไม้ยืนต้นต่างๆ ติดตามต้นไม้ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.เนติ เงินแพทย์)

1.รายงานการติดตามการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ (ปี 2554-5557) ประจำปีงบประมาณ 2556 ตามเอกสารที่แนบเสนอให้คณะกรรมการบริหารคณะพิจารณา มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารขอนำเล่มแผนยุทธศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ (ปี 2554-5557) ประจำปีงบประมาณ 2556 เพื่อพิจารณาแก้ไขในส่วนของผู้รับผิดชอบแต่ละกลยุทธ์ หากดำเนินการแล้วเสร็จจะมอบให้ทางรองคณบดีฝ่ายบริหาร ต่อไป

2.การประเมินความเสี่ยง ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2557 รอบ 6 เดือน เนื่องด้วย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของคณะฯได้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาประเด็น ความเสี่ยงขององค์กร และปัจจัยเสี่ยง รวมถึงแนวทางการควบคุมและจัดการความเสี่ยง จึงเรียนมาเพื่อให้คณะกรรมการคณะพิจารณาและดำเนินการติดตาม ดังประเด็นต่อไปนี้

- ด้านการงบประมาณและพัสดุ
- ด้านการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์
- ด้านการเรียนการสอนและการผลิตบัณฑิต
- ด้านการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการ
- ด้านการพัฒนาบุคลากร
- ด้านวิจัย

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณาการประเมินความเสี่ยง ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2557 รอบ 6 เดือน ด้านการงบประมาณและพัสดุ คณะกรรมการบริหารพิจารณาอาจมีการเร่งรัดซื้อวัสดุ โดยเบิกจ่ายงบให้ทันปีงบประมาณเพื่อป้องกันการเบิกจ่ายจากกองคลังและการตรวจเอกสาร พร้อมทั้งเสนอแนะให้ทางเจ้าหน้าที่พัสดุพิจารณาตรวจสอบคณะกรรมการตรวจรับ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ก่อนแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับ

-ด้านการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์ คณะกรรมการบริหารพิจารณาต้องมีการปรับข้อมูลแผนยุทธศาสตร์ ตามที่ทางคณะจะสามารถดำเนินการได้จริง

-ด้านการเรียนการสอนและการผลิตบัณฑิต คณะกรรมการบริหารพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประจำหลักสูตร ทั้ง 3 หลักสูตร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอน

-ด้านการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการ คณะกรรมการบริหารพิจารณาคัดเลือกโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับคะแนนประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพิจารณาลดจำนวนโครงการในแผนปฏิบัติการลง ในปี 2558

-ด้านการพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการบริหารพิจารณาส่งเสริมให้อาจารย์เรียนภาษาต่างประเทศ พร้อมทั้งส่งเสริมให้พัฒนาศักยภาพด้านการเรียนการสอน อบรม และการเข้าร่วมโครงการภายใน-ภายนอก มหาวิทยาลัย

-ด้านวิจัย คณะกรรมการบริหารพิจารณา ส่งเสริมให้อาจารย์มีโครงการวิจัย พร้อมทั้งเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ทำ R2R พร้อมทั้งให้ทุน จำนวน ทุนละ 5,000 บาท

3. พิจารณาข้อตกลงการปฏิบัติงานของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ปี 2557

ภายนอก ระดับคณะดีกับอธิการบดี

1. ความสำเร็จของโครงการ 1 คณะ 1 โมเดล

KPI- การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

2. ร้อยละของนิสิตที่ลาออกกลางคัน ลดลง

KPI- การลาออกกลางคันของนิสิต ปี 2557 น้อยกว่า ปี 2556 ร้อยละ 10

3. การพัฒนาบุคลากรมีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยตามนโยบาย ‘1 อาจารย์ 1 ข้อเสนองานวิจัย 1 โครงการวิจัย’

KPI 1 จำนวนโครงการวิจัยที่เสนอขอโดยบุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของบุคลากร

KPI 2 งบประมาณวิจัย ต่อจำนวนบุคลากรของคณะ ไม่น้อยกว่า เกณฑ์ของ สกอ. (ตัวบ่งชี้ที่ 4.3)

KPI 3 จำนวนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (บทความย่อ บทความวิจัยในงานประชุมวิชาการ ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนบุคลากรสายวิชาการ

4. การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการมีการพัฒนาศักยภาพของตนเองมีการก้าวสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการมากขึ้น

KPI 1 จำนวนบุคลากรที่มี การดำเนินการเข้าสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 1 คนใน ปี 2557 (ตามขั้นตอนในแผนพัฒนาบุคลากรคณะ)

ภายใน ระดับบุคลากรกับคนบด

สายวิชาการ

1. จำนวนผลงานตีพิมพ์ต่อปี คิดเป็นสาขาวิชา (จำนวน 20%-30% ต่อ เจ้าหน้าที่บุคลากรของสาขา ตามการตกลง)
2. จำนวนการเผยแพร่ผลงานวิจัย คนละ 1 ชิ้นต่อปี (*ตามตกลง ระดับ ป.เอก ป.โท มีหรือไม่มีงานวิจัย)
3. โครงร่างงานวิจัย คนละ 1 ชิ้นต่อปี (*ตามตกลง ระดับ ป.เอก ป.โท, มีหรือไม่มีงานวิจัย)
4. โครงการวิจัย คนละ 1 ชิ้นต่อปี (*ตามตกลง ระดับ ป.เอก ป.โท, มีหรือไม่มีงานวิจัย)
 - การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ รายบุคคล (จำนวนคนต่อปี ตามที่ตกลงไว้)

สายสนับสนุน

1. การพัฒนาตนเองตามสายงานรายบุคคลตามที่ตกลงไว้ในต้นปีงบประมาณ
 - การทำ R2R หรือ การพัฒนาการทำงาน/คู่มือการปฏิบัติงาน
2. การพัฒนาตนเองตามสายงาน อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี
 - การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา
3. พิจารณาการประเมินผลระบบสารสนเทศปี 2556 และรายงานความก้าวหน้าการประเมินผลรอบ 6 เดือน (มีค 2557)

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณาการ ข้อตกลงการปฏิบัติงานของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ปี 2557 โดยให้อาจารย์มีโครงการวิจัย เพื่อพัฒนางานวิจัยสู่ตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สนับสนุนให้มีการพัฒนาภาษาอังกฤษ ทั้งอาจารย์และเจ้าหน้าที่สายบริการ

4. พิจารณากำหนดวันดำเนินโครงการจัดทำและปรับปรุงแผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ ประจำปี 2557 งบประมาณ 105,000 บาท

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณาการ ดำเนินโครงการจัดทำและปรับปรุงแผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ ประจำปี 2557 ในวันพุธ ที่ 23 เมษายน 2557 ณ ห้อง SC1101 ระหว่างวันที่ 8-12 พฤษภาคม 2557 ดำเนินโครงการจัดทำและปรับปรุงแผนกลยุทธ์ ณ จังหวัดตราด

5. จากผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาใน ปีที่ผ่านมา มีข้อเสนอแนะให้คณะจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามัคคีของบุคลากร คณะกรรมการบริหารจึงมีมติให้การจัดโครงการปรับปรุงยุทธศาสตร์ฯ ในปี 2557 นี้จัดนอกสถานที่ เพื่อให้บุคลากรได้มีกิจกรรมสร้างสัมพันธ์อันดีต่อกัน

โดยได้มีแผนดังนี้

1. โดยจัดกิจกรรม ดังนี้

- พิจารณาดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ และแผนกลยุทธ์ ปี 2557
- ปรับปรุงแผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ ปี 2554-2557
- ร่าง แผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ ปี 2558-2561
- กิจกรรมสหวิทยาการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีในองค์กร

โดยมีสถานที่ดังนี้

- ประชุมภายในคณะ (1-2 วัน) วันที่ 1-2 พ.ค. 2557
 - เดินทางไปจัดกิจกรรม และสรุปผล (3 วัน 2 คืน) นอกสถานที่ (เกาะช้าง หรือ เกาะเสม็ด)
- ภายในเดือน พ.ค. 8-11 พ.ค. หรือ 15-18 พ.ค.

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณาการ ดำเนินโครงการจัดทำและปรับปรุงแผนกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ ประจำปี 2557 ในวันพุธ ที่ 23 เมษายน 2557 ณ ห้อง SC1101 ระหว่างวันที่ 8-12 พฤษภาคม 2557 ดำเนินโครงการจัดทำและปรับปรุงแผนกลยุทธ์ ณ จังหวัดตราด

6.ร่างการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2557 งบประมาณ 10,000 บาท

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณาร่างการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร อาจมีการปรับเปลี่ยนข้อมูลการดำเนินโครงการดังกล่าว จากการศึกษาดูงานนอกสถานที่ เปลี่ยนมาเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ มาให้ความรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ภายในคณะ โครงการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

7.พิจารณาเรื่องขออนุมัติรัดตัวคณะเพื่อรับ-ส่งเจ้าหน้าที่สายบริการ ประจำปีงบประมาณ 2557

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะฯ พิจารณามีมติอนุมัติรัดตัวคณะเพื่อรับ-ส่งเจ้าหน้าที่สายบริการ ประจำปีงบประมาณ 2557 รอบ 6 เดือน ตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน 2557

8.วาระเพื่อพิจารณา ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ย่อย จากผลการประเมินรอบปี 2556 (ตค. 2556)

จากการประเมินผลการดำเนินการของแผนกลยุทธ์ย่อย 10 แผนด้วยกันได้ผลการประเมินดังนี้โดยแต่ละแผนได้นำเสนอข้อปรับปรุงสำหรับแผน ในปี 2557 เพื่อนำไปใช้ในโครงการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ครั้งที่ 3 ที่จะจัดในปลายเดือนนี้ จึงขอคณะกรรมการทุกท่านพิจารณาข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผนกลยุทธ์ย่อย ประจำปี 2557

แผนกลยุทธ์ย่อย	คะแนนประเมิน	ผลการประเมิน
1. แผนการบริหารความเสี่ยง	5	ผ่าน
2. แผนกลยุทธ์ด้านการเงิน	4	ผ่าน
3. แผนการพัฒนานิสิตให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์บัณฑิต	5	ผ่าน
4. แผนพัฒนาบุคลากร	2.5	ไม่ผ่าน
5. แผนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย	5	ผ่าน
6. แผนการจัดการความรู้	5	ผ่าน
7. แผนพัฒนาจุดเน้นจุดเด่นตามเอกลักษณ์มหาวิทยาลัยพะเยา	5	ผ่าน
8. แผนการบริการวิชาการ	5	ผ่าน
9. แผนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5	ผ่าน
10. แผนพัฒนาระบบสารสนเทศ	5	ผ่าน

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะฯ พิจารณามีมติ ตามเสนอของผู้รับผิดชอบแผนกลยุทธ์ย่อยโดย
แต่มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

1. ข้อเสนอแผนบริหารความเสี่ยง

ซึ่งระบุแนวทางการปฏิบัติเพื่อลดปัจจัยเสี่ยง เสนอแนวทางแก้ไข ควบคุมความเสี่ยงในแต่ละ
ด้าน ในปี 2557 ควรทำการบริหารความเสี่ยงในหัวข้อทั้ง 6 นี้ต่อไป

- 1) บริหารความเสี่ยง การดำเนินงานแผนยุทธศาสตร์
- 2) บริหารความเสี่ยง ด้านบุคลากร(วุฒิการศึกษาของบุคลากร)
- 3) บริหารความเสี่ยงการวิจัย
- 4) บริหารความเสี่ยงด้านการผลิตบัณฑิต
- 5) บริหารความเสี่ยงด้านงบประมาณพัสดุ
- 6) บริหารความเสี่ยงด้านบริการวิชาการ

- ควรทำการบริหารความเสี่ยงของโครงการที่ใช้งบประมาณด้วยทุกโครงการ

- นำผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่สำคัญของมหาวิทยาลัยมาทำการควบคุมในระดับคณะด้วย

2. ข้อเสนอแผนกลยุทธ์การเงิน

- ปี 2556 ยังมีงบประมาณคงเหลือจำนวนมากกว่า 30 % ต้องมีการติดตามการใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ
การใช้งบประมาณเหลือปี และยังมีหลายหมวดที่ใช้จ่ายไม่ถึงเป้า ควรปรับแผนการใช้จ่ายของ
ปีงบประมาณ 2557 ให้รอบคอบและเป็นระบบกว่านี้

- ปัญหาที่เกิดขึ้นในปี 2556 ที่พบการคำนวณงบประมาณผิดพลาดเกิดจาก 1) เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนลาคลดใน เดือนกันยายน ถึงพฤศจิกายน ส่งผลให้คนที่เข้าระบบตดงบประมาณ ไม่เข้าใจเท่าที่ควรเนื่องจาก การสื่อสารมอบงานทำให้ปรับยอดผิดพลาด ทางคณะจะต้องระวังไม่ให้เกิดเรื่องโดย มีการถ่ายทอด การงานให้ชัดเจน
- ควรพิจารณาตั้งโครงการที่หารายได้แก่คณะโดยมอบให้แต่ละสาขาวิชารับผิดชอบ
- พิจารณา หางบประมาณจากงบประมาณสนับสนุนแพทย์ พยาบาล และ ทันตแพทย์

3. ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
ประจำปีการศึกษา 2557 (มิถุนายน 2556 – พฤษภาคม 2557)

จากผลการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารคณะ ได้ข้อสรุปดังนี้

1. ควรมีกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการโดยนิสิตโดยใช้หลักการประกันคุณภาพในการบริหารกิจกรรม ใน แต่ละปีการศึกษาครบทั้ง 5 ด้าน มากขึ้น
2. ควรมีการให้ความรู้แก่นิสิต และผู้นำนิสิตในด้านการนำหลักการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการ ดำเนินกิจกรรม การกำหนดวัตถุประสงค์ และการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการหรือ กิจกรรม มากขึ้น
3. เพิ่มโครงการหรือการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตที่ส่งเสริมการพัฒนา พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่ คณะกำหนด (ซื่อสัตย์ มีวินัย ใจอาสา)
4. ในการประชุมจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ควรให้ผู้นำนิสิต นายก สโมสร และตัวแทนนิสิตแต่ละสาขา เข้าร่วมประชุมหารือเพื่อสร้างสรรค์โครงการสามารถตอบโจทย์ ความต้องการของนิสิตได้อย่างแท้จริง
5. ควรเพิ่มงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อย่างสูงสุด
6. ควรมีการกระตุ้นให้คณาจารย์และนิสิตผู้ดำเนินโครงการ ส่งตัวโครงการและสรุปผลความสำเร็จของ โครงการ ตรงเวลา เพื่อนำมาสรุปประเด็นและข้อเสนอแนะได้รวดเร็วและครอบคลุมมากขึ้น

4. ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผนการพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

- 1.ควรส่งเสริมให้มีบุคลากรที่มีการดำเนินการเข้าสู่การขอ ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น ควรนำไปเป็น ส่วนหนึ่งของข้อตกลงการปฏิบัติงาน PA (performance agreements)
- 2.ควรส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนมีการดำเนินการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเฉพาะด้านหรือที่ เกี่ยวข้องกับสายงานของตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งโดยกำหนด ในแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลและ กำหนดใน PA ด้วยและนำมาใช้ในการประเมินผลการทำงานประจำปี เพื่อให้เกิด
3. ควรทำแผนให้ชัดเจนกว่านี้และประกาศให้บุคลากรทราบ ถึงเกณฑ์การพัฒนาตนเอง

4. การพัฒนาตำแหน่งปริญญาเอก ควรกำหนดให้ชัดเจน และติดตามการขยายเวลากลับเข้าปฏิบัติงานด้วย เพราะจะทำให้ไม่เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้

5. ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผนการพัฒนามูลฐานการพัฒนาศาสตร์การแพทย์

1. ส่งเสริมให้อาจารย์ทุกคนทำวิจัย และมีการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ที่มีศักยภาพในการขอทุนวิจัย เพื่อให้เกิดการผลิตผลงานวิจัยในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
2. คณะควรจัด จัดกิจกรรมหรือโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย การแสวงหาแหล่งทุน
3. ให้ดำเนินนโยบายของคณะฯ เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัย คือ นโยบาย 1 อาจารย์ 1 โครงการวิจัย 1 ผลงานตีพิมพ์ ต่อไปเพราะจากข้อมูลดูได้รับผลตอบแทนที่ดีในเรื่องของจำนวน โครงร่างงานวิจัย
4. -อาจนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนามูลฐาน

6 ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผนการจัดการความรู้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

1. ทุกโครงการ/กิจกรรม งานวิจัย มีการรวบรวมองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้มีการสังเคราะห์ความรู้จากนักวิจัย มาจัดเป็น KM
2. พิจารณาการดำเนินงานจากงานประจำ นำมาทำ KM
3. เน้นเรื่องการขอตำแหน่งวิชาการควรทำทุกปี เพื่อเป็นการกระตุ้นและใช้เป็นแนวทางให้บุคลากร

7 ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผนการพัฒนาคณะเน้นจุดเด่นตามเอกลักษณ์ มหาวิทยาลัยพะเยา

1. จัดทำแผนการดำเนินงานบริการวิชาการสู่ชุมชนโดยเน้นการใช้ปัญญาารวมหมู่เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน ตาม นโยบาย 1 คณะ 1 โมเดล
2. การบูรณาการกิจกรรมไปสู่ นิสิต ควรกำหนดให้ชัดเจนว่าจะทำอย่างไร

8 ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผนการบริการวิชาการ

1. สนับสนุนให้นิสิตในทุกหลักสูตร ทุกชั้นปีมีประสบการณ์การลงพื้นที่ตามโครงการ “1 คณะ 1 โมเดล” ในพื้นที่รับผิดชอบของคณะ ให้มากยิ่งขึ้น และบูรณาการกับรายวิชา/ การวิจัยให้มากยิ่งขึ้น
2. ในการเขียนผลการดำเนินงาน ควรเขียนให้ชัดเจน โดยเฉพาะเกี่ยวกับการบูรณาการ ว่า บูรณาการโครงการอะไร กับวิชาใด อย่างไร และทำให้เกิดความเข้มแข็งกับชุมชนอย่างไร
3. กลไกทำงานด้านงานวิจัย ควรเพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามระบบ และการนำผลการประเมินไปปรับปรุง เช่นรายงานการประชุมคณะกรรมการวิจัย
4. การประเมินความสำเร็จของการบูรณาการ ควรมีการประเมินในหลายมิติ ทั้งด้านผู้เรียน ผู้สอน และผู้รับบริการ
5. ในการเขียนผลการดำเนินงาน ควรเขียนให้ชัดเจน โดยเฉพาะเกี่ยวกับการบูรณาการ ว่า บูรณาการโครงการอะไร กับวิชาใด อย่างไร

9 ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผนการการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

1. พัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีจากด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จากรายวิชาที่คณะรับผิดชอบ ให้เป็นรายวิชาที่สามารถให้องค์ความรู้ และพัฒนาคุณลักษณะของคุณธรรมจริยธรรมให้แก่บัณฑิต เช่น รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับร่างกายใหญ่ เป็นต้น

10 ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ ปี 2557

1. ควรพัฒนาระบบสารสนเทศในการวิจัย ให้ใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ
2. สนับสนุนด้านฮาร์ดแวร์แก่บุคลากรให้พอเพียง
3. พัฒนาระบบตารางเวลาดประชุม ภายในคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
4. พัฒนาการ ประเมินออนไลน์ เพื่อนำไปสนับสนุนการประเมินแบบ 360 องศา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.จักรกฤษณ์ วัชรานนท์)

1. พิจารณาการเปิดหลักสูตรใหม่ ตามแผนปฏิบัติการปี 2556 - 2560 เพื่อจัดส่งให้กับกองแผนงาน

มติที่ประชุม คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์มีมติในการเสนอหลักสูตรบัณฑิตศึกษาดังนี้

1. ให้ชะลอการเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาจุลชีววิทยา ชีวเคมี และสรีรวิทยา โดยให้เปิดใน ปีการศึกษา 2559

2. ยังคงให้เปิด หลักสูตรโภชนศาสตร์ ในปี 2558

3. ให้เปิดหลักสูตรใหม่อีก 1 หลักสูตร คือ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์ผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ โดยมี ดร.ภคสิริ สินไชยกิจ เป็นหัวหน้าสาขาวิชาและรับผิดชอบเขียนหลักสูตร โดยจะมีการรวมจากแต่ละสาขาวิชามาร่วมซึ่งจะทำการคัดเลือกและแต่งตั้งต่อไป

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา (ดร.ธิดา ไชยวงศ์)

1. เรื่อง โครงการวิจัย Routine to Research

มติที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยและพัฒนางานสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ครั้งที่ 3/2556 ได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัย Routine to Research จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) แบ่งเป็นโครงการวิจัยละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จำนวน 4 โครงการ

มีผู้เสนอรายละเอียดโครงการวิจัย จำนวน 2 โครงการ คือ

(1.) คุณทัดดาว อินทร์ประสิทธิ์

(2.) คุณสราระชล เครือสาร

ซึ่งได้เสนอให้คณบดีพิจารณาแล้วในเบื้องต้น

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณาโครงการวิจัย Routine to Research ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่สายบริการ มีส่วนร่วมโครงการดังกล่าว พร้อมทั้งจะจัดสรรงบประมาณด้านวิจัยให้เจ้าหน้าที่สายบริการ ในงบประมาณที่มากขึ้น ในปีถัดไป

2. ผลการประเมิน การจัดสรรงบประมาณและสิ่งสนับสนุนการวิจัยตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ การศึกษา

การสำรวจความคิดเห็นของนักวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในเรื่องการจัดสรรงบประมาณการวิจัยของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ่งสนับสนุนการวิจัย ได้คะแนนเฉลี่ย 2.96 ดังตาราง และมีข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม ดังนี้

1. ควรปรับปรุงการสืบค้นฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้เพียงพอ
2. ควรมีการสนับสนุนห้องปฏิบัติการวิจัยของอาจารย์ให้มากกว่าเดิม
3. ควรมีฐานข้อมูลออนไลน์ ทั้ง paper ต่างประเทศ
4. ขอความอนุเคราะห์คณะสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์สำหรับวิจัยพื้นฐาน แยกจากเครื่องมือที่ใช้ในการเรียนการสอน เพื่อเป็นการสนับสนุนการทำวิจัยแก่บุคลากร

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะฯ มีมติให้ นำผลการประเมินมาใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ขึ้น โดยแนวทางในการปรับปรุงนั้น ได้พิจารณาแนวทางปรับปรุงที่เป็นไปได้ในเรื่องของการจัดหาอุปกรณ์และครุภัณฑ์การวิจัยเพิ่มเติมให้กับอาจารย์ โดยคณะฯ ได้มีการจัดทำคำขออนุมัติงบประมาณค่าครุภัณฑ์ (เพิ่มเติม) ปีงบประมาณ 2557 เพื่อช่วยสนับสนุนพันธกิจด้านวิจัยที่สามารถใช้ร่วมกับการเรียนการสอนของคณาจารย์ได้อีกด้วย

งบประมาณและสิ่งสนับสนุนการวิจัยคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา 2556						
จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน 30 คน						
หัวข้อเรื่อง	ระดับคะแนน					ค่าเฉลี่ย
	5	4	3	2	1	
1. การจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	2	7	7	5	9	3.12
2. การสนับสนุนด้านห้องปฏิบัติการวิจัยฯ	1	5	9	5	10	2.88
3. การสนับสนุนด้านวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำหรับการวิจัย	1	3	11	3	12	2.72
4. จัดให้มีห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยฯ		6	9	6	9	2.88
5. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการวิจัย		6	6	6	12	2.64
6. ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัย	1	5	7	6	11	2.76
7. การจัดให้มีกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย	1	8	15	5	1	3.72
	ค่าเฉลี่ยรวม					2.96

3. เรื่องการนำรายงานการประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เผยแพร่หน้าเว็บไซต์ของคณะฯจากมติการประชุมของคณะกรรมการวิจัยและพัฒนางานสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ครั้งที่ 2/2557

ได้เสนอให้คณะกรรมการบริหารคณะฯ ได้มีมติให้นำวาระการประชุมของคณะกรรมการประจำคณะฯ เผยแพร่หน้าเว็บไซต์ เพื่อคณาจารย์และบุคลากรในคณะฯ จะได้ทราบรายละเอียดการดำเนินงานของคณะกรรมการประจำคณะฯ

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควรให้ทางคณะดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดำเนินการประชุม หรือวาระและรายงานการประชุม ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของคณะฯ

1. เรื่อง ติดตามการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีการนำผลการประเมินความสำเร็จของพันธกิจด้านต่างๆ นำเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาผู้รับผิดชอบการปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน จึงขอติดตามให้มีการประเมินการดำเนินงานด้านต่างๆ โดยมีผู้รับผิดชอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1,7,8 ผู้รับผิดชอบ รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.เนติ เงินแพทย์)

องค์ประกอบที่ 2 ผู้รับผิดชอบ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.จักรกฤษณ์ วัชรราชวร)

องค์ประกอบที่ 3 ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย)

องค์ประกอบที่ 4 และ 9 ผู้รับผิดชอบ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา (ดร.ธิดา ไชยวงศ์)

องค์ประกอบที่ 5 และ 6 ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการแก่สังคม (ดร.มารุต แก้ววงศ์)

องค์ประกอบ	ผลการประเมินที่ต้องนำเสนอคณะกรรมการบริหาร
อบ	
1	การนำผลการประเมินการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี
2	การประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนา คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

	การประเมินคุณภาพการบริการด้านห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ ระบบสาธารณูปโภค ระบบรักษาความปลอดภัย ประปา ไฟฟ้า การกำจัดของเสีย และการนำผลการประเมินคุณภาพมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการด้านกายภาพที่สนองความต้องการของผู้รับบริการ
	การประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา โดยผลการประเมินต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 3.51 การนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือหรือการประเมินผลการเรียนรู้ทุกรายวิชา
	มีการสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดผลการศึกษาและสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
3	การประเมินการจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การจัดการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษาและมีการนำผลการประเมินคุณภาพการให้บริการมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดบริการที่สนองความต้องการของนักศึกษา
	มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา
4	การติดตามและประเมินผลสิ่งสนับสนุน พันธกิจด้านการวิจัย ได้แก่ ห้องปฏิบัติการวิจัย ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูล สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัย และกิจกรรมที่ส่งเสริมการวิจัย และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของสถาบัน
5	การประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทาง

	วิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย
6	การประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
7	สภาพสถาบันประเมินผลการบริหารงานของสถาบันและผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม
	การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ และมีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงระบบสารสนเทศ
	มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณาข้อมูลตารางตรวจประเมินการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ตามเอกสารที่ทางรองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอพร้อมรับผิดชอบและปรับปรุงพัฒนา หากดำเนินการแล้วเสร็จจะดำเนินการเสนอให้ทางที่ประชุมรับทราบต่อไป

2. เรื่อง กำหนดการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2556

ประธานการประเมิน คือ รองศาสตราจารย์ ดร. เสมอ ถำน้อย กำหนดการตรวจประเมิน วันที่ 17-18 กรกฎาคม 2557

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณา กำหนดการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 ในช่วงวันที่ 17-18 กรกฎาคม 2557 พร้อมทั้งรับผิดชอบเอกสารข้อมูล ตามองค์ประกอบที่ได้รับมอบหมาย

3. เรื่องการบูรณาการงานด้านบริการวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

จากการประเมินผลความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการแก่สังคม โครงการบริการตรวจพยาธิและส่งเสริมสุขภาพชุมชน พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการทั้งนิสิตและผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการ

ดำเนินโครงการมากกว่าร้อยละ 80 นิสิตได้เรียนรู้เกี่ยวกับวิธีการเก็บตัวอย่างสิ่งส่งตรวจ วิธีการตรวจหาปรสิตและลักษณะของปรสิตที่พบในตัวอย่าง ส่วนอาจารย์ผู้ดำเนินโครงการสามารถนำข้อมูลปรสิตที่พบมาใช้ยกเป็นตัวอย่างประกอบการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบได้ คือ รายวิชาปรสิตวิทยาทางการแพทย์ทั่วไป จึงควรเสนอต่อหัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา ให้แจ้งอาจารย์จิตรกุล สุวรรณเจริญ เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้จากโครงการบริการตรวจพยาธิและส่งเสริมสุขภาพชุมชน มาใช้เป็นกรณีศึกษาหรือยกตัวอย่างประกอบการสอนในรายวิชาปรสิตวิทยาทางการแพทย์ทั่วไป ซึ่งจะเปิดสอนในภาคการศึกษาต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติหมายหัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา ให้แจ้งอาจารย์จิตรกุล สุวรรณเจริญ เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้จากโครงการบริการตรวจพยาธิและส่งเสริมสุขภาพชุมชน มาใช้เป็นกรณีศึกษาหรือยกตัวอย่างประกอบการสอนในรายวิชาปรสิตวิทยาทางการแพทย์ทั่วไป

4. เรื่องการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนและและกิจกรรมนิสิต

4.1 การประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม พบว่ามีโครงการที่นำไปบูรณาการกับการเรียนการสอน จำนวน 5 โครงการ แต่ลักษณะการบูรณาการจะเป็นการบูรณาการแบบนำนิสิตเข้าร่วมโครงการ ควรมีการบูรณาการเพิ่มเติมในเชิงที่ทำให้เกิดองค์ความรู้จากวัฒนธรรมพื้นบ้านมากขึ้น ดังนั้นจึงควรปรับให้มีการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอน โดยแจ้งหัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยา และสาขาวิชาอื่น ๆ แจ้งอาจารย์ในสาขาวิชาให้มีการนำศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่นมาสอดแทรกในรายวิชาที่สอน

4.2 ควรให้นิสิตเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะฯ เช่น ให้มีการจัดบอร์ดเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวกับการศิลปวัฒนธรรม เพื่อเป็นการทำนุบำรุงและเผยแพร่ศิลปะ หรือวัฒนธรรมของท้องถิ่น

มติที่ประชุม 4.1 คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติหมายหัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา และสาขาอื่น ๆ ให้แจ้งอาจารย์ในสาขาวิชา นำแนวคิดเรื่องการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน ไปปรับในรายวิชาที่มีความเชื่อมโยงกับศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านที่สามารถจะนำไปสอดแทรกในการเรียนการสอนได้

4.2 คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ ดร.มารุต แก้ววงศ์ หัวหน้าโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้นำนิสิตเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของโครงการ โดยให้นิสิตจัดบอร์ดเผยแพร่ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

กับการเรียนการสอน ไปปรับในรายวิชาที่มีความเชื่อมโยงกับศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านที่สามารถจะนำไป สอดแทรกในการเรียนการสอนได้

4.2 คณะกรรมการบริหารพิจารณาขอบหมาย ดร.มารุต แก้ววงศ์ หัวหน้าโครงการปรับปรุง ภูมิทัศน์ภายในคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้ນำนินิตเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของโครงการ โดยให้นินิต จัดบอร์ดเผยแพร่ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต (ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย)

จากผลการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารคณะ ได้ข้อสรุปดังนี้

- 1.ควรมีกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการโดยนิสิตโดยใช้หลักการประกันคุณภาพในการบริหารกิจกรรม ในแต่ละ ปีการศึกษาครบทั้ง 5 ด้าน มากขึ้น
- 2.ควรมีการให้ความรู้แก่นิสิต และผู้นำนิสิตในด้านการนำหลักการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการดำเนิน กิจกรรม การกำหนดวัตถุประสงค์ และการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม มากขึ้น
- 3.เพิ่มโครงการหรือการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตที่ส่งเสริมการพัฒนา พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมที่คณะฯ กำหนด (ซื่อสัตย์ มีวินัย ใจอาสา)
- 4.ในการประชุมจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ควรให้ผู้นำนิสิต นายก สโมสร และตัวแทนนิสิตแต่ละสาขา เข้าร่วมประชุมหารือเพื่อสร้างสรรค์โครงการสามารถตอบโจทย์ความต้องการ ของนิสิตได้อย่างแท้จริง
- 5.ควรเพิ่มงบประมาณสำหรับดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนานิสิตคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อส่งเสริมให้ เกิดการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อย่างสูงสุด
- 6.ควรมีการกระตุ้นให้คณาจารย์และนิสิตผู้ดำเนินโครงการ ส่งตัวโครงการและสรุปผลความสำเร็จของ โครงการ ตรงเวลา เพื่อนำมาสรุปประเด็นและข้อเสนอแนะได้รวดเร็วและครอบคลุมมากขึ้น

วาระที่ 4 วาระสืบเนื่อง

1. ขอตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประจำสาขาวิชา
-ทางดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์ หัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา เสนอให้ทางคณะฯ พิจารณาดำเนินการที่ธุรการประจำสาขาวิชา เนื่องจากปัจจุบันภาระงานของทางหัวหน้าสาขาวิชา เพิ่มมากขึ้น ทั้งภาระงานด้านการสอน ภาระงานด้านการบริหารจัดการภายในสาขาวิชา ภาระงานด้าน ประชุมติดต่อประสานงาน ทั้งภายในคณะฯและนอกคณะฯ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายแพทยศาสตรศึกษาและบริการวิชาการแก่สังคม(อาจารย์ ดร.มารุต แก้ววงศ์)
-ซึ่งเป็นกรรมการศูนย์สัตว์ทดลองแจ้งว่า ทางศูนย์สัตว์ทดลองจะเริ่มทดลองเลี้ยงสัตว์ทดลองในชุดแรก ใน วันที่ 27 มิถุนายน 2557 เพื่อทดสอบระบบการเลี้ยงของศูนย์ ซึ่งหากทำการทดสอบเสร็จ จะสามารถเปิดให้ นักวิจัยเข้าไปทำโครงการวิจัยได้ (ไม่น่าจะเกิน 1 เดือนหลังจากการทดสอบการเลี้ยงชุดแรกเสร็จสิ้น)



(นางฉันทันต์ เสมอเชื้อ)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(อาจารย์ ดร.เนติ เงินแพทย์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

จัดซื้อวัสดุ-สารเคมี งบประมาณปี 2557 จำนวนเงิน 269,800 บาท โอนเพิ่ม 1,700,000 บาท รวม 1,969,800 บาท

ที่	สาขา	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สาขาวิชาจุลฯ	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	13 รายการ	8415	8415	เอกสารส่งเบิกเงิน
		ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	6 รายการ	13760	13760	ที่กองคลังแล้ว
		ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	15 รายการ	16992	16992	เอกสารอยู่ขั้นตอน
		ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	6 รายการ	11620.2	11620.2	การจัดซื้อและส่งของ
		ค่าวัสดุการศึกษา	39 รายการ	47,000	47,000	เอกสารอยู่ขั้นตอน
		รวมจำนวนเงิน			<u>97787.2</u>	การจัดซื้อและส่งของ
2	สาขาชีวเคมีและโภชนาการ	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	33 รายการ	53960	53960	เอกสารอยู่ขั้นตอน
		ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์จากการซื้อ	2 เครื่อง	4950	9900	การจัดซื้อและส่งของ
		เครื่องไฮสครีม				
		ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์จากการซื้อ	1 เครื่อง	2900	2900	
		เครื่องซีลปากถุงแบบมือกด				
		ค่าวัสดุการศึกษาจากการซื้อ โมเดลอา	81 รายการ	41000	41000	
		รวมจำนวนเงิน			<u>107760</u>	
3	สาขาวิชาสรีรวิทยา	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	15 รายการ	32505.53	32505.53	เอกสารอยู่ขั้นตอน
		ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	11 รายการ	15397.3	15397.3	การจัดซื้อและส่งของ

		รวมจำนวนเงิน			47902.83	
4	สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	4 รายการ	21150	21150	เอกสารส่งเบิกเงิน
		ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	6 รายการ	31950	31950	ที่กองคลังแล้ว
		ค่าดำเนินการร่างอาจารย์ใหญ่	22 ร่าง	264000	264000	เอกสารอยู่ขั้นตอน
		ค่าใช้จ่ายดำเนินการร่างอาจารย์ใหญ่		30000	30000	การขออนุมัติ
		รวมจำนวนเงิน			347100	
5		ค่าวัสดุสำนักงาน	82 รายการ	45901.1	45901.1	เอกสารอยู่ขั้นตอน
		ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ต่ำกว่าเกณฑ์	1 รายการ	3400	3400	การขออนุมัติ
						เอกสารส่งเบิกเงิน
						ที่กองคลังแล้ว
		รวมจำนวนเงิน			49301.1	ของ อ. ไมตรี

การซื้อ/เบิกจ่ายหมึกพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ 2557 คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

สรุป

ลำดับ	สาขา/ งานธุรการ/ ห้องปฏิบัติการ	จำนวนเบิกจ่าย/กล่อง		ราคา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
		หมึกพิมพ์ HP CE285 A	หมึกพิมพ์ HPQ26-12 A			
1	สาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา	47 กล่อง		730	34,310	

2	สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์	17 กล้อง		730	12,410	เอกสารส่งเบิกเงิน ที่กองคลังแล้ว ดำเนินการเบิก-จ่าย หมึกพิมพ์ให้แต่ละสาขา เรียบร้อยแล้ว
3	สาขาวิชาสรีรวิทยา	19 กล้อง		730	13,870	
4	สาขาชีวเคมีและโภชนาการ	29 กล้อง		730	21,170	
5	สาขาชีวเคมีและโภชนาการ		16 กล้อง	650	10,400	
6	งานธุรการ		10 กล้อง	650	6,500	
7	อ.ไมตรี	5 กล้อง		730	3,650	
	รวม หมึกพิมพ์ HP CE285 A	117 กล้อง		730	85,410	
	รวม หมึกพิมพ์ HP Q26-12 A		26 กล้อง	650	16,900	
รวมหมึกทั้งสิ้น					102,310	

การจัดซื้อ/เบิกจ่ายกระดาษถ่ายเอกสาร A 4 ประจำปีงบประมาณ 2557 คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

สรุป

ลำดับ	สาขา/ งานธุรการ/ ห้องปฏิบัติการ	จำนวนเบิกจ่าย/รีม	ราคา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา	200 รีม	115	23000	เอกสารส่งเบิกเงิน ที่กองคลังแล้ว ทางร้านมารับเช็คเรียบร้อยแล้ว
2	สาขาวิชาสรีรวิทยา	80 รีม	115	9200	
3	สาขาชีวเคมีและโภชนาการ	140 รีม	115	16100	
4	งานธุรการ	250 รีม	115	28750	

5	ห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยาและปรสิต	15 รีม	115	1725	คำณวนการเบิก-จ่ายกระดาษถ่ายเอกสาร เท 4 ให้แต่ละสาขาเรียบร้อยแล้ว
6	ห้องปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์	16 รีม	115	1840	
7	ห้องปฏิบัติการสรีรวิทยา	10 รีม	115	1150	
8	ห้องปฏิบัติการชีวเคมีและโภชนาการ	14 รีม	115	1610	
	รวม	725 รีม	115	83375	

สรุปการใช้งานประมาณในการซ่อมแซม/ค่าบำรุงรักษาภายในคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ปีงบประมาณ 2557 จำนวนทั้งสิ้น 60,000 บาท โอนเพิ่ม 200,400 บาท จำนวนค่าซ่อมทั้งสิ้น 260,400 บาท

ที่	สาขา	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สาขาวิชาชีวเคมี	ค่าซ่อมเครื่องทำเกล็ดน้ำแข็ง	1 เครื่อง	15940	15940	เอกสารอยู่ขั้นตอนการจัดซื้อและส่งของ
		ค่าซ่อมอ่างควบคุมอุณหภูมิ	1 เครื่อง	4815	4815	
		ค่าซ่อมอ่างควบคุมอุณหภูมิ	1 เครื่อง	4245	4245	
		ค่าซ่อมเครื่องทำความเย็น	1 เครื่อง	52000	52000	
					77000	
2	สาขาวิชาจุลฯ	ค่าซ่อมตู้ปั๊มเชื้อควบคุมอุณหภูมิแบบเขย่า(เปลี่ยนมอเตอร์)	1 ตัว	18000	18000	เอกสารอยู่ขั้นตอนจัดจ้างซ่อม
		ค่าซ่อมกล้องจุลทรรศน์แบบเลนส์ 9 ตัวประกอบ 2 ตา		3745	33705	
		ค่าซ่อมเครื่องทำน้ำROและDI	1เครื่อง	20540	20540	
3	สาขาวิชาสรีรวิทยา	ค่าซ่อมชีพจรจากนิ้วมือ	1 เครื่อง	4500	4500	เอกสารอยู่ขั้นตอนจัดจ้างซ่อม
					4500	

ร.1.2(10) + หน่วนปกครอง

ร.1.4(A)



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ โทร. ๑๗๕๔

ที่ ศธ ๐๕๙๐.๒๒/๓๗๔

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ประจำปีไตรมาสที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

อ้างถึงบันทึกข้อความที่ศธ ๐๕๙๐.๐๘/ว.๐๕๙๑ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ ซึ่งทางกองแผนงานให้ทางคณะดำเนินการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗) นั้น

บัดนี้ทางคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานดังกล่าวตามเอกสารแนบท้ายให้ทางหน่วยงานของท่านดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ดร.เนติ เงินแพทย์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

แบบรายงานผลใช้จ้างงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

กระทรวง : ศึกษาธิการ

ส่วนราชการ : มหาวิทยาลัยพะเยา

[illegible]

[illegible]

	โครงการบริการวิชาการแก่สังคม 1 คณะ 1 อำเภอ (การส่งเสริมการผลิตน้ำมันกระเทียม)	10,000.00			10,000.00							
๑	โครงการส่งเสริมสุขภาพชุมชน ตรวจสอบ พื้นฐานและวัดความเสี่ยงโรคเบาหวาน ตรวจ พยาธิในเด็ก และส่งเสริมสุขภาพชุมชน	25,000.00			25,000.00					25,000.00		25,000.00
	โครงการ เข้าภาพร่วมจัดประชุมและการอบรม เชิงปฏิบัติการเรื่อง ผลิตภัณฑ์เสริมสุขภาพและ ความงาม ครั้งที่ ๑ (HEABPRO 2013)		36,000.00		36,000.00							
	กองทุนกิจการนิสิต											
	โครงการนิเทศนิสิตฝึกงาน	20,000.00			20,000.00			20,000.00				20,000.00
	โครงการปฐมนิเทศนิสิตในปี 2556	8,000.00			8,000.00							
	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตก่อนฝึกงาน	2,000.00			2,000.00	2,000.00						2,000.00
๑	โครงการคืนสู่เหย้า	15,000.00			15,000.00					15,000.00		15,000.00
	โครงการ Open House Mde Sci	20,000.00			20,000.00							
	โครงการพัฒนาความเป็นนักวิจัยในนิสิต คณะ วิทยาศาสตร์การแพทย์	10,000.00			10,000.00							
	โครงการถ่ายทอดความรู้และทักษะการประกัน คุณภาพการศึกษาแก่นิสิต คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์	1,500.00			1,500.00							
	โครงการสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษา	5,000.00			5,000.00				5,000.00			5,000.00
๑	โครงการณรงค์การแต่งกายถูกระเบียบนิสิต คณะ วิทยาศาสตร์การแพทย์	1,000.00			1,000.00				1,000.00			1,000.00
	โครงการศูนย์วิจัยโรคหัวใจ	10,000.00			10,000.00					10,000.00		10,000.00
	โครงการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	10,000.00			10,000.00							
	โครงการนิสิตวิทยุแพทย์อาสาเพื่อพัฒนาชุมชน	15,000.00			15,000.00			15,000.00				15,000.00
	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์	2,000.00			2,000.00					2,000.00		2,000.00
	โครงการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต คณะ วิทยาศาสตร์การแพทย์	2,000.00			2,000.00							
	โครงการแนะแนวอาชีพและส่งเสริมบุคลิกภาพ ที่บัณฑิต	5,000.00			5,000.00				5,000.00			5,000.00
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันปอดอักเสบ	20,000.00			20,000.00							
	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ของนิสิต	20,000.00			20,000.00							
	โครงการเชื่อมสัมพันธ์น้องใหม่	20,000.00			20,000.00							
	โครงการโคโลนิเกมส์	20,000.00	10,000.00		30,000.00		30,000.00					30,000.00

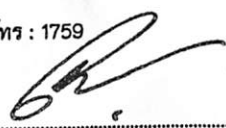
โครงการพระราชทานปริญญาบัตรประจำปี การศึกษา 2554-2555		30,000.00		30,000.00						30,000.00	30,000.00
๑ กองทุนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม									4,000.00		
โครงการระลึกคุณอาจารย์ใหญ่	4,000.00			4,000.00							
โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์	1,500.00			1,500.00							
ใหญ่	20,000.00			20,000.00							
โครงการทำบุญอาจารย์ใหญ่	4,000.00			4,000.00							
โครงการเทิดทูนพระคุณครู	3,000.00			3,000.00							
โครงการทำบุญปีใหม่ และสร้างเสริมอบรมศีลธรรม จริยธรรม ของบุคลากร และนิสิต คณะวิทยาศาสตร์ กาสมแพทย์	10,000.00	15,000.00		25,000.00				10,000.00	15,000.00		
5. กองทุนสินทรัพย์ถาวร											
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต่ำกว่าเกณฑ์		7,200.00		7,200.00					3,400.00		
ครุภัณฑ์การศึกษา ต่ำกว่าเกณฑ์		12,800.00		12,800.00				12,800.00			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		78,000.00		78,000.00							
ครุภัณฑ์สำนักงาน		12,000.00		12,000.00							
ครุภัณฑ์สำนักงาน ต่ำกว่าเกณฑ์		36,000.00		36,000.00						6,999.99	
เงินอุดหนุนผลิตพยาบาลเพิ่ม	1,096,350.00		915,760.00	180,590.00							
๓ เงินสนับสนุนค่าวัสดุการศึกษา	1,700,000.00			1,700,000.00							
กองการเจ้าหน้าที่ เงินอุดหนุน สวัสดิการพนักงาน		28,500.00		28,500.00				28,500.00			
รวมเงินงบประมาณ	5,043,850.00	1,014,560.00	1,014,560.00	344,625.00	77,870.00	217,255.00	49,500.00	482,757.83	141,732.44	496,197.29	1,372,612.5

ผู้รายงาน : 

(นางหนึ่งฤทัย เทพสิงห์.)

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วัน/เดือน/ปี : 21/4/2557 โทร : 1759

ผู้ตรวจสอบ : 

(ดร.เนติ จินนแพทย์)

ตำแหน่ง : รองคณบดีฝ่ายบริหาร

วัน/เดือน/ปี : 21/4/57 โทร : 1797