



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ครั้งที่ 10/2558

วันพุธที่ 5 พฤศจิกายน 2558

เวลา 09.00-15.40 น.

ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

รายนามผู้เข้าประชุม

ประชานกรรมการ	ผู้บอกรับผิดชอบ
ประธานกรรมการ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์แพทย์ (ศาสตราจารย์ ดร.นิสันต์ สัตยาศัย)
กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงศ์)
กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัย (ดร.เนติ เงินแพทย์)
กรรมการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.瓦ทิตา พจญาภัย)
กรรมการ	หัวหน้าสาขาวิชาจุลทรรศน์วิทยาและปรสิตวิทยา (อาจารย์นิคม นาคสุพรรณ)
กรรมการ	ตัวแทนหัวหน้าสาขาวิชาภาษาไทยและภาษาศาสตร์ (อาจารย์นุชรีย์พร ทองรอด)
กรรมการ	หัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการ (ดร.พิชณะ คำอ้าย)
กรรมการ	หัวหน้าสาขาวิชาสรีรวิทยา (ดร.ณภัทร ศรีรักษ์)
กรรมการ	กรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ (ดร.ยัจฉริยา ยศบุญเรือง)
เลขานุการ	เลขานุการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ (นางณัชกานต์ เสมอเชื้อ)

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย)

2. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาชีวเคมี

(ดร.ยมนา พัฒนาด)

3. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาโภชนาการและโภชนาบำบัด

(อาจารย์ชมนดา สิงห์หันต์)

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ทราบ ดังนี้

1) คณบฯ ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มเติม 1,007,200 บาท จากเงินอุดหนุนการ

ผลิตพยาบาลเพิ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1.1.1)

2) ทางมหาวิทยาลัยพะเยา ศูนย์บรรณาสารและสื่อการศึกษา ประชาสัมพันธ์โครงการ
ตลาดนัดหนังสือ (BOOK FAIR) โดยคณบฯ ได้รับงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือ 263,000 บาท จัดสรรให้
หลักสูตรละ 61,000 บาท และสาขาวิชาสรีรวิทยาและกิจกรรมศาสตร์ สาขาวิชาฯ ละ 40,000 บาท ขอให้ทุก
สาขาวิชา ลั่งซื้อหนังสือตามจำนวนเงินที่คณบฯ จัดสรรให้และเลือกซื้อหนังสือ ระหว่างวันที่ 23-27 พฤศจิกายน
2558 ณ อาคารศูนย์บรรณาสารและสื่อการศึกษา โดยเน้นลั่งซื้อหนังสือภาษาไทยเพื่อให้นิสิตใช้หนังสือมากขึ้น

3) การอนุญาต นางสาวพัชรินทร์ ใจซื่อ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์สาขาวิชาชีวเคมีและ
โภชนาการ มาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประชาสัมพันธ์ของคณบฯ เนื่องจากเจ้าตัวแพ้สารเคมี ไม่สามารถช่วยงาน
โภชนาการ มาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประชาสัมพันธ์ของคณบฯ เนื่องจากเจ้าตัวแพ้สารเคมี ไม่สามารถช่วยงาน
ในห้องปฏิบัติการมาเป็นเวลานานกว่า 1 ปี โดยได้ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ของคณบฯ และมหาวิทยาลัยได้ด้วยดี
รวมทั้งนักวิทยาศาสตร์และเจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ของภาควิชาชีวเคมีได้ลงนามเห็นด้วยในการเปลี่ยนตำแหน่ง
ตั้งแต่ว่าผ่านทางหัวหน้าสาขาวิชาฯ ทางคณบฯ จึงจะดำเนินการขออนุมัติจากทางมหาวิทยาลัยพะเยาในเรื่อง
ดังกล่าวด้วย

4) ขอให้หัวหน้าสาขาวิชาฯ ดำเนินการแจ้งอาจารย์-เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ในสาขาวิชาฯ ทุก
ท่านทราบว่า ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี บุคลากรทุกคนต้องส่งภาระงานในรอบปีผ่านทางหัวหน้า
สาขาวิชาของแต่ละสาขาวิชาเพื่อตรวจสอบ ตามเวลาที่ทางคณบฯ กำหนด

5) ขอให้หัวหน้าสาขาวิชาฯ รวบรวมประวัติ รวมทั้งรูปคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ เพื่อทาง
คณบฯ จะดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลอาจารย์และเจ้าหน้าที่ ให้มีข้อมูลที่สืบต้นได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

- 6) ขอให้แต่ละสาขาวิชา ทำแผนการขอตัวแทนทางวิชาการของอาจารย์ในสาขาวิชา โดยทางคณะฯ จะทำแผนการขอตัวแทนทางวิชาการระยะ 5 ปี ตั้ง ปี 2559 – 2564
- 7) คณะฯ จะมีการเลี้ยงส่งกรรมการประจำคณะฯ ชุดเก่า และต้อนรับกรรมการประจำคณะฯ ชุดใหม่ รวมทั้งเลี้ยงต้อนรับบุคลากรใหม่ที่เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่ 16 เมษายน 2558 ถึงปัจจุบัน ในวันพฤหัสบดี ที่ 3 ธันวาคม 2558 ตั้งแต่เวลา 18.00 น ณ ร้านอาหารอัคกิว
- 8) คณะฯ มีแผนนโยบายการปรับโครงสร้างการบริหารงานของคณะฯ ใหม่โดยจะดำเนินการขอนุมัติจัดตั้งสาขาวิชาโภชนาศาสตร์ (Nutritional Sciences) จากทางมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่ง
- 9) คณะฯ จะใช้ผลจากการประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA (2.93) และ CUPT-QA (2.1) และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการผู้ประเมิน มาใช้ในการวางแผนการบริหารหลักสูตรและพัฒนาคณะฯ
- 10) ทางมหาวิทยาลัย แจ้งผลการเบิดรับอาจารย์สาขาวิชาสตรีวิทยา ระดับปริญญาเอก สังกัดคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตรวจสอบข้อมูลผู้สมัครพบว่า ไม่มีผู้สมัครตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ เผยว่า คณะฯ จึงจะขยายเวลาเปิดรับสมัครและคณบดีจะพยายามติดต่อแหล่งผลิตต่างๆ โดยขอให้หัวหน้าสาขาวิชา สตรีวิทยาช่วยหาข้อมูล เช่น เบอร์โทรศัพท์ต่อ
- 11) สาขาวิชาศึกษา (Co-operative Education: Co-op) เป็นระบบการศึกษาที่จัดให้มีการผสมผสาน ระหว่างการเรียนของนักศึกษาในห้องเรียนเข้ากับการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการอย่างมีหลักการ และเป็นระบบเพื่อให้ได้ประสบการณ์ตรง โดยกำหนดให้นักศึกษา ออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการในฐานะ เสมือนหนึ่งเป็นพนักงานชั่วคราว คณะฯ ยินดีสนับสนุนงบประมาณให้อาจารย์ที่จะร่วมอบรมหลักสูตรสาขาวิชาศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมและคัดเลือกนิสิตที่มีคุณสมบัติเหมาะสม คือ มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ มีจิตใจให้บริการ
- 12) คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ร่วมกับสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกา ประจำประเทศไทย จัดกิจกรรมของสถานทูตเกี่ยวกับการฉายภาพยนตร์ภาษาอังกฤษ American Film Showcase "Big Dream" ขอเชิญชวนอาจารย์และเจ้าหน้าที่ร่วมกิจกรรมดังกล่าว ในวันจันทร์ ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง CE ๐๕๒๐๖

1.2 รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- 1) ขอแจ้งรายงานผลการดำเนินตามตัวบ่งชี้ความสำเร็จแผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1.2.1)

ยุทธศาสตร์	จำนวน KPI	บรรลุ	ไม่บรรลุ	คิดเป็นร้อยละ
1. การเรียนการสอนและพัฒนานิสิต	29	22	6*	78.57
2. ด้านการวิจัย	7	6	1	85.7
3. ด้านบริการวิชาการ	3	3	0	100
4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	1	1	0	100
5. การบริหาร	10	8	2	80
6. พลังงานและสิ่งแวดล้อม	1	1	0	100
7. การให้บริการสุขภาพ	1	1	0	100
รวม	52	42	9	82.35*

*ในประเมิน 1 ตัวบ่งชี้

2) ขอแจ้งรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2559 ณ สิ้นเดือนตุลาคม 2558 (ตามรายละเอียดเอกสารแนบ 1.2.2)

3) แจ้งกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี โดยใช้เงินงบประมาณปี 2558 ที่กันไว้เหลือปี จำนวน 800,000 บาท (ตามรายละเอียดเอกสารแนบ 1.2.3)

4) แจ้งรายงานค่า FTES ระหว่างช่วงเดือนสิงหาคม 2558 – กรกฎาคม 2559 และการจัดสรรเงินงบประมาณสำหรับจัดซื้อวัสดุสารเคมี 2,500,000 บาท ตามค่า FTES (ตามรายละเอียดเอกสารแนบ 1.2.4)

5) ทางคณะฯ ได้ปรับแบบฟอร์มการขออนุมัติโครงการในแผนปฏิบัติงานประจำปี 2559 เพื่อให้ง่ายต่อการทำเอกสารการขออนุมัติโครงการฯ (ตามรายละเอียดเอกสารแนบ 1.2.5)

6) แจ้งขั้นตอนการขอใช้ครุภัณฑ์ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ (ตามรายละเอียดเอกสารแนบ 1.2.6)

7) แจ้งผลสำรวจค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษคณะฯ ในเทอม 1/258 และ 1/2558 (AEC) และ 2/2558 (AEC) ประจำปี 71,311 บาท (ตามรายละเอียดเอกสารแนบ 1.2.7)

8) ทางคณะฯ จะจัดทำระบบสารสนเทศในการไปพัฒนาตนเองของบุคลากร (ตามรายละเอียดเอกสารแนบ 1.2.8) ขอให้แต่ละสาขาวิชาฯ รวมรวม UP account ของบุคลากรทุกท่าน และส่งให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล ภายในวันศุกร์ ที่ 13 พฤศจิกายน 2558 ทางนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (นายวิทยา สุนสะตี) ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลให้อาชารย์และเจ้าหน้าที่ กรอกแบบฟอร์มรายงานพัฒนาตนเองของบุคลากร ในระบบออนไลน์ได้

9) ขอให้แต่ละสาขาวิชาฯ สำรวจข้อมูลความต้องการวัสดุสำนักงาน ส่งที่เจ้าหน้าที่พัสดุคณะฯ ภายในวันศุกร์ ที่ 13 พฤศจิกายน 2558

9.1 วัสดุสำนักงานสำหรับบุคลากร งบประมาณ คนละ 500 บาท

9.2 จำนวนกระดาษ A4 คงเหลือปัจจุบัน และความต้องการใช้ (รายละเอียดเอกสารแนบ 1.2.9)

9.3 จำนวนหน่วยพิมพ์คงเหลือปีจุบัน และความต้องการใช้

10) การแต่งตั้งคณะกรรมการดูแลครุภัณฑ์คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยมอบหมายให้ผู้สห
คณะสำรวจรายการครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละท่าน และทางคณะจะทำคำสั่งแต่งตั้งให้
บุคลากรแต่ละท่านดูแลครุภัณฑ์ที่ตนเองดูแลเป็นประจำ

11) ขอข้อมูลความประஸ์ของแต่ละสาขาวิชาฯในการซ้อมแซมครุภัณฑ์ ส่งที่เจ้าหน้าที่ฝ่าย
นโยบายและแผน ภายในวันศุกร์ ที่ 13 พฤศจิกายน 2558

12) ทางคณะฯ ขอรายชื่อตัวแทนจากแต่ละสาขาวิชาฯ เพื่อเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะ
ปีงบประมาณ 2559 จำนวน 2 ท่าน คือหัวหน้าสาขาวิชาฯ และตัวแทนอาจารย์เจ้าหน้าที่ 1 ท่าน ส่งรายชื่อ
คณะกรรมการภายใน วันที่ 30 พฤศจิกายน 2558

13) ขอแจ้งเรื่องการติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการฯลฯ ว่างบเร่งด่วนของรัฐบาลที่
คณะได้ออกไปนี้ได้รับการอนุมัติ

1.3 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

1) คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดประชุม Napro 6 ณ โรงแรมพูลแมน
จังหวัดขอนแก่น ระหว่างวันที่ 21- 23 มกราคม 2559 โดยทางคณะฯ สนับสนุนงบประมาณ จำนวน 20,000
บาท และสนับสนุนรถตู้คณะฯ จำนวน 1 คัน คณะกรรมการทั้งหมด 3 ท่าน มีรายชื่อดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาทิตา พจญาภัย
2. ดร.เนติ เงินแพทย์
3. ดร.ภัคสิริ สินไซยกิจ

2) แจ้งทางมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มีการเปิดรับนิสิตหลักสูตรแพทยศาสตร์
ประจำปีการศึกษา 2559 รับตรง (New tract.) 15 คน หลักสูตรแพทยศาสตร์บัณฑิต (ແນວໃໝ່ 5 ປີ) โครงการ
ผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท 20 คน รวมจำนวน 35 คน ปีการศึกษา 2560 รับตรง (New tract.) 20 คน
หลักสูตรแพทยศาสตร์บัณฑิต (ແນວໃໝ່ 5 ປີ) โครงการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท 20 คน รวมจำนวน 40 คน

1.4 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

1) เปิดรับข้อเสนอโครงการ สวทช. มพ. ประจำปีงบประมาณ 2559 ประจำเดือนกรกฎาคม คือ "การ
แก้ไข ปัญหาที่เกี่ยวกับการพัฒนาห้องถีน จังหวัดพะเยา" กรอบงบประมาณโครงการไม่เกิน 200,000 บาทเข้าไปดู
รายละเอียดได้ที่ แบบฟอร์มได้ที่ <http://www.nnr.nstda.or.th/> โดยส่งข้อเสนอภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2558
(หมายเหตุรับนักวิจัยหน้าใหม่ของคณะ)

2) เปิดรับข้อเสนอโครงการพัฒนาศักดิ์ความสามารถทางเทคโนโลยีและวิจัยของภาคเอกชนในพื้นที่ (Industrial Research and Technology Capacity Development Program: IRTC) เพื่อยกระดับความสามารถในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีของผู้ประกอบการในจังหวัดพะเยาและจังหวัดในภาคเหนือ เชียงราย พะเยา แพร่ น่าน โดยให้ทุนสนับสนุนแบบครึ่งต่อครึ่งกับผู้ประกอบการ มีงบประมาณสนับสนุนสูงสุด 200,000 บาทต่อโครงการ เข้าไปดูข้อมูลเพิ่มเติม/ ลงข้อเสนอที่อุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยส่งข้อเสนอจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558

3) แจ้งกำหนดการลงพื้นที่ติดตามผลงาน 1 คณะ 1 โมเดล ครั้งที่ 4 ประจำปี 2558 ของมหาวิทยาลัยพะเยา ในวันที่ 30 พฤศจิกายน - 1 ธันวาคม 2558 โดยคณะฯ ต้องหารือกับคณะฯ ที่ดำเนินการในพื้นที่ สำหรับเอกสารคำได้เพื่อวางแผนการนำเสนอผลงานโดยทางคณะฯ จะเสนอเรื่องการพัฒนาสวนรุกษาดีและศึกษาสมุนไพรตำบลบ้านถ้ำเป็นโมเดลหลัก และจะมีการเสนอรายงานผลการบริการวิชาการโครงการชื่นฯ ของคณะฯ ด้วย

4) ผลสรุปการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ระดับคณะฯ ประจำปี 2557 ในวันที่ 29-30 ตุลาคม 2558 โดยมี ดร.ชนันท์ภัสสร รายภูรนิยม ประธานการประเมิน จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ดร.น้ำฝน กันมา ดร.ริสรา รื่นໄว์ และดร.สมศิต อุหัว เป็นคณะกรรมการภายในร่วมประเมิน โดยสรุปดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1.4.1) จากผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา CUPT-QA ระดับคณะฯ ขอให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านบ่งชี้นำไปวางแผนเพื่อปรับปรุง การดำเนินงานและนำกลับมานำเสนอการปรับปรุงในการประชุมครั้งต่อไปเพื่อหาแนวทางพิจารณารวมกัน

5) รายงานผลสัมฤทธิ์ KPI ด้านการวิจัยประจำปี 2558 ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จากการรวบรวมข้อมูลตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยพะเยา ปีพ.ศ. 2558 กลุ่มเอกสารลักษณ์ มหาวิทยาลัย กลุ่มสาขาวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1.4.2)

1.5 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต

1) ประกาศรายชื่อนิสิตทุน 5% ประจำที่เรียนตี ประจำปี 2558 (สำหรับนิสิตปี 1)

นางสาว พัชณิภา สารวิช	นิสิตชีวเคมี	เกรดเฉลี่ย 3.89
นางสาวศิริกัญ ลีเงิน	นิสิตจุลชีววิทยา	เกรดเฉลี่ย 3.82
นายกีรชชัย จันทนະ	นิสิตชีวเคมี	เกรดเฉลี่ย 3.71
นางสาวดารารัตน์ คำหล้าทรัพย์	นิสิตจุลชีววิทยา	เกรดเฉลี่ย 3.69

2) มหาวิทยาลัยพะเยา จะจัดงานลอยกระทง ประจำปี 2558 ในวันอังคาร ที่ 24 พฤศจิกายน 2558 ขอเชิญอาจารย์และเจ้าหน้าที่ร่วมงานตามวันดังกล่าว

3) แจ้งกำหนดวันรับปริญญา วันพุธ ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 โดยบันทึกจะรับในช่วงเช้า ทั้งหมด จำนวน 3,500 คน

4) เนื่องจาก ชั้นบรรณาธิการแก้ว มหาวิทยาลัยพะเยา (ชื่อโครงการ เปสียนซี ให้มีค่า) ได้เข้าร่วม ประกวดรายการปั้นผู้นำ เดอะบันซิต Season 2 และเข้ารอบ 5 ทีม สุดท้าย ซึ่งทางรายการจะมาทำการบันทึกเทป ในมหาวิทยาลัย ในวันศุกร์ ที่ 13 พฤศจิกายน 2558 จึงขอความอนุเคราะห์แจ้งนิสิตร่วมกันแต่งชุดเวียงในวัน ดังกล่าว

5) แจ้งกำหนดโครงการ UP Game ระหว่างวันที่ 21-28 พฤศจิกายน 2558 รูปแบบโครงการเป็น การแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างนิสิตทุกชั้นปี และเพื่อคัดตัวแทนนิสิตเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ต่อไป

6) รายละเอียดกองทุนสวัสดิภาพนิสิต เพื่อช่วยเหลือนิสิตที่ประสบอุบัติเหตุ โดยจะสามารถรับ กองทุนนี้ได้หลังจากใช้สิทธิ์ในส่วนของ พ.ร.บ. ครบ 30,000 บาท ในกรณีที่เสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุจะได้รับเงิน ช่วยเหลือ 100,000 บาท แต่ถ้าเสียชีวิตจากสาเหตุอื่นๆ จะได้รับเงินช่วยเหลือ 50,000 บาท โดยสามารถเข้าไปดู ประกาศได้ทางเวปไซต์ของกองกิจการนิสิต

ระเบียนวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ครั้งที่ 9/2558 เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2558 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียนวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

3.1 พิจารณางบประมาณสนับสนุนการไปอบรม/ประชุมวิชาการของคณาจารย์ รายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) คณะฯจะจัดสรรงบประมาณให้บุคลกรฝ่ายวิชาการคนละ 10,000 บาท และฝ่ายสนับสนุน คนละ 8,000 บาท เพื่อไปพัฒนาตนเองตามความต้องการ
- 2) กรณีบุคลกรฝ่ายวิชาการที่ต้องไปเดินทางไปพัฒนาตนเองแต่งบประมาณไม่เพียงพอ คณะฯ จะจัดสรรงบประมาณให้เพิ่มเติมดังต่อไปนี้

2.1) การเดินทางไปพัฒนาตนเองและนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบโปสเตอร์ คณะฯจะ จัดสรรงบประมาณรวมให้ไม่เกิน 12,000 บาท

2.2) การเดินทางไปพัฒนาตนเอง และนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบ oral presentation, proceeding คณะฯจะจัดสรรงบประมาณรวมให้ไม่เกิน 14,000 บาท

- 3) คณะฯ ไม่อนุญาตให้ยืมเงินระหว่างบุคลากรในการเดินทางไปพัฒนาตนเอง

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ ดังนี้

1. คณะสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาตนเองตามความต้องการให้บุคลกรฝ่ายวิชาการคนละ 10,000 บาท และฝ่ายสนับสนุนคนละ 8,000 บาท

2. กรณีบุคลากรฝ่ายวิชาการที่เดินทางไปฝึกอบรม/ประชุมวิชาการ/สัมมนา/นำเสนอผลงานวิจัย แต่งงประมานไม่เพียงพอ คณบฯจะสนับสนุนงบประมาณให้เพิ่มดังต่อไปนี้

2.1 การเดินทางไปพัฒนาตนเองและนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบโปสเตอร์ระดับชาติคณบฯจะจัดสรงบประมาณให้เพิ่มเติม แต่รวมแล้วไม่เกิน 12,000 บาท/คน/ปี

2.2 การเดินทางไปพัฒนาตนเองและนำเสนอผลงานวิจัยรูปแบบ Oral Presentation ระดับชาติ และ Poster Presentation ระดับนานาชาติ คณบฯจะจัดสรงบประมาณให้เพิ่มเติม แต่รวมแล้วไม่เกิน 14,000 บาท/คน/ปี

2.3 การเดินทางไปพัฒนาตนเองและนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบ Oral Presentation ระดับนานาชาติ และ Proceeding ระดับชาติหรือนานาชาติ คณบฯจะจัดงบประมาณให้เพิ่มเติม แต่รวมแล้วไม่เกิน 16,000 บาท/คน/ปี

3. ไม่อนุญาตให้ออมเงินระหว่างบุคลากรในการเดินทางไปพัฒนาตนเอง

3.2 พิจารณาแนวทางการให้งบประมาณสนับสนุนการทำวิจัยของบุคลากร (กลุ่มวิจัย/บุคคล)

เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมการทำวิจัยของบุคลากรตามพันธกิจของคณบฯ คณบฯจึงมีนโยบายที่จะจัดสรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของบุคลากรในคณบฯ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรทำงานวิจัยมากขึ้น จึงขอพิจารณาให้มีการจัดสรงบประมาณสนับสนุนการทำวิจัยกลุ่ม (มีผู้ร่วมวิจัย 3 คนขึ้นไป) กลุ่มละไม่เกิน 60,000 บาท และสนับสนุนการทำวิจัยเดี่ยว โครงการละไม่เกิน 15,000 บาท งบประมาณรวมทั้งหมดไม่เกิน 300,000 บาท โดยคณบฯจะทำการสนับสนุนงบประมาณสำหรับจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี และให้ส่งข้อเสนอโครงการร่างงานวิจัย ภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิจัย เพื่อนำเสนอคณบฯกรรมการประจำคณบพิจารณาต่อไป

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามเสนอ

3.3 พิจารณางบประมาณในการสนับสนุนให้แต่ละหลักสูตรไปพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมในการประกัน คุณภาพ CUPT-QA หลักสูตรละ 50,000 บาท และระดับคณบฯ 50,000 บาท

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามที่เสนอ

3.4 พิจารณางบประมาณในการสนับสนุนสาขาวิชา/หลักสูตร ที่รับผิดชอบสอนวิชาบริการดังนี้

1) สนับสนุนหลักสูตรโภชนาการและโภชนาศาสตร์บำบัด รับผิดชอบศูนย์แลวิชาชีวิตและสุขภาพ มีนิสิตลงทะเบียน 5690 คน จำนวน 100,000 บาท

2) สนับสนุนสาขาวิชาสรีริกายา รับผิดชอบศูนย์แลวิชาพฤติกรรมมนุษย์ มีนิสิตลงทะเบียน 557 คน จำนวน 50,000 บาท

มติ ไม่อนุมัติ แต่ถ้าสาขาวิชาใดมีงบประมาณไม่เพียงพอในการบริหารจัดการ ให้ทำเรื่องมาถึงคณบฯ คณบฯ จะพิจารณาอนุมัติงบประมาณให้ตามความเหมาะสม

3.5 พิจารณาการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2559 จำนวน 1,007,200 บาท (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3.4.1)

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบตามที่เสนอ แต่ไม่จัดสรรงบประมาณสนับสนุนสาขาวิชา/หลักสูตรที่รับผิดชอบสอนรายวิชาบริการ

3.6 พิจารณาการใช้ห้องพักอาจารย์ชีวเคมีและจุลชีววิทยา (ที่อาคาร SC) เป็นห้องสำหรับเก็บวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ ยินดีให้คณะฯ ดำเนินการจัดห้องพักอาจารย์ชีวเคมีและจุลชีววิทยา เดิมที่อาคาร SC เป็นห้องสำหรับเก็บวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี

3.7 พิจารณาการจัดจ้างทำระบบสารสนเทศ คณวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อรองรับการประกันคุณภาพในปี 2559 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3.4.2)

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วไม่อนุมัติงบประมาณในการจ้างบริษัททำระบบสารสนเทศ แต่มอบหมายให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (นายวิทยา สุนละดี) ดำเนินการ

3.8 พิจารณาแนวทางการขอใช้วัสดุสารเคมีจากนิลิตหรือบุคลากรคณะฯ ยื่นๆ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเสนอให้อาจารย์หรือนิสิตนักคณะฯ ทำเรื่องขออนุมัติใช้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และห้องปฏิบัติการ ถึงคณบดีเพื่ออนุมัติ พร้อมแจ้งหัวหน้าสาขาวิชาฯ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการทุกสาขาวิชาฯ ดำเนินการตรวจสอบอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด

3.9 พิจารณาวันและเวลาตัดเกรดคณะฯ ในวันพุธ ที่ 6 มกราคม 2559 เวลา 10.00 น. ห้องประชุม คณะฯ

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ ตามวันที่เสนอ แต่ขอเปลี่ยนเวลาเป็นช่วงเวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

3.10 พิจารณาขอยืมเงินทุนสำรองของคณะฯ เพื่อใช้สำหรับสำรองจ่ายค่าอาจารย์พิเศษ ในรายวิชาชีวิตและสุขภาพ

มติ ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบให้ยืมเงินทุนสำรองของคณะฯ เพื่อใช้ดำเนินการสำรองค่าใช้จ่ายอาจารย์พิเศษได้

3.11 พิจารณาจัดโครงการสุนทรี راتตีวิทย์แพทย์ (3 สาขาวิชาฯ) งบประมาณ 30,000 บาท ในวันซึ่งค่า ที่ 29 ธันวาคม 2558

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ จัดโครงการสุนทรี راتตีวิทย์แพทย์ ในวันอังค์ค่า ที่ 29 ธันวาคม 2558

2.12 พิจารณารายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมินหลักสูตร ทั้ง 3 หลักสูตร (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3.4.3)

**มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมินหลักสูตร ทั้ง 3 หลักสูตร ตาม
เสนอ คณะกรรมการประเมินภายในคณะฯและหลักสูตรดำเนินการพิจารณาสรุหาดีกครั้ง**

**3.13 พิจารณาแนวทางในการคูดรายวิชาการศึกษาอิสระ (Independent study) คณะวิทยาศาสตร์
การแพทย์ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 3.4.4)**

**มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบหมายให้ อ.นิคม นาคสุพรรณ ปรับแบบฟอร์มและปรับรายชื่อ
คณะกรรมการ ให้เหมาะสม และนำกลับมาเสนอในที่คณะกรรมการประจำคณะฯดีกครั้ง**

**3.14 พิจารณาตัดประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการคณะฯเพื่อสรุปนโยบายการดำเนินงานและ
แผนงานในปีงบประมาณ 2559 เสนอวันประชุม วันพุธที่ 12 พฤศจิกายน 2558 เวลา
10.00-11.00 น.**

**มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ ตามวันและเวลาที่เสนอ
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง**

**4.1 ติดตามข้อมูลรายวิชาฯ ที่เปิดสอนให้นิสิตแพทย์ตั้งแต่ปี 2555 – ปัจจุบัน ขอความอนุเคราะห์
หัวหน้าสาขาวิชาฯ ส่งข้อมูล ภายใต้วันจันทร์ ที่ 30 พฤศจิกายน 2558 เพื่อทางคณะฯ จะทำเรื่อง ขอสนับสนุน
งบประมาณการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแพทย์**

**4.2 นัดวันเวลาของแต่ละสาขาวิชาฯ เพื่อบرم E-document มหาวิทยาลัยพะ夷า มีนโยบายด้าน¹
ระบบสารบรรณที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ โดยจะเริ่มดำเนินการใช้ระบบ E-document ในเดือนมกราคม
2559 พร้อมกันทั้งมหาวิทยาลัย ตั้งนี้คณะฯ ดำเนินการเตรียมความพร้อมอาจารย์-เจ้าหน้าที่ ให้ใช้ระบบการใช้
งาน E-document คณะฯ จะมีการจัดการอบรมให้อาจารย์ทุกสาขาวิชาฯ ช่วงวันเสาร์-อาทิตย์ วันเวลาที่จัด
อบรมคณะฯ แจ้งให้ทราบดีกครั้ง**

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

**5.1) คณะฯเป็นเจ้าภาพร่วมจัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ The Biennial Meeting of Society
for Free Radical Research-Asia (SFRR-Asai) ระหว่างวันอาทิตย์ ที่ 29 พฤศจิกายน 2558 วันพุธ ที่ 2
ธันวาคม 2558 ณ โรงแรม ดิเอมเพรส เชียงใหม่ งบประมาณดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น 30,000 บาท คณะฯ
จัดสรรงบประมาณค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าน้ำมันเชื้อเพลิงการเดินทาง เป็นจากงบประมาณส่วนค่าเดินทาง
ไปปฏิบัติงานของคณะฯ**

ปิดประชุม เวลา 15.40 น.

.....
(นางณัชกานต์ เสมอเชื้อ)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นายก บิ๊ก ✓

.....
(ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงศ์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง โทร. 1094

ที่ ศธ.0590.08/๑๒ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน

เรียน อธิการบดี

ใบอนุมัติโอนเงิน ๙/๖๙

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่มประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

กองแผนงาน จึงขออนุมัติจัดสรรงบประมาณดังกล่าวให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน รายละเอียด ดังนี้

โอนจาก		รับโอน	
กองทุน/หมวดเงิน	จำนวนเงิน	กองทุน/หมวดเงิน	จำนวนเงิน
<u>ส่วนงานบริหาร</u>		กองทุนเพื่อการศึกษา	
กองทุนเพื่อการศึกษา		แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา	
แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา		หมวด เงินอุดหนุน	
หมวด เงินอุดหนุน		<u>อุดหนุนทั่วไป</u>	
<u>อุดหนุนทั่วไป</u>		<u>1. ส่วนงานบริการ</u>	
- เงินอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม	15,269,390	- อุดหนุนพัฒนาบุคลากร	4,400,000
		<u>2. คณะพยาบาลศาสตร์</u>	
		- เงินอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม	7,763,850
		<u>3. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์</u>	
		- เงินอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม	1,007,200
		<u>4. คณะวิทยาศาสตร์</u>	
		- เงินอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม	1,007,200
		<u>5. คณะเภสัชศาสตร์</u>	
		- เงินอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม	335,730

		<p><u>6. คณะแพทยศาสตร์</u> - เงินอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม</p> <p><u>7. คณะศิลปศาสตร์</u> - เงินอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม</p> <p><u>8. คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์</u> - เงินอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม</p>	167,870 419,670 167,870
--	--	---	-------------------------------

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะเป็นพระคุณยิ่ง

ประภาพร งามจิต
(นางสาวประภาพร งามจิต)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง

๒๐/๑๐/๕๘

๒๐-๑๐-๕๘

๐๗/๖๙
๒๑/๑๐/๕๘



รายงานการโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

เรียงลำดับตามเลขที่เอกสาร และวันที่โอน

เลขที่เอกสาร	วันที่โอน	รายการโอน		จำนวนเงิน โอน	หน่วยงาน	กองทุน	แผนงาน	หมวดเงิน
		ออก	เข้า					
กช	21/10/2558 594102172	594102211		4,400,000.00	20200	102010100 งาน		410200 4.1.2
0590.08/1628 15:35:58	เงินอุดหนุน การผลิต พยายามเพิ่ม	อุดหนุนพัฒนา บุคลากร		(-) 10100000	กองทุน ส่วนงานบริหาร	เพื่อการศึกษา	สนับสนุนการจัดการศึกษา	อุดหนุน สนับสนุนการจัดการศึกษา
					20200	102010100 งาน		410200 4.1.2
				(+) 10100000	กองทุน ส่วนงานบริหาร	เพื่อการศึกษา	สนับสนุนการจัดการศึกษา	อุดหนุน สนับสนุนการจัดการศึกษา
กช	21/10/2558 594102172	594101260		7,763,850.00	20200	102010100 งาน		410200 4.1.2
0590.08/1628 15:36:25	เงินอุดหนุน การผลิต พยายามเพิ่ม	เงินอุดหนุน การผลิต พยายามเพิ่ม		(-) 10100000	กองทุน ส่วนงานบริหาร	เพื่อการศึกษา	สนับสนุนการจัดการศึกษา	อุดหนุน สนับสนุนการจัดการศึกษา
				(+) 10200800	กองทุน กยพ พยาบาล ศาสตร์	จัดการศึกษาคณบดีเพื่อการศึกษา	102010208 งาน พยาบาลศาสตร์	410100 4.1.1 อุดหนุนการจัดการศึกษา
กช	21/10/2558 594102172	594101260		1,007,200.00	20200	102010100 งาน		410200 4.1.2
0590.08/1628 15:37:20	เงินอุดหนุน การผลิต พยายามเพิ่ม	เงินอุดหนุน การผลิต พยายามเพิ่ม		(-) 10100000	กองทุน ส่วนงานบริหาร	เพื่อการศึกษา	สนับสนุนการจัดการศึกษา	อุดหนุน สนับสนุนการจัดการศึกษา
				(+) 10200300	กองทุน กยพ วิทยาศาสตร์	จัดการศึกษาคณบดีเพื่อการศึกษา	102010203 งาน วิทยาศาสตร์	410100 4.1.1 อุดหนุนการจัดการศึกษา
กช	21/10/2558 594102172	594101260		1,007,200.00	20200	102010100 งาน		410200 4.1.2
						102010100 งาน		

0590.08/1628 15:37:45	เงินอุดหนุน การผลิต พยาบาลเพิ่ม	เงินอุดหนุน การผลิต พยาบาลเพิ่ม	(-) 10100000 ส่วนงานบริหาร เพื่อการ ศึกษา	กองทุน เพื่อการ ศึกษา	สนับสนุนการจัดการ อุดหนุน เพื่อการ ศึกษา
			20200 (+) 10200200 คณะวิทยาศาสตร์เพื่อการ ศึกษา	102010202 งาน จัดการศึกษาคณ วิทยาศาสตร์	410100 4.1.1 อุดหนุนการ จัดการศึกษา
คง	21/10/2558 594102172	594101260	335,730.00	20200 (-) 10100000 ส่วนงานบริหาร เพื่อการ ศึกษา	102010100 งาน สนับสนุนการจัดการ ศึกษา
0590.08/1628 15:38:11	เงินอุดหนุน การผลิต พยาบาลเพิ่ม	เงินอุดหนุน การผลิต พยาบาลเพิ่ม	20200 (+) 10200700 คณะเภสัชศาสตร์เพื่อการ ศึกษา	102010207 งาน จัดการศึกษาคณ เภสัชศาสตร์	410100 4.1.1 อุดหนุนการ จัดการศึกษา
คง	21/10/2558 594102172	594101260	167,870.00	20200 (-) 10100000 ส่วนงานบริหาร เพื่อการ ศึกษา	102010100 งาน สนับสนุนการจัดการ ศึกษา
0590.08/1628 15:38:34	เงินอุดหนุน การผลิต พยาบาลเพิ่ม	เงินอุดหนุน การผลิต พยาบาลเพิ่ม	20200 (+) 10200600 คณะ เพื่อการ แพทยศาสตร์	102010206 งาน จัดการศึกษาคณ แพทยศาสตร์	410100 4.1.1 อุดหนุนการ จัดการศึกษา
คง	21/10/2558 594102172	594101260	419,670.00	20200 (-) 10100000 ส่วนงานบริหาร เพื่อการ ศึกษา	102010100 งาน สนับสนุนการจัดการ ศึกษา
0590.08/1628 15:39:12	เงินอุดหนุน การผลิต พยาบาลเพิ่ม	เงินอุดหนุน การผลิต พยาบาลเพิ่ม	20200 (+) 10200400 คณะศิลปศาสตร์เพื่อการ ศึกษา	102010204 งาน จัดการศึกษาคณ ศิลปศาสตร์	410100 4.1.1 อุดหนุนการ จัดการศึกษา
คง	21/10/2558 594102172	594101260	167,870.00	20200 (-) 10100000 ส่วนงานบริหาร เพื่อการ ศึกษา	102010100 งาน สนับสนุนการจัดการ ศึกษา
0590.08/1628 15:39:29	เงินอุดหนุน การผลิต	เงินอุดหนุน การผลิต			

พยาบาลเพิ่ม พยาบาลเพิ่ม

ศึกษา

จัดการศึกษา

(+) 10201200

20200 102010212 งาน

410100 4.1.1

คณะวิทยาการ

กองทุน จัดการศึกษาคณะ

อุดหนุนการ

จัดการและ

เพื่อการ วิทยาการจัดการและ

อุดหนุนการ

สารสนเทศ

ศึกษา สารสนเทศศาสตร์

จัดการศึกษา

ศาสตร์

ศึกษา สารสนเทศศาสตร์

รวมเงิน 15,269,390.00



ความก้าวหน้าในโครงการตลาดนัดหนังสือ

1. จัดขึ้นในวันที่ 23 - 27 พฤศจิกายน 2558 ณ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. มีร้านค้าเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 34 ร้านค้า ทั้งหนังสือภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ
3. งบประมาณที่ใช้ในโครงการตลาดนัดหนังสือจัดสรรให้ทางคณะกรรมการโดยคำนวณจาก
 - 3.1 ค่า FTES จำนวนเงิน 5 ล้านบาท
 - 3.2 โครงการ 1 แต้มแลก 1 เล่ม จำนวนเงิน 1 ล้านบาท
 - 3.3 มีงบประมาณให้นิสิตสามารถคัดเลือกหนังสือได้ วันละ 5 หมื่นบาท โดยลงชื่อรับคูปอง ได้ที่หน้างานคนละ 500 บาท
4. เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ทุกท่านมีบัตรสมาชิกใหม่ ของศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา เจ้าหน้าที่ของศูนย์บรรณสารฯ จะทำการนัดหมายเลขของทางคณะกรรมการเพื่อเข้าไปมอบคูปอง ทั้งหมด และเข้าไปทำการรับสมัครสมาชิก จะมีคูปองแจกให้ผู้ที่ทำบัตรสมาชิกใหม่ท่านละ 500 บาท (เอกสารที่ใช้ประกอบการทำบัตร มี สำเนาบัตรพนักงาน และ รูปถ่ายหรือไฟล์ภาพ)
5. หนังสือที่คัดเลือกทั้งหมดจะทำการบันทึกในระบบจัดซื้อทุกวัน โดยอาจารย์สามารถ ตรวจสอบข้อมูลหนังสือที่ตนเองคัดเลือก และสามารถดูงบประมาณคงเหลือที่สามารถ คัดเลือกหนังสือเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา

สอบถามเพิ่มเติม งานพัฒนาและวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา
โทร 3521

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลตัวบ่งชี้ความสำเร็จ แผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

รอบ 6 เดือน
 รอบ 12 เดือน

អង់គេយករបស់ខ្លួន ជាមុនធមាត្រការដោយ

.....ມຸງການ..... 2558

แบบสรุปผลการติดตามและประเมินผลตัวบ่งชี้ความสำเร็จแผนกลยุทธ์

รวม 6 เที่ยว 12 เที่ยว

នរោមគុណភាពនិងការសម្រេចការបាយ

គរណទី ១ កម្មសាធារណ៍ប្រជាជនជាតិដើម្បី

ชื่อ.นางหนึ่งฤทัย..... นามสกุล ภานุรัตน์..... คำเมือง..... บ้านไชยวัฒน์โนมินทร์แขวงหนองคัน.....
ที่อยู่..... ถนนวิภาวดีรังสิตแขวงลาดพร้าว..... โทรศัพท์ 3675.....

ຮຽນຢືນ 2 ສົດມະລາງກ່າວຢັ້ງຢືນການຄວາມຕັ້ງກັນໄປຕົ້ນຫຼາຍກວາມ

1. ปัจจุบันยังคงมีการศึกษาเรียนรู้ทางการสอนและพัฒนาการเรียน (การเรียนการสอนที่ไม่ได้คือทฤษฎีและเรียน (Live and Learn) อย่างมีความสุข จบไปในงานที่และเป็นงานเดียว ทั้งนี้ บังคับต้องสอนให้ได้ตามมาตรฐานของผู้สอนโดยที่ไม่ใช่ไปเอง ตอบสนองความต้องการสอนและช่วยเหลือให้ได้ไปในประเทศไทย)

กลุ่มที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรจุ	ไม่บรรจุ	รายละเอียดการดำเนินงาน
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรให้มี คุณภาพ มาตรฐาน และตอบต่อทิศทาง ความต้องการของ ประเทศไทย	1) หลักสูตรที่เปิดสอนของตนได้รับการ รับรองจาก สถา. รัฐ.	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓		หลักสูตรที่เปิดสอนนั้น 3 หลักสูตร (ครุภัชวิทยา ธิราชี โภชนาการและโภภานบัน) ที่เปิดสอนจะต้อง ^{ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง} ได้รับการรับรองจาก สถา. รัฐ. ทุกหลักสูตร
	2) ร้อยละจำนวนรายวิชาที่มีรายละเอียดของ รายวิชา (มคอ.3) และประสมการฝึกภาคสนาม (มคอ.4) รายงานผลการดำเนินงานของ รายวิชา (มคอ.5-6) สามารถบรรลุที่กำหนด รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓		ทุกรายวิชาที่เปิดสอนมีรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และประสมการฝึกภาคสนาม (มคอ.4) รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5-6) และรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ตามระยะเวลาที่กำหนด

กลุ่มที่	ัวปัจจัยความสำเร็จตามกลุ่มที่	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรดุ	นับบรรดุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลุ่มที่ 1 พัฒนาความสามารถ ในการซักการเรียน	3) จำนวนหลักสูตรที่มีผู้เข้าประสมการสอนทาง วิชาการหรือวิชาชีวมีส่วนร่วมในการเรียนการ สอน	≥ 1 ต่อหลักสูตร ต่อปี การศึกษา	≥ 1 ครั้งต่อหลักสูตร ต่อปีการศึกษา	✓		ทุกหลักสูตรมีการเรียนผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการ หรือวิชาชีวมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อหลักสูตรต่อปีการศึกษา
	4) ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการ เรียนรู้ด้วยตนเองและการให้ผู้เรียนได้รับบทรับ จากอาจารย์หนึ่งในแต่ละห้องเรียนหรือ จากอาจารย์ที่ปรึกษา	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓		ทุกหลักสูตรมีรายวิชาที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ด้วย ตนเองและการให้ผู้เรียนได้รับบทรับจากอาจารย์หนึ่ง ในแต่ละห้องเรียนหรือจากอาจารย์ที่ปรึกษา เช่น Independent study, Special problem, Professional training เป็นต้น
	5) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	≥ 1 หลักสูตร	0		✓	บัณฑิตศึกษาเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อยกระดับ กระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง
	6) คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เรียนบัณฑิต	≥ 3.51	3.96	✓		ได้รับคัดแยกเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เรียนบัณฑิต อยู่ที่ 3.96
	7) ร้อยละของจำนวนของบัณฑิตที่ ปรับปรุงตัวเองที่มีมากที่สุดและประมาณข้อเข้า ชิงชนะเลิศในระยะเวลา 1 ปี	≥ 70	ร้อยละ 97.54	✓		บัณฑิตที่ปรับปรุงตัวเอง 2558 กรอกอัตราสูง ร้อยละ 45 คนมีมากที่สุด 44 คน มีมากที่สุดและ ประมาณข้อเข้าชิงชนะเลิศในระยะเวลา 1 ปี ก็จะเป็นร้อยละ 97.54
	8) ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนา ทักษะในการซักการเรียนการสอน	≥ 50	ร้อยละ 33.3		✓	ฝ่ายอาจารย์ที่ปรับปรุงพัฒนาทักษะในการซักการ เรียนการสอน เช่น การซักการเรียนการสอนแบบ PBL, I-Class room และ E-learning จำนวน 18 คน อาจารย์ที่ปรับปรุง 54 คน ก็จะเป็นร้อยละ 33.3

กลุ่มที่	ัวปัจจัยความสำเร็จตามกลุ่มที่	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรดุ	นับบรรดุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
การสอนของอาจารย์ ให้ได้มาตรฐานสากล	9) ระดับความพึงพอใจเฉลี่ยของนิสิตต่อการ ซักการเรียนการสอน	≥ 3.51	≥ 3.51	✓		ทุกอาจารย์ได้รับความพึงพอใจเฉลี่ยของนิสิตต่อ การซักการเรียนการสอน ≥ 3.51
	10) จำนวนแผนกวิชาที่มีการพัฒนางานด้าน [*] วิชาการและการซักการเรียนการสอน	≥ 1 เทอม	ยังไม่ได้มีแผนกวิชาที่มี การพัฒนางาน วิชาการ		✓	มีกิจกรรมให้มีกิจกรรมทางวิชาการและการ แสดงปีที่เป็นผู้ดูแลห้องเรียน เช่น การลูกน้ำ แต่ยัง ไม่มีแผนกวิชาที่มีการพัฒนางานด้านวิชาการและการ ซักการเรียนการสอน
	11) จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนา [*] ภาษาอังกฤษโดยการเข้าร่วมอบรมในและ ต่างประเทศ	50 คน	19		✓	ฝ่ายอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาภาษาอังกฤษโดยการเข้า ร่วมอบรมในและต่างประเทศ จำนวน 19 คน
	12) ร้อยละที่เกิดขึ้นของอาจารย์ที่มีคุณภาพ ปรับปรุงต่อ	≥ 3	ร้อยละ 7.68	✓		ฝ่ายอาจารย์ที่มีคุณภาพปรับปรุงต่อ ร้อยละ 31.50 และในฝ่ายศึกษา 2558 อาจารย์ที่มีคุณภาพปรับปรุงต่อ ก็จะเป็นร้อยละ 39.18 เท่านั้นร้อยละ 7.68
	13) ร้อยละของอาจารย์ที่เสนอขอคำแนะนำทาง วิชาการซึ่งเป็นกับร่างกายที่กำกับดูแลในทาง วิชาการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 6.3		✓	ฝ่ายอาจารย์ที่เสนอขอคำแนะนำทางวิชาการ 3 คน เพื่อบรรทัดร่างกายที่มีลักษณะค่าแม่เหล็กไฟฟ้าเชิงลบ การศึกษา 2558 จำนวน 36 คน ก็จะเป็นร้อยละ 8.3 อาจารย์การดำเนินงานของคณะ ป 2558 มีบุคลากร ให้คำแนะนำทางวิชาการเพิ่มอีก 1 คน และได้รับขอ เสนอคำแนะนำทางวิชาการอีก 3 คน รวมทั้งประเมิน การสอนเพื่อเตรียมขอคำแนะนำทางวิชาการ 2 คน

กลุ่มที่	ตัวปัจจัยความสำเร็จตามกลุ่มที่	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรทุก	ไม่บรรทุก	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลุ่มที่ 3. ส่งเสริมและพัฒนา ทักษะการเรียนรู้ของ นักศึกษา	14) ร้อยละของผู้ที่การสอนกลางคัน (drop out) ของนักศึกษาหลักสูตร	≤20	ร้อยละ 13.06	✓		นักศึกษา (drop out) ของนักศึกษาหลักสูตรของบิ๊ก คนดีที่มาศึกษาต่อการแพทย์ ห้อง 3 หลักสูตร เที่ยง ชั้บเช้าอยู่ที่ 13.06
	15) ร้อยละของคะแนนสอบประมวลความรู้ ภาษาอังกฤษก่อนเข้าเรียนการศึกษา	≥30	≥30	✓		น้อยลงของคะแนนสอบประมวลความรู้ ภาษาอังกฤษก่อนเข้าเรียนการศึกษาของนักศึกษา ที่มาศึกษาต่อการแพทย์ ≥30
	16) จำนวนนักศึกษาที่ได้รับการฝึกอบรม ภาษาอังกฤษในห้องประชุมห้องปี	≥1	2	✓		ลดลงของคนที่ได้รับในการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ณ ประชุมห้องถูกและօหต่อเรื่อย จำนวน 2 คน
	17) จำนวนผลงานของผู้เข้าเรียนจากการศึกษาต้น ปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ใน แคชท์หรือต่างประเทศ	-	-	-		ไม่ได้การดำเนินการเพราไม่มีการเปิดสอนห้องต้น ปริญญาโท
กลุ่มที่ 4. พัฒนาปัจจัย ที่อยู่หลังต่อการ ตัดสินใจและการสอน	18) นิสิตออกและแพลงเรียนรู้ก่อนรับนับ เครื่องข่ายคอมพิวเตอร์	ถึง	ถึง	✓		นิสิตออกและแพลงเรียนรู้ก่อนรับนับเครื่องข่าย คอมพิวเตอร์โดยใช้ระบบฐานข้อมูลของศูนย์บันรวมฯ
	19.) จำนวนรายวิชาที่ได้รับการตัดสินใจเรียนการ สอนห้องระบบ I-classroom	≥1	2	✓		จำนวนรายวิชา 368323 โภชนาการทางคณิตศาสตร์ และ 368340 ผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการที่ได้รับการตัดสินใจเรียนการสอนห้องระบบ I-classroom
	20) จำนวนบุคลากรอาจารย์ที่ได้รับการ พัฒนาศักยภาพในการสอนสิ่งค่าวาระ/เอกสาร ประกอบการสอนที่ของการสอนที่ต้องนำเสนอไปใช้ ประกอบการสอนตัวแทนทางวิชาการ	≥5	≥5	✓		บุคลากรอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนา 5 ท่าน ที่ได้รับการ พัฒนาศักยภาพในการสอนสิ่งค่าวาระ/เอกสาร ประกอบการสอนที่ของการสอนที่ต้องนำเสนอไปใช้ ประกอบการสอนตัวแทนทางวิชาการ

กลุ่มที่	ตัวปัจจัยความสำเร็จตามกลุ่มที่	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรทุก	ไม่บรรทุก	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลุ่มที่ 5. ส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพให้ เป็นบัณฑิตที่มี ประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัย	21) จำนวนโครงการ/กิจกรรมในห้องการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพให้เป็นบัณฑิตที่มี ประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัย	≥10	12	✓		ให้โครงการรวมห้องทัศนศึกษา 12 โครงการในห้องการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ ของมหาวิทยาลัย เป็น โครงการศึกษาดูงานนอก สถานที่ โครงการโดยไม่เก็บเงิน โครงการพัฒนาคุณภาพ เป็นผู้นำร่วมกับนักศึกษา โครงการฝึกปฏิบัติการรุกษ์ โครงการอบรมความรู้ด้าน กษา ตรวจ และตรวจสอบ กิจกรรม เป็นตน
	22) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการตัด สินใจที่ต้องการเรียนและพัฒนาคุณภาพให้เป็น บัณฑิตที่มีประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัย	≥3.51	3.8	✓		ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการตัดสินใจการ ตัดสินใจที่ต้องการเรียนและพัฒนาคุณภาพให้เป็น ^{บัณฑิตที่มีคุณภาพของมหาวิทยาลัย ต้อง 3.8}
	23) ค่าเฉลี่ยคุณภาพของนักศึกษาต่อการสอนมาตรฐาน TOEFL และคุณภาพความต้องการของนักศึกษา มาก ต้อง 3.96	≥3.51	3.96	✓		ค่าเฉลี่ยคุณภาพของนักศึกษาต่อการสอนมาตรฐาน TOEFL และ คุณภาพความต้องการของนักศึกษา มาก ต้อง 3.96
กลุ่มที่ 6. ส่งเสริมให้มีสิ่งแวดล้อม ดีๆ ด้วย มหาวิทยาลัยชื่อดัง ความดูดซึม	24) จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ นักศึกษาในกิจกรรมและภารกิจอาสาอย่างต่อเนื่อง ความดูดซึม	≥5	>5	✓		ให้โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้กับนักศึกษาในกิจกรรม และภารกิจอาสาอย่างต่อเนื่อง จำนวน 6 โครงการ เป็น โครงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โครงการดูแลรักษาสิ่ง แวดล้อมให้กับนักศึกษา ต้อง 6 โครงการ ดูดซึมต่อเนื่องเป็นปีต่อปี เป็นตน
	25) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาที่ได้รับ บริการ ศรีสุรศักดิ์และการติดตามความต้อง การติดตาม	≥3.51	3.75	✓		ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาที่ได้รับบริการ ศรีสุรศักดิ์และการติดตามความต้องการติดตาม ต้อง 3.75

กลุ่มที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรจุ	โน้ตบรรจุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลุ่มที่ 7. ส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพของ บุคลากรที่ปฏิบัติงาน ด้านกิจกรรมนิสิต	26) ค่าเฉลี่วความพึงพอใจของนิสิตทั้งหมด ต่อการเข้ารับบริการ สวัสดิการ และการเข้า สภาพแวดล้อมด้านร่างกายของคณะ	≥3.51	3.9	✓		ค่าเฉลี่วความพึงพอใจของนิสิตทั้งหมดต่อการเข้ารับ บริการ สวัสดิการ และการเข้าสภาพแวดล้อมด้านร่าง กายโดยที่ 3.9
	27) ระดับความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา	≥3.51	4.45	✓		ระดับความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษา มีค่าเฉลี่วด้านคุณลักษณะอาจารย์ที่ปรึกษาและ บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา 4.45
กลุ่มที่ 8. ส่งเสริมให้ศิษย์เก่ามี ส่วนร่วมในกิจกรรม พัฒนานิสิต	28) ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ด้านกิจกรรมพัฒนานิสิตได้รับการพัฒนา ศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านกิจกรรมพัฒนา นิสิต	≥50	100	✓		คณบดีทุกภาคส่วนรับทราบเพียงบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ด้านกิจกรรมพัฒนานิสิตโดยตรง 2 ห้ามเก็บ ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายการนิสิต และนักวิชาการฝ่ายการนิสิต กิจกรรมนิสิต ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการ ปฏิบัติงานด้านกิจกรรมพัฒนานิสิต โดยไม่ใช่ว่ารวม 1. โครงการปฐมนิเทศน์เดือนนี้ของด้านและการใช้รำ 2. โครงการพัฒนาทักษะชีวิตรสที่ใช้รำสู่ความสนันดั่น ใช้รำ 3. ประชุมคณะกรรมการกิจกรรมนิสิตให้กับห้อง ที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการนิสิต รวมทั้งการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพนิสิตให้เป็นบูรณาพศิลป์ที่สืบประส่ง
กลุ่มที่ 8. ส่งเสริมให้ศิษย์เก่ามี ส่วนร่วมในกิจกรรม พัฒนานิสิต	29) จำนวนโครงการกิจกรรมพัฒนานิสิต ที่ ศิษย์เก่ามีส่วนร่วม ทั้งด้านบริหาร, ด้าน วิชาชีพ, ด้านกิจกรรมพัฒนานิสิตและสถาบัน	≥12	6	✓		จำนวนโครงการที่ศิษย์เก่ามีส่วนร่วม จำนวน 6 โครงการ คือ 1. ศิลปะเชิงรำ 2.ร่วมส่งเสริมประสบการ วิชาชีพศิษย์เก่า 3.ครุภารกิจ 10 ปีจุฬาวิทยา 4. จัดนิทรรศการเชิงวิชาชีพฯ 5. ตรวจสอบประเมินประกัน คุณภาพการศึกษา 6. โครงการระหว่างประเทศ ปริญญาบัตร

กลุ่มธุรกิจ	ตัวปัจจัยความสำเร็จตามกลุ่มธุรกิจ	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรดุ	นิ่งบรรดุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
	รวม		22	6		ศักดิ์เป็นร้อยละ 78.57

*หมายเหตุ จำนวนผลงานของผู้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในและต่างประเทศ ไม่มีการประเมินเท่าไรอ้างไม่ได้การเปิดหลักสูตรระดับปริญญาโท

2. ประดิษฐ์นักศึกษาศาสตร์ด้านการบริหาร (ทำกิจกรรมที่เน้นการสร้างมีนุญญาติรวมหมู่ (Collective Intelligence) เพื่อสู่ชุมชน (สถาบันภูมิภาค OUOP – One University One Province) ผ่านกระบวนการเป็นศิลปะการดำเนินการบริหารสู่ระดับนานาชาติ โดยการเชื่อมโยงศักยภาพของชุมชน ห้องเรียน และองค์กรความรู้ที่เป็นกลางเข้าด้วยกันอย่างมีระบบ ให้นักเรียนได้รับการฝึกอบรมจริงในประเทศไทย)

กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรทุก	ไม่นำบรรทุก	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพด้านการ วิจัยของอาจารย์	30) เป็นสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ต่อจำนวนอาจารย์ประจำฯ	≥50000 บาท/คน	121,159 บาท/คน	✓		ในปี 2557 ได้รับสนับสนุนวิจัยทั้งสิ้น 20 ทุน 6,542,564 บาท แบ่งเป็นงบประมาณภายใน 12 ทุน จำนวน 3,147,000 บาท และ งบประมาณภายนอก 8 ทุน 3,395,564 บาท จำนวนงบประมาณวิจัยที่คิดรวมได้รับในปี 2557 นี้เป็นไปตามเกณฑ์ของ ศอก. ศือได้รับ เฉลี่ย ศือ 121,159 บาทต่อคน
	31) ร้อยละของผลงานอววท.ที่เป็นหนึ่งใน งานวิจัยหรือสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ต่อ จำนวนอาจารย์ประจำฯทั้งหมด	≥ร้อยละ 10	ร้อยละ 48.02	✓		ผลงานรวมทั้งหมดที่เป็นหนึ่งในงาน สร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่/จำนวน อาจารย์ประจำฯและนักวิจัยประจำฯทั้งหมดคือ 100 = 36.576x100 = ร้อยละ 36.576

กลุ่มที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามกลุ่มที่	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรจุ	ไม่บรรจุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลุ่มที่ 2 การจัดการความรู้จาก งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	32) จำนวนงานวิจัยคัดสรรที่เผยแพร่วัน เว็บไซต์คณบดี	≥2 เรื่อง	2 เรื่อง	✓		มีการเผยแพร่วันวิจัย 2 เรื่อง คือ 1.งานสอน พิเศษคุณค่าอุดมลัพธ์การศึกษาและนิยมมาก 3 บทความเข้าวารวิทย์เผยแพร่ ฉบับที่ 2 เมษายน บนเว็บไซต์ วันนี้คือ 2557 2. การตรวจสอบ ส่วนประกอบและถูกต้องด้านธุนทรีของ น้ำมันหอมระเหยจาก “มะขาม” ด้วย ชิ้นวิทย์แพทย์ ฉบับที่ 2 เมษายนบนเว็บไซต์ มีนาคม 2558
	33) แผนปฏิบัติในประเด็นที่เกี่ยวข้องและ สนับสนุนงานวิจัย	≥2 เรื่อง	ไม่ได้ดำเนินการ		✓	
กลุ่มที่ 3 ส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไป ใช้ประโยชน์ การนำ ผลงานวิจัยไปใช้ในการ พัฒนา การเรียนการสอน และการถ่ายทอดองค์ ความรู้แก่ชุมชน	34) จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน	≥2 เรื่อง	2 เรื่อง	✓		มีงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน 2 เรื่อง คือ 1.โครงการวิจัยคุณภาพของน้ำดื่ม ในชุมชนคอกค้าได้ 9.๖๘ เปอร์เซนต์ 2.โครงการวิจัย การสร้างชุมชนดั้นแบบเพื่อรับเปลี่ยน พฤติกรรมสุขภาพของผู้ป่วยโรคเบาหวาน และโรคความดันโลหิตสูงโดยกระบวนการ เรียนรู้แบบฝึกหัดช่วงขององค์กรในระดับ ชุมชน
	35) จำนวนงานวิจัยของอาจารย์ที่ พัฒนาการวิจัยการเรียนการสอน / การวิจัยใน ชั้นเรียน	≥1 เรื่อง	4 เรื่อง	✓		มีงานวิจัยในชั้นเรียน ของทั้ง 4 สาขาวิชา

กลุ่มที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามกลุ่มที่	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรจุ	ไม่บรรจุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
	36) จำนวนงานวิจัยของอาจารย์ที่มีการบูรณา การกับการเรียนการสอน	≥2 เรื่อง	2 เรื่อง	✓		มีการนำความรู้จากงานวิจัยไปถ่ายทอดใน รายวิชาต่างๆ และจัดกิจกรรมให้มีสิ่งให้ทำ โดย ลงมือปฏิบัติ โดยได้ลองศึกษาจาก งานวิจัย ดังนี้ 1.โครงการ ศักยภาพในการ เพิ่มความจำและการละลายน้ำเสื้อมของ เซลล์ประสาทของสารสกัดชั้วแทรมันญี่ปุ่น หมูที่ถูกเนื้อเยื่อนำมาให้เกิดภาวะสมองเสื่อม (วิชา พิษวิทยาเชิงโภชนาการ) 2.โครงการ จัดตั้งศูนย์เรียนรู้และการใช้ประโยชน์จาก ชีวภาพชีวในพืชที่มีความสามารถบุกเบิกพืชถูกธรรม พิชชันเพื่อช่วยเหลือพืช (วิชา environmental microbiology)
รวม				6	1	คิดเป็นร้อยละ 85.7

3. ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการ(บริการวิชาการแบบมีส่วนร่วม โดยเน้นการใช้ปัญญาความหมู่ ที่ช่วยพัฒนาและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคมและประเทศ (Community Empowerment))

กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลยุทธ์ที่ 1 บริการวิชาการแก่สังคมในเชิงรุก เพื่อสร้างความเข้มแข็งด้าน ^{ศุภภาพให้ชุมชน}	37) จำนวนของโครงการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน	≥ 1 โครงการ	1 โครงการ	✓		ดำเนินโครงการพัฒนาส่วนภูมิภาคที่ บ้านถ้ำ อ. ศอกคำใต้ (เป็นความต้องการของ อบต. บ้านถ้ำ) ได้เข้าไปพัฒนาส่วน ภูมิภาค โดยติดป้ายให้ความรู้ นำ สมุนไพรที่พบในป่าภูเขาดินมาต่อยอด เป็นงานวิจัย
กลยุทธ์ที่ 2 บูรณาการการบริการวิชาการแก่สังคมกับพันธกิจชั้นนำ	38) มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่บูรณาการเข้ากับการวิจัยหรือการเรียนการสอนหรือการท้าทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานคติ	≥2 โครงการ	2 โครงการ	✓		มีโครงการบริการวิชาการแก่สังคมที่บูรณาการเข้ากับการวิจัยหรือการเรียน การสอนหรือการท้าทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานคติ 1. โครงการพัฒนาส่วน ภูมิภาคที่ บ้านถ้ำ อ. ศอกคำใต้ (บูรณา การท้าทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรม) 2. โครงการบริการตรวจวัดความเสี่ยง โรคเบาหวานและให้ความรู้ส่องสว่าง ศุภภาพแก่ชุมชน (บูรณาการการเรียน วิชา ชีวเคมีเชิงนโยบาย)

กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
	39) มีการนำความรู้และประสบการณ์จากงานบริการวิชาการมาต่อยอดความรู้เชิงหรือ การพัฒนารายละเอียดในรายวิชา	≥1 โครงการ	1 โครงการ	✓		โครงการบริการวิชาการเชิงวิจัย " การสำรวจ และวิเคราะห์คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์คือ ศุภภาพของสารสกัดจากพืชอหารและสมุนไพรที่น้ำตก ในพื้นที่บ้านถ้ำ อ. ศอกคำใต้ จังหวัดพะเยา ในการบริการ วิชาการมาต่อยอดเป็นงานวิจัยของตน ปี 2558-2560 เพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้ไปสู่ ชุมชน
รวม				3	0	คิดเป็นร้อยละ 100

4. ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านทำนาป่าฐานศิลปะและวัฒนธรรม (ทำนาป่าฐานศิลปะและวัฒนธรรม ท้าทุนบำรุงภูมิปัญญา ศิลปะ วัฒนธรรม และสืบสานคติของท้องถิ่น (Local Wisdom) สู่สากล อย่างยั่งยืน)

กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลยุทธ์ที่ 1 บูรณาการงานทำนาป่าฐาน ^{ศิลปวัฒนธรรมกับกิจกรรม นิสิตหรือการจัดการเรียนการสอนหรืองานบริการวิชาการ}	40) จำนวนของโครงการ/กิจกรรมด้าน การทำนาป่าฐานศิลปวัฒนธรรมในแต่ละ ปีงบประมาณ	≥ 1	6	✓		โครงการด้านทำนาป่าฐานศิลปวัฒนธรรมจำนวน มากกว่า 6 โครงการ เช่น 1.โครงการรายปีป่า 2. โครงการทำนาป่าฐานอาจารย์ใหญ่ 3.โครงการทำนาปีใหม่ 4.โครงการเด็กทุนระดับครู 5.โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ 6.โครงการสืกคุณ อาจารย์ใหญ่
รวม				1		คิดเป็นร้อยละ 100

5. ประทับใจด้วยคุณภาพดีในการบริหาร (บริหารด้วยการอย่างมีประสิทธิภาพ ประพฤติมุตlu และเชื่อถือในตรวจสอบการบริหาร (Good Governance))

กลุ่มที่	ตัวปัจจัยความสำเร็จตามกลุ่มที่	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรทัด	ไม่นำรู้	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลุ่มที่ 1 ดำเนินแผนยุทธศาสตร์ แผน กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการให้ บรรลุเป้าหมาย ตลอดจนกับ ⁿ นโยบายของมหาวิทยาลัย ทั้งหมด	41) แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ฝ. ความสำเร็จตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่ กำหนดให้	≥ 3.51	4.24	✓		แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ จัดทำนักปราชญ์ ความสำเร็จของโครงการทั้งหมด 192 ศัษษายี่ ค่าบินการคุ้ล่องค่าบ้านน้ำ 183 ศัษษายี่ ฝ. ความสำเร็จตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่กำหนดให้ 4.24 คะแนน
	42) ความสำเร็จของ ข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน (PA) ระหว่างธุรกิจการศึกษาและ คอบนที่	≥ 3.51	3.67	✓		ความสำเร็จของข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA) ระหว่างธุรกิจการศึกษาและคอบนที่ 3 ห้องเรียน 1. บริหารงบประมาณของบ้านน้ำประสิทธิภาพ ประพฤติมุตlu และไปสู่ฝ. 2. ฝ.เชื้อมาเรชัยทั้ง ด้านบริษัทและศูนย์ภาค 3. หลักสูตรการปืนของ การศึกษาและหนังทางวิชาการ มีคะแนนเฉลี่ย 3.67
กลุ่มที่ 2 บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ ตามหลักธรร มาภิบาล	43) ค่าเฉลี่ยผลการประเมินการ ปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์จากบุคลากร แบบ 360 องศา ฝ.ค่าเฉลี่ยอยู่ 80.8 ศิษย์เป็น คะแนน 4 เท่านั้น	≥ 3.51	4	✓		ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ บริหารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์จากบุคลากร แบบ 360 องศา ฝ.ค่าเฉลี่ยอยู่ 80.8 ศิษย์เป็น คะแนน 4 เท่านั้น

กลุ่มที่	ตัวปัจจัยความสำเร็จตามกลุ่มที่	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรทัด	ไม่นำรู้	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลุ่มที่ 3 พัฒนาระบบตรวจสอบเพื่อ ⁿ การบริหารงานให้มี ประสิทธิภาพ	44) ผลประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรต่อประสิทธิภาพของระบบ สารสนเทศ	≥ 3.51	3.81	✓		ฝ่ายงานผลประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ต่อประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศ อยู่ที่ 3.81
	45) ผลประเมินความสำเร็จของแผนกล ยุทธ์ทางการเงิน ห้องสำหรับ คะแนนไม่ น้อยกว่า 3.51	≥ 3.51	4.17	✓		ฝ่ายใช้จ่ายเงินบ้านน้ำประเมินความสำเร็จทางแผน กศ เป็นอยู่ระดับ 83.38 ศิษย์เป็น 4.17 คะแนน
กลุ่มที่ 4 บริหารงานด้านการเงินและ งบประมาณอย่างมี ประสิทธิภาพไปสู่ฝ. ตรวจสอบได้	46) เสนอรายงานเพื่อพิจารณาตัดสินใจ และคณะกรรมการประชุมคณะ ทุกครั้ง ⁿ มาส	≥ 4 ครั้ง/ปี	≥ 4 ครั้ง/ปี	✓		ฝ่ายรายงานการใช้เงินบ้านน้ำประเมินผลคะแนนและ กรรมการประชุมครั้งทุกครั้งที่ตรวจสอบได้
	47) ผลการดำเนินงานการประัน คุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์ของ ศกอ.	≥ 3.51	2.93		✓	ฝ่ายใช้ระบบการประเมินคุณภาพการศึกษาแบบ ใหม่ที่ CUPT ซึ่งคอบนได้มีการตรวจสอบ ประเมิน และได้คะแนน AUN QA 2.93
กลุ่มที่ 6 พัฒนาคุณภาพบ้านน้ำและบุคลากร ตามที่บัญญัติไว้ก่อนหน้า	48) ร้อยละค่าเบ็ดเตล็ดความสำเร็จของ บ้านน้ำการดำเนินการของข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน ระหว่างบุคลากร	≥ 3.51	75%ได้ดำเนินการ		✓	บ้านน้ำได้ดำเนินการการดำเนินข้อตกลงการปฏิบัติงาน ระหว่างบุคลากร แต่ยังไม่ได้ดำเนินการ
	49) บุคลากรสอนทั้งหมด ฝึกอบรม ตนเองตามสถานะ ให้สามารถ/ ศึกษาช่วงปัจจุบัน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อ ปี	≥ ร้อยละ 80	ร้อยละ 88.5	✓		บุคลากรสอนทั้งหมดทุกฝ่ายงาน รวมทั้งหมด 26 คน มีการพัฒนาตนเองตามสถานะ จำนวน ร่างงาน 23 คน ศิษย์เป็นร้อยละ 88.5

กลยุทธ์	ตัว旁เชื่อความสำเร็จตามกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ได้บรรลุ	รายละเอียดผลกระทบดำเนินงาน
	50) มีการดำเนินการโครงการ R2R ของบุคลากรสายสนับสนุน	≥ ร้อยละ 10	ร้อยละ 11.4	✓		บุคลากรสายสนับสนุนมีจำนวนทั้งหมด 26 คน ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ R2R จำนวน 3 คน ศึกษาเพิ่มร้อยละ 11.4 คือ นายธีรธาร์ มูลเมือง นายอภิสิทธิ์ โนกราม และนางสาวภาณุร เรียว สิง
	รวม			8	2	ศึกษาเพิ่มร้อยละ 80

6. ประการที่นักศึกษาสามารถพำนัชงานและสิ่งแวดล้อม (พัฒนา อนุรักษ์ ดินฟ้าหัววิทยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่ดีของมหาวิทยาลัยสู่การเป็น Green University)

กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลยุทธ์ที่ 1 เป็นคณะที่มีการบริหาร จัดการอยู่ภายใต้ผู้ดูแลและ การใช้ทรัพยากรอย่างรู้ ศุภค�	5) จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมการลงทุน ของวิสาหกิจพัฒนาและภาวะใช้ทรัพยากรอย่าง รู้ศุภค�	≥ 1	3	✓		ฝึกอบรม 1.ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้บุคลากร ใช้เวลาอย่างประทับตื้อ 2.ปิ๊กไฟฟ้าถังงานช่วงเวลา พักเที่ยงเพื่อเป็นการประทับตื้อ 3.การติดแยก ขยะ

7. ประเมินยุทธศาสตร์ด้านการให้บริการสูขภาพ (พัฒนาระบบการให้บริการและส่งเสริมสนับสนุนการให้บริการด้านบริการสาธารณสุข)

กลยุทธ์	ตัววัดเชิงความสำเร็จตามกลยุทธ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรดุ	ในบรรดุ	รายละเอียดผลการดำเนินงาน
กลยุทธ์ที่ 1. สนับสนุนการส่งเสริมศรีภาพให้ชุมชนในเชิงรุก	52) จำนวนของโครงการ/กิจกรรมสนับสนุนการส่งเสริมศรีภาพชุมชน	≥ 1	2	✓		ฝ่าย 1. โครงการตรวจพยาบาลและส่งเสริมศรีภาพชุมชน 1 โครงการ 2. โครงการปฏิรูปการโภชนาการชุมชน
รวม				1	0	ศักดิ์เป็นร้อยละ 100

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. การเก็บตัวอยุ่งเวลาอ่านให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุดของผู้อ่าน เช่น รักษาความเรียบง่าย กระชับ มีเนื้อหาเด่น
 2. ลดการใช้ภาษาทางวิทยาศาสตร์ที่ห้ามใจของผู้อ่านให้เหลืออย่างน้อย ๕๐% ไม่ใช่ว่าจะต้องหักห้าม แต่ต้องพยายามให้เข้าใจง่ายๆ
 3. ฝึกอบรมทักษะการประยุกต์ใช้ภาษาเชิงมัธยฐาน CUPT-QA ที่ทำให้ต้องใช้เวลาในกระบวนการประยุกต์ใช้ภาษาใหม่ และรักษาความต่อเนื่องที่ไม่เสียหาย
 4. ฝึกอบรมเป็นกลุ่มทักษะด้านนักวิจัยศึกษาฯ แต่ยังไม่ได้ถูกปรับเปลี่ยนให้ตรงความต้องการของผู้อ่าน เช่น ภาษาไทย สถาณที่ แหล่งเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ที่ต้องการ
 5. ฝึกอบรมทักษะการอ่านที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นให้กับผู้อ่านไม่ใช่เพื่อฝึกหัดให้กับผู้สอน แต่ต้องฝึกหัดให้กับผู้อ่านโดยตรง

ชื่อคิดเห็น/ชื่อเสนอแนะอื่นๆ เกี่ยวกับการพิจารณาและประเมินผล

**กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี โดยการเปิดซองสอบราคา
ครั้งที่ 1 งบประมาณ 800,000 บาท**

1. ให้แต่ละสาขาวิชาดำเนินการส่งรายการที่จะจัดซื้อด้วยการเปิดซอง ภายในวันที่ 6 พ.ย. 58
2. สาขาที่เข้าร่วมในการเปิดซองสอบราคาวัสดุ สารเคมี ส่งรายชื่อคณะกรรมการดังต่อไปนี้ ภายในวันที่ 6 พ.ย. 58

2.1 คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

2.2 คณะกรรมการตรวจรับ

3. แต่งตั้ง 1. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง และ 2 คณะกรรมการตรวจรับ ภายใน พ.ย. 58
4. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง จัดทำรายการที่จะจัดซื้อห้องหมอด พร้อมเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องใน การสอบราคาตามช่อง ภายในเดือน พ.ย. 58
5. ขออนุมัติสอบราคาถึงขั้นการปฏิบัติ ภายในกลางเดือน ธันวาคม 58
6. ประกาศเปิดซองสอบราคาภายในเดือนธันวาคม 58
7. สรุปและประกาศผลการสอบราคากลางเดือนมกราคม 59
8. ส่งของและคณะกรรมการตรวจรับเป็นผู้ตรวจรับ ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 59
9. ดำเนินการเบิกจ่ายภายในกลางเดือนมีนาคม 59

กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี โดยการเปิดซองสอบราคา

ครั้งที่ 1 งบประมาณ 800,000 บาท

1. ให้แต่ละสาขาวิชาดำเนินการส่งรายการที่จะจัดซื้อโดยการเปิดซอง ภายในวันที่ 6 พ.ย. 58
2. สาขาที่เข้าร่วมในการเปิดซองสอบราคาวัสดุ สารเคมี ส่งรายชื่อคณะกรรมการตั้งต่อไปนี้ ภายในวันที่ 6 พ.ย. 58
 - 2.1 คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
 - 2.2 คณะกรรมการตรวจรับ
3. แต่งตั้ง 1. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง และ 2 คณะกรรมการตรวจรับ ภายใน พ.ย. 58
4. คณะกรรมการกำหนดราคากลาง จัดทำรายรายการที่จะจัดซื้อกันหมด พร้อมเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องใน การสอบราคาซึ่ง ภายในเดือน พ.ย. 58
5. ขออนุมัติสอบราคาเงื่อนไขการนัด ภายในกลางเดือน ธันวาคม 58
6. ประกาศเปิดซองสอบราคาภายในเดือนธันวาคม 58
7. ส្តុប្រាប់และประกาศผลการสอบราคาภายในเดือนมกราคม 59
8. ส่งของและคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ตรวจรับ ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 59
9. ดำเนินการเบิกจ่ายภายในกลางเดือนมีนาคม 59

รายชื่อคณะกรรมการที่จะประเมินการปรับปรุงในแต่ละหลักสูตร

● หลักสูตรชีวเคมี

ผู้ทรงฯ ภายนอก

1. รองศาสตราจารย์ ดร.นวลศรี รักษิยะธรรม
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชรีพงษ์ วงศ์พิชญ์

กรรมการภายใน

1. ดร.ยานาจ อ่อนสดاد
2. ดร.กานกทิพย์ เพชรรัตน์
3. ดร.วิชราภรณ์ ทิพย์สุวรรณ
4. ดร.อรดา ชุมภูคำ
5. อาจารย์คอมคักร์ พินตะ

● หลักสูตรโภชนาการและโภชนบำบัด

ผู้ทรงฯ ภายนอก

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. ผศ.ดร.ชนิดา ปิชติการ | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ประธานกรรมการ |
| 2. ดร.จักรกฤษณ์ วงศ์ราษฎร์ | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก กรรมการ |
| 3. ศ.เกียรติคุณ ดร.ไมตรี สุทธิจิตต์ | กรรมการ |
| 4. ดร.ภัคสิริ สินไชยกิจ | กรรมการ |
| 5. อ.ญาพา ชาญวิกรัย | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กรรมการ |
| 6. อ.ชมนัด สิงห์หันต์ | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กรรมการ |

● หลักสูตรจุลชีววิทยา

ผู้ทรงฯ ภายนอก

1. ศ.ดร. นงนุช วนิตร์ธนาคม คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. รศ. สกุณณี บารสมบัติ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรใหม่ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558-30 กันยายน 2559

สาขา	ค่า Ftes	คิดเป็น %	วิธีการคำนวณ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร	วิชาบริการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่ม	จัดสรรหลักสูตรเพิ่มเติม	รวมเงินที่ได้รับจัดสรร
สาขาวิชาระบบทั่วไป	482.79	30.43	<u>2,500,000X482.79</u> 1,586.39	760,831	-	50,000	810,831
สาขาวิชาเคมีและ โภชนาการ (ชีวเคมี)	376.83	23.75	<u>2,500,000X376.83</u> 1,586.39	593,848	-	50,000	643,848
สาขาวิชาเคมีและ โภชนาการ (โภชนาการ)	123	7.75	<u>2,500,000X123</u> 1,586.39	193,836	100,000	50,000	343,836
สาขาวิศวกรรมศาสตร์	282.27	17.80	<u>2,500,000X282.27</u> 1,586.39	444,831	50,000	-	494,831
สาขาวิทยาศาสตร์	321.50	20.27	<u>2,500,000X321.50</u> 1,586.39	506,654	200,000	-	706,654
รวม	1,586.39	100		2,500,000	350,000	150,000	3,000,000

หมายเหตุ จัดสรรเพิ่มเติมให้หลักสูตรละ 50,000 บาท เพื่อใช้สำหรับเตรียมความพร้อมประกันคุณภาพการศึกษาปีพ.ศ.2559

- หลักสูตรจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา
- หลักสูตรชีวเคมี
- หลักสูตรโภชนาการและโภชนาบำบัด

โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

1. ชื่อโครงการ

2. รหัสโครงการ

3. ผู้รับผิดชอบ

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ภาค หรือวิชาเอก หรือคณะ หรือศูนย์)

5. โครงการคือกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรและวิทยาศาสตร์การแพทย์ ดังนี้ (1 โครงการอาจต้องมีอย่าง

6. โครงการที่ต้องมีลักษณะ

7. หลักการและเหตุผล

9. วัตถุประสงค์ของโครงการ

10. กลุ่มเป้าหมาย

 ภายในมหาวิทยาลัย

○ บุคลากรสายวิชาการ จำนวน..... คน

○ บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน..... คน

○ นิสิต จำนวน..... คน

รวมทั้งสิ้น จำนวน..... คน

 ภายนอกมหาวิทยาลัย (บุคคล หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือนานาชาติ)

รวมทั้งสิ้น จำนวน..... คน

11. ผู้ที่ เป้าหมาย

12. ความสำเร็จของกิจกรรม

ตัวชี้วัด (KPI) ด้านผลลัพธ์ของโครงการ (OUTPUT)

1. ปริมาณ

1.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ คน

1.2 จำนวนการรับเกียรติกรรม โครงการ คน

2. คุณภาพ

2.1 ความผูกพันเข้มแข็งของบุคลากร ร้อยละ

2.2 ความพึงพอใจของบุคลากร ร้อยละ

2.3 การนำความรู้ไปใช้จริงอย่างบูรณาภรณ์ ร้อยละ

3. เชิงเวลา

3.1 กำหนดช่วงเวลาที่ดำเนินโครงการ

13. วิธีดำเนินการ

ลำดับ	ขั้นตอน / กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี ที่ปฏิบัติงาน
1.	วางแผนและประชาสัมพันธ์โครงการ	ระบุวันเวลาที่ดำเนินการในแต่ละช่วงกิจกรรม
2.	ผ่านชั้นกักและการฝึกอบรม	
3.	ขออนุมัติดำเนินโครงการ	
4.	ดำเนินโครงการ	
5.	สรุปและประเมินผลโครงการ	

14. สถานที่ดำเนินกิจกรรม โครงการ

15. วัน เดือน ปี ที่จัดกิจกรรม โครงการ

16. งบประมาณ

<input type="checkbox"/> งบประมาณรายได้	จำนวนทั้งสิ้น..... บาท
<input type="checkbox"/> งบประมาณแผ่นดิน	จำนวนทั้งสิ้น..... บาท
งบประมาณรวมทั้งสิ้น บาท

17. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

รายการ	พ.ศ.2558.....			พ.ศ.2559.....						
	ผ.ก.	ห.บ.	บ.ร.	ผ.ก.	ห.บ.	บ.ร.	ผ.ก.	ห.บ.	บ.ร.	ผ.ก.
งบเดินอุดหนุน										

18. รายละเอียดงบประมาณของโครงการ

หมวดเงิน / รายการ	รวม (บาท)
1. หมวดค่าตอบแทน	
2. หมวดค่าใช้จ่าย	
3. หมวดค่าวัสดุ/อุปกรณ์	
4. หมวดค่าใช้สอย	
งบประมาณรวมทั้งหมด	

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถเดินเรียงได้

19. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....
.....

20. ข้อเสนอแนะและแนวทางการดำเนินปัจจัยให้โครงการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(.....)

รหัส เลขบ. พ.ก.

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

รหัส เลขบ. พ.ก.

แบบฟอร์มขอใช้ครุภัณฑ์และวัสดุคงทันถาวร

ห้อง..... ของสาขาวิชา.....

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

สาขาวิชา คณะ เบอร์โทรศัพท์

มีความประสงค์จะขอใช้ครุภัณฑ์และวัสดุคงทันถาวร เพื่อ

 การเรียนการสอนรายวิชา..... งานวิจัย อื่นๆ.....

ตั้งแต่วันที่..... เวลา..... ถึงวันที่..... เวลา..... ถึงรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์/วัสดุคงทันถาวร	วัตถุประสงค์ของการขอใช้หมายเลขครุภัณฑ์/วัสดุคงทันถาวร

ลงชื่อ..... ผู้ยื่น
วันที่.....

1. ความเห็นของผู้ดูแลครุภัณฑ์และวัสดุคงทันถาวร

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้ดูแล
วันที่.....

2. ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชาที่ดูแลครุภัณฑ์และวัสดุคงทันถาวร

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... หัวหน้าสาขาวิชา
วันที่.....

หมายเหตุ

1. การขออนุมัตินี้แต่ละชั้นตอนมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 2 วันทำการ
2. ต้องมีการขอใช้ครุภัณฑ์แล้ว แต่ไม่เกิน 1 ปี ตามปกติสามารถใช้ครุภัณฑ์ได้ตามกำหนด ต้องแจ้งยกเลิกการใช้ก่อนสิ้นหน้า 2 วันทำการ
3. ให้ขอใช้ครุภัณฑ์ล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ
4. ผู้ขอใช้ต้องดำเนินการติดตามเอกสารด้วยตนเอง
5. กรณีผู้ขอใช้เป็นบุคลกรหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยต้องดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความในคณบต พร้อมแนบเอกสารตามแบบฟอร์มนี้

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ค่าจ้างอาจารย์พิเศษ เทอม 2/2558 และ 1/2558(AEC) และ 2/2558(AEC)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

มหาวิทยาลัยพะเยา

แผนงาน.....จัดการศึกษาอยุดมศึกษา.....

ผลผู้ติดต่อ.....วิทยาศาสตร์สุขภาพ.....

អង្គភាព និងការតាមរូបរាង

หน่วย : บริษัท

ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษสาขาวิทยา													
1	367221 Medical physiology I	Case study: CVS	วศ.นพ. เทอดไทย ทองสุน	ม.สอนแก่น	-	3	-	-	-	(675x5)x2 = 6,750	-	3x300=900	7,650
2	367222 Medical physiology II	Integrated physiology	วศ.นพ. เทอดไทย ทองสุน	ม.สอนแก่น	-	3	-	-	-	(675x5)x2 = 6,750	-	3x300=900	7,650
3	322213 ระบบหัวใจและหลอดเลือด ปีสังฆะ 1		นพ.ดร.สุรินทร์ ศิริยุคร	ผู้ทรงกิริยาภรณ์มหาวิทยาลัย	3	5	-	-	-	(687x5)x2 = 6,870	3,000	4,000	13,870
รวมค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษสาขาวิทยา													29,170
รวมค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ													71,311

*หมายเหตุ 1. ค่าน้ำมันคิดตามระยะทางกิโลเมตรละ 5 บาท

พะเยา	เชียงราย	94 กิโลเมตร
พะเยา	พิษณุโลก	319 กิโลเมตร
พะเยา	อุดรธานี	214 กิโลเมตร

2. ค่าตอบแทนการสอน

ภาคบรรยาย ชั่วโมงละ 500 บาท

ภาคปฏิบัติ ชั่วโมงละ 300 บาท



แบบรายงานการฝึกอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

ตามหนังสือ / คำสั่ง : ศธ 0590.22 ที่ : 12345 ลงวันที่ : 15 กันยายน 2557

ชื่อ - สกุล : นายณัฐพงษ์ สันทราย ตำแหน่ง : บุคลากร สังกัด : สำนักงานธุรการ

ชื่อหลักสูตร	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง
วัน / เดือน / ปี	วันที่ : 10-13 เดือน : พฤศจิกายน พ.ศ. : 2558
สถานที่จัด	ณ เมืองใหม่
หน่วยงานผู้จัด	จัดกันเอง ไม่เกี่ยวกับใคร
ค่าใช้จ่าย	10000 บาท เบิกจ่ายจากบุประมาณ เงินรายได้
ใบเกียรติบัตร / บุญบัตร	ใบภร
จำนวนชั่วโมง	... 40 ...ชั่วโมง (ให้แนบเอกสารกำหนดการฝึกอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน นับเวลาตามจริง)
สรุปสาระสำคัญ	แบ่งออกเป็น 3 หัวข้อ คือ ความต้องการของผู้เข้าร่วม วิธีการดำเนินการ ผลลัพธ์ที่ได้
ประโยชน์ที่ได้รับ	เพิ่มความรู้ ทักษะ และประสบการณ์
การนำไปประยุกต์ใช้หรือ ประโยชน์ในหน่วยงาน	นำไปใช้ในการสอน ในการวางแผน และการตัดสินใจ
ข้อเสนอแนะอื่นๆ	เพิ่มงบประมาณไปเยี่ยงฯ งบไม่พอ

ผู้รายงาน.....

(.....)

วันที่ / /

ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา / หัวหน้างาน

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่ / /

ความเห็นของคณะกรรมการ / ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : จัดทำรายงานฯ หลังการฝึกอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน ส่งพร้อมเอกสารการเคลียร์เงิน ภายใน 1 เดือน

สำรวจจำนวนหน่วยคงเหลือและความต้องการเพิ่มของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปีงบประมาณ 2559

ลำดับที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน / คงเหลือ	ความต้องการเพิ่ม	หมายเหตุ
1	สาขาวิชาจุลทรรศน์วิทยาและประดิษฐ์วิทยา				
	หนีก 285 A	กล่อง			
	หนีก 12 A	กล่อง			
2	สาขาวิชาภารย์วิภาคศาสตร์				
	หนีก 285 A	กล่อง			
	หนีกเติม (ขวา)	ขาด			
3	สาขาวิชาสรีรวิทยา				
	หนีก 285 A	กล่อง			
	หนีกเติม (ขวา)	ขาด			
4	สาขาวิชานคี				
	หนีก 12 A	กล่อง			
	หนีก 285 A	กล่อง			
	หนีกเติม(ขาด)	ขาด			
5	ธุรกิจ				
	หนีก 12 A	กล่อง			
	หนีกเติม(ขาด)	ขาด			

สำรวจจำนวนกระดาษ เอ4คงเหลือและความต้องการเพิ่มของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปีงบประมาณ 2559

ลำดับที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน / คงเหลือ	ความต้องการเพิ่ม	หมายเหตุ
1	สาขาวิชาจุลทรรศน์วิทยาและประดิษฐ์วิทยา				
	กระดาษ เอ4(Idea Max)	กล่อง			
	กระดาษ เอ4(กล่องสีขาว)	กล่อง			
2	สาขาวิชาภารย์วิภาคศาสตร์				
	กระดาษ เอ4(Idea Max)	กล่อง			
	กระดาษ เอ4(กล่องสีขาว)	กล่อง			
3	สาขาวิชาสรีรวิทยา				
	กระดาษ เอ4(Idea Max)	กล่อง			
	กระดาษ เอ4(กล่องสีขาว)	กล่อง			
4	สาขาวิชานคี				
	กระดาษ เอ4(Idea Max)	กล่อง			
	กระดาษ เอ4(กล่องสีขาว)	กล่อง			
5	ธุรกิจ				
	กระดาษ เอ4(Idea Max)	กล่อง			

การจัดสรรงบประมาณอุดหนุนการผลิตพยาบาลเพิ่ม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 1,007,200 บาท

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. การสนับสนุนให้คณะและแต่ละ หลักสูตรนำไปพัฒนาเพื่อเตรียมความ พร้อมในการประกันคุณภาพ CUPT-QA	200,000	1. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ 2. หลักสูตรจุลชีววิทยา 3. หลักสูตรชีวเคมี 4. หลักสูตรโภชนาการฯ
2. สนับสนุนสาขาวิชา/หลักสูตร ที่ รับผิดชอบสอนวิชาบริการดังนี้	150,000	1. หลักสูตรโภชนาการฯ 2. สาขาวิชาสรีรวิทยา
3. สนับสนุนเงินงบประมาณในการซื้อ ร่างอาจารย์ใหญ่	200,000	1. สาขาวิชาภาษาไทยศาสตร์
4. เพิ่มงบประมาณในการเดินทางไป พัฒนาตติ่งเอง	100,000	1. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
5. จัดซื้อเครื่องสำอางไฟ	38,000	1. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
7. จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น	30,000	1. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
6. อื่นๆ	289,200	1. คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
รวม	1,007,200	

ประมาณการเครื่องสำรองไฟแต่ละสาขาวิชา ปีงบประมาณ 2559

เครื่องสำรองไฟ 500 WATTS

สาขาวิชา	รายการ	จำนวน	ราคา
สาขาวิชานิเทศศาสตร์	ตู้บล็อกเชือก	1	6,720
	ตู้ควบคุมอุณหภูมิ -20	1	6,720
สาขาวิชาภาษาศาสตร์	ตู้ควบคุมอุณหภูมิ -21	1	6,720
รวมทั้งสิ้น		3	20,160

เครื่องสำรองไฟ 1,000 WATTS

สาขาวิชา	รายการ	จำนวน	ราคา
สาขาวิชาชีวเคมี	เครื่องวัดการดูดกลืนแสง	1	8,680
	เครื่องย่างปฏิกิริยาบนไมโครเพลท	1	8,680
รวมทั้งสิ้น		2	17,360

รวมจำนวนทั้งสิ้น

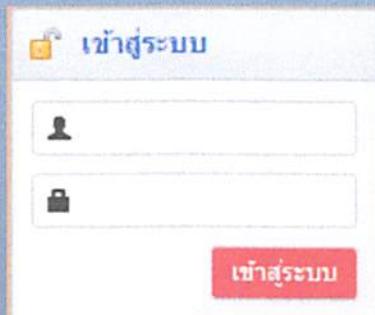
37,520

สำราจเครื่องทำน้ำเย็น สาขาที่มีความต้องการ ปีงบประมาณ 2559

สาขา	ความต้องการใช้	จำนวน	รวม
ศรีรัชวิทยา	ห้องพักอาจารย์	1	2
	ห้องปฏิบัติการ	1	
ชีวเคมีและโภชนาการ	ห้องพักอาจารย์	1	3
	ห้องปฏิบัติการ	2	
อุลชีววิทยา	ห้องปฏิบัติการ	1	1

*รวมที่ต้องการเพิ่ม 6 เครื่อง

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ



ระบบที่สร้างขึ้นมาเพื่อใช้เป็นสารสนเทศในการบริหารและการตัดสินใจ ในการบริหาร
จัดการหน่วยงาน เพื่อให้มีความเหมาะสมสมต่อหน่วยงานนั้นๆ

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

1. ฐานข้อมูลบุคลากร
 - 1.1. ข้อมูลพื้นฐานการศึกษา
 - 1.2. ข้อมูลวิจัยและผลงานทางวิชาการ
 - 1.3. ข้อมูลอบรมสัมมนา
2. ข้อมูลผู้ใช้งานระบบ
 - 2.1. ชื่อผู้ใช้งานเดียวกับมหาวิทยาลัยไม่ต้องเพิ่ม Username & Password
 - 2.2. สิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล 3 ระดับ
 - 2.2.1. บุคลากร
 - 2.2.2. บุคลากร+ผู้ดูแลระบบ
 - 2.2.3. ผู้ดูแลระบบ
3. ติดตามแผนออนไลน์
 - 3.1. ข้อมูลผู้รับผิดชอบโครงการ
 - 3.2. ข้อมูลงบประมาณ
 - 3.3. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ
4. ฐานข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์คณะ
 - 4.1. ข่าวประชาสัมพันธ์
 - 4.2. ข่าวทุนการศึกษา
 - 4.3. ข่าววิจัยบริการวิชาการ
 - 4.4. ข่าวสมัครงาน
 - 4.5. การกิจกรรม
5. ระบบรายงานการประชุม
6. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆของคณะ
7. จัดการอัลบัมรูปภาพคณะ

เว็บที่นิสิตและบุคลากรทุกคนในคณะสามารถเข้าถึง

This screenshot shows a web-based application interface. At the top, there is a navigation bar with several tabs: 'หน้าหลัก' (Home), 'ข้อมูลบุคลากร' (Faculty Information), 'ผลงานวิจัย' (Research Works), 'ติดตามเผยแพร่ผลงาน' (Follow-up Publications), 'ประเมินคุณภาพออนไลน์' (Online Quality Assessment), and 'คณะกรรมการค่าครองใช้ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม'. The 'ผลงานวิจัย' tab is currently active.

The main content area displays a table titled 'ผลงานวิจัยที่พิมพ์' (Published Research Works). The table has columns for 'ที่' (Number), 'ชื่อผลงาน' (Work Title), and 'ปีการศึกษา' (Academic Year). A search bar and filter buttons are located at the top right of the table.

A sidebar on the left contains icons for user management: 'เข้าสู่ระบบ' (Log In), 'ผู้ดูแลระบบ' (System Administrator), 'ผู้สอน' (Teacher), 'ผู้เรียน' (Student), and 'ผู้ช่วยศาสตราจารย์' (Associate Professor).

This screenshot shows the same web application interface as the previous one, but with a different view of the sidebar. The 'ผู้ดูแลระบบ' icon is now highlighted with a red box, and a red button labeled 'เข้าสู่ระบบ' (Log In) is prominently displayed below it.

The rest of the interface remains the same, with the 'ผลงานวิจัย' tab active and the table showing no entries.

หน้าหลัก ผู้ดูแลผู้คุกคาม ข้อมูลวิจัย ติดตามแผนภูมิโอนไลน์ ประทับตราคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต គศนพัฒนาการและอาชญากรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ

รายการ	จำนวนครั้ง	จำนวนคน	จำนวนคนต่อครั้ง	จำนวนคนต่อวัน	จำนวนคนต่อเดือน	จำนวนคนต่อปี	ผู้ดูแลผู้คุกคาม	จำนวนครั้ง	จำนวนคน	จำนวนคนต่อครั้ง	จำนวนคนต่อวัน	จำนวนคนต่อเดือน	จำนวนคนต่อปี	
สำหรับผู้คุกคาม	-	-	-	12	-	-	-	12	-	12	-	-	12	
สาขาวิชา														
สาขาวิชาภาษาไทย ศิริไนย์และภูริษาฯ	-	-	19	-	3	-	-	19	3	22	-	-	-	
สาขาวิชาภาษาไทย อนันต์มนุษย์และธิรเวช	-	-	12	-	1	-	-	9	4	13	-	-	-	
สาขาวิชาภาษาไทยและศิริ และเพ็ชร์	-	-	12	-	-	-	-	9	3	12	-	-	-	
รวมทั้งหมด	-	-	43	12	4	-	-	49	10	59	-	-	-	

หน้าหลัก ผู้ดูแลผู้คุกคาม ข้อมูลวิจัย ติดตามแผนภูมิโอนไลน์ ประทับตราคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต គศนพัฒนาการและอาชญากรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ

แสดงผลผู้ดูแลผู้คุกคาม

ค้นหาชื่อผู้ดูแล

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	อ	ตำแหน่ง	อ	สังกัด/หน่วยงาน	อ	ผู้ดูแลที่ใช้งาน	อ	หน้าที่
1	นางสาวแสงเจื่อน วงศ์ไนย์	อาจารย์			สาขาวิชาภาษาไทยและศิริ				
2	นางสาวอรพิญ บัวงาม	เจ้าหน้าที่สำนักหอไปรษณีย์			หน่วยการบริหารปั้นป่า		NUR	3221	1101
3	นางสาวพยอม ภารดี	อาจารย์			สาขาวิชาภาษาไทย อนันต์มนุษย์และธิรเวช		NUR		1101
4	นางสาวอรุณ พอกนุแวง	อาจารย์			สาขาวิชาภาษาไทยและศิริ		NUR		1101
5	นายพิจิตรพงษ์ บึงตี้	อาจารย์			สาขาวิชาภาษาไทย อนันต์มนุษย์และธิรเวช		NUR		1101

หน้าหลัก ข้อมูลบุคคลากร ข้อมูลวิจัย ติดตามแผนสอนไลน์ ประกันคุณภาพออนไลน์ គម្រោងបារមាណសាធារណៈ នារីវិទ្យាលើកដៃ

เข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ

ผลลัพธ์ของคุณ : นิตินันท์ น้ำเงินรวม

◀ ย้อนกลับ

ข้อมูลส่วนตัว	ภาระงาน	ปฏิรักษ์ปีชีวิตงาน	งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ	อัลบوم/สัมมนา/ประชุมเส้นดู
---------------	---------	--------------------	----------------------------	----------------------------

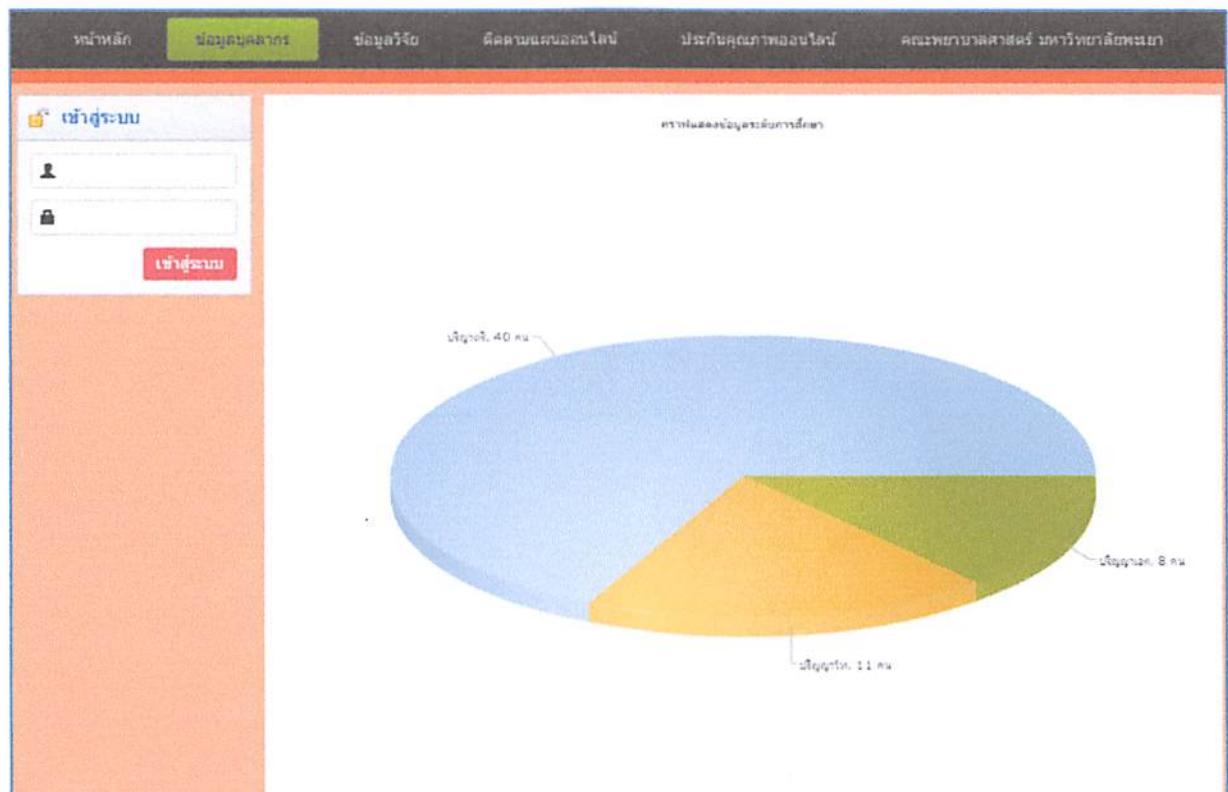


ชื่อ-นามสกุล : นายนิตินันท์ น้ำเงินรวม
Name : -
 สังกัด/หน่วยงาน : หน่วยคอมพิวเตอร์
 ประเภทบุคคลากร : ผู้สอน/อาจารย์
 ตำแหน่ง : ผู้ช่วยศาสตราจารย์
 ตำแหน่งงานบริหาร :
 ตำแหน่งทางวิชาการ :
 อีเมล : nitinon.ma@hotmail.com
 Home page :

ข้อมูลการศึกษา

สาขาวิชา	ปีที่จบการศึกษา*	ระดับการศึกษา*	วุฒิการศึกษา	...	สถานที่	...
----------	------------------	----------------	--------------	-----	---------	-----

ไม่พบข้อมูล...



สำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin)



คำสั่งคณะกรรมการแพทย์

ที่ /๘๕๕

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการบริหารรายวิชาการศึกษาอิสระ (Independent study)

เพื่อให้การบริหารจัดการรายวิชาการศึกษาอิสระ (Independent study) สังกัดคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งกรรมการบริหารรายวิชา

1. โครงสร้างผู้บริหารรายวิชาการศึกษาอิสระคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

- | | |
|------------------|---|
| 1. ประธานกรรมการ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| 2. กรรมการ | หัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา |
| | หัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการ |
| | หัวหน้าสาขาวิชาภากายวิภาค |
| | หัวหน้าสาขาวิชาสรีริวิทยา |
| | หัวหน้าสาขาวิชาโภชนาการและโภชนบำบัด |
| 3. ที่ปรึกษา | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ |
| 4. เลขานุการ | นักวิชาการศึกษา |

2. หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ และข้อปฏิบัติประจำรายวิชา

การบริหารรายวิชาฯ มีลำดับ ขั้นตอน และการส่งเอกสารสำหรับอาจารย์ และนิสิตลงทะเบียน เรียนวิชาการศึกษาอิสระ (นักวิชาการศึกษาจัดทำปฏิทินการศึกษาอิสระประจำคณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ และเสนอต่อกรรมการบริหารวิชาฯ เพื่อลงนามอนุมัติ) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาการศึกษาอิสระ (Independent study) ต้องดำเนินการขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาหลักจำนวน 1 ท่าน (แบบฟอร์ม IS01) ประจำการศึกษาอิสระให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 2 สัปดาห์ ของภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน สำหรับการเรียนรายวิชาการศึกษาอิสระที่มีการทำการวิจัยที่ต้องอาศัย การร่วมมือจากอาจารย์สาขาที่เกี่ยวข้อง คณะที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง นิสิตสามารถขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้จำนวนไม่เกิน 3 ท่าน ต่อหัวข้องานวิจัย

2. นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนต้องส่งโครงการศึกษาวิจัย (แบบฟอร์ม IS02) เพื่อซึ้งเจรจารายละเอียด ขอบเขต วัตถุประสงค์ และภาพรวมของการวิจัยฯ เสนอด้วยกรรมการบริหารวิชาฯ ภายในระยะเวลา 3 สัปดาห์ของภาคการศึกษาที่นิสิตลงทะเบียนเรียน เพื่อพิจารณา และอนุมัติเพื่อดำเนินการวิจัย แต่หากขอบเขต การวิจัยที่เสนอต่อกรรมการบริหารวิชาฯ มีขอบเขตที่ไม่เหมาะสม หรือไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ กรรมการบริหาร วิชาฯ สามารถออกคำสั่งให้นิสิตและอาจารย์ปรับแก้ไข หรือปรับเปลี่ยนขอบเขตการวิจัย เพื่อให้มีความ เหมาะสมสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีตามที่กรรมการฯ แจ้งให้ปรับแก้ไข ระยะเวลาดำเนินการต้องปรับแก้ ไขให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 1 สัปดาห์ หลังจากได้รับเอกสารจากการ และยื่นเสนอขออนุมัติเพื่อ ดำเนินการวิจัยในลำดับต่อไป

3. คณะกรรมการบริหารวิชาฯ ออกหนังสืออนุมัติเพื่อดำเนินการวิจัยในรายวิชาการศึกษาชีสระ (แบบฟอร์ม ISO3) หลักฐานฉบับนี้สามารถใช้ประกอบการรายงานของอาจารย์ที่ปรึกษาได้
4. นิสิตต้องจัดทำแบบรายงานความก้าวหน้า (progress report) (แบบฟอร์ม ISO4) และนำเสนอความก้าวหน้าของการศึกษาวิจัยแก่ทีมอาจารย์ที่ปรึกษา (อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และกรรมการร่วม 2 ท่าน) และรายงานผลการสอบความก้าวหน้า (แบบฟอร์ม ISO5) ภายในระยะเวลา 2 เดือนของภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน เสนอต่อกรรมการบริหารรายวิชาฯ เพื่อพิจารณาผลการสอบ ตลอดจนเสนอขอเสนอแนะ หรือข้อบกพร่องเพื่อบรับแก้ไขของเขตการวิจัยให้มีความเหมาะสมเพื่อให้นิสิตที่ทำการวิจัย ดำเนินการทดลองได้สำเร็จ และจบการศึกษาได้ตามกรอบเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. การจัดสอบการศึกษาชีสระ นิสิตต้องดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการสอบการศึกษาชีสระ (แบบฟอร์ม ISO6) โดยให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดการสอบเป็นเวลาสิ่วนาทีอย่างน้อย 3 สัปดาห์ กรรมการสอบการศึกษาชีสระประกอบด้วย ประธานกรรมการ (อาจารย์ที่ปรึกษา), กรรมการสอบ จำนวนอย่างน้อย 2 ท่าน (กรรมการภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย) สถานที่จัดสอบการศึกษาชีสระต้องมีพื้นที่อยู่ในเขตมหาวิทยาลัยพะเยา หรือตามที่คณะกรรมการเห็นชอบ และต้องดำเนินการในช่วงเวลาราชการเท่านั้น (8.00-16.30) หรือภายใต้ดุลยพินิจของกรรมการบริหารรายวิชาฯ โดยในการสอบการศึกษาชีสระ กรรมการบริหารรายวิชาฯ สามารถเข้าร่วมเพื่อสังเกตการณ์สอบได้
6. คณะกรรมการบริหารรายวิชาฯ อนุมัติค่าสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบการศึกษาชีสระ (แบบฟอร์ม ISO7)
7. กรรมการสอบการศึกษาชีสระ (ประธานกรรมการการสอบ และกรรมการการสอบ) ต้องบันทึกคะแนน การสอบและสรุปผลการสอบ (ผ่านหรือไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด) ลงนามรับรองผลการสอบให้ครบถ้วน (แบบฟอร์ม ISO8) และรายงานผลการสอบให้แก่กรรมการบริหารรายวิชาฯ ให้เสร็จสิ้นก่อนระยะเวลา ล้วนสุดการส่งเกรดในระดับคะแนนเป็นเวลาอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เพื่อเข้าสู่การพิจารณาผลการสอบ และอนุมัติผลการสอบ
8. นิสิตที่ผ่านการอนุมัติผลการสอบ (ผ่าน) จากกรรมการบริหารรายวิชาการศึกษาชีสระแล้ว ต้องดำเนินการเสนอสิ่งรูปเล่มวิจัยฉบับสมบูรณ์จำนวน X เล่ม (แบบฟอร์ม ISO9) ให้เสร็จล้วนก่อนระยะเวลาการสิ่นสุดการส่งเกรดในระดับคะแนนเป็นเวลาอย่างน้อย 3 วัน
9. นักวิชาการศึกษาดำเนินการสุ่มฉลิบที่สอบผ่าน (แบบฟอร์ม IR10) ตลอดจนนิสิตที่สอบไม่ผ่านและไม่สามารถเข้าสู่ขั้นตอนการสอบได้ เพื่อเสนอต่อกองบดีเพื่อลงนาม รับรอง และดำเนินการส่งรายชื่อให้แก่ผู้จัดการรายวิชาเพื่อทำการบันทึกเกรด และรายงานเกรดต่องานกองการบริการการศึกษาต่อไป
10. หากเกิดปัญหาหรือข้อร้องเรียนของรายวิชาการศึกษาชีสระ กรรมการบริหารรายวิชาฯ มีอำนาจแต่งตั้ง อนุกรรมการสอบสวนเพื่อหาข้อสุป และดำเนินการแก้ไข กรณีที่นิสิตสอบไม่ผ่าน หรือไม่สามารถสอบการศึกษาชีสระให้เสร็จล้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด อาจารย์ที่ปรึกษาต้องจัดส่งแบบติดตามและรายงานปัญหา (แบบฟอร์ม ISO11) เพื่อเสนอต่อกรรมการบริหารรายวิชาฯ เพื่อพิจารณา และดำเนินการแก้ไขปัญหา ในลำดับต่อไป

หมายเหตุ แบบฟอร์มเอกสารทั้ง 11 ฉบับต้องผ่านการปรับแก้ ให้เหมาะสมตามความเห็นของกรรมการก่อนใช้งาน

แบบขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาอิสระ

ชื่อ-สกุล..... รหัสผู้ใช้.....

สาขา..... คณะ.....

ชื่อเรื่องวิจัย.....

สถานที่ทำการวิจัย.....

ขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาดังรายนามต่อไปนี้

อาจารย์ที่ปรึกษา

1..... สังกัด.....

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

1..... สังกัด.....

2..... สังกัด.....

3..... สังกัด.....

ลงนามผู้ขอรับอนุมัติแต่งตั้ง

()

...../...../.....

ผู้ต้องขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 2 ปี ตาม ของภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน



แบบติดตามการศึกษาอิสระ

สาขา.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ-สกุล นิสิตลงทะเบียน.....

ชื่อเรื่องการวิจัยการศึกษาธุรกิจ

.....

อาจารย์ที่ปรึกษา.....

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี).....

ส่วนที่ 2 รายงานผล

ชี้แจงรายงานการติดตาม และเหตุผลกรณีมิสิทธิสอนการศึกษาวิสระไม่ผ่าน หรือทำการทดสอบไม่สำเร็จของรายวิชา การศึกษาวิสระ สำหรับปีการศึกษา.....

ลงนามรับรอง

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

กระทรวง : ศึกษาธิการ

สำนักงาน : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แผนกวิชา/สาขาวิชา : แผนกวิชาศึกษาดูแลศึกษา

ชื่อ : วิภาวดีรุจิราภรณ์

แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน : คณะวิทยาศาสตร์และการพัฒนา

กองทุน : เศรษฐกิจศึกษา

งบ : งบประมาณรายได้และงบประมาณรายรับ ปี ๖๒

(เอกสารแนบ 1.2.2)

ประเภทการจ่าย	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ปรับปรุง	งบประมาณที่ปรับลด	งบประมาณที่ปรับเพิ่ม	ตัวแปรที่ (บ.ร. - บ.ร. ๕๙)			งบประมาณที่ได้รับโอน	แหล่งเงินทุน	หมายเหตุโดยคณะกรรมการ	ใช้ไป ลักษณะ ไป哪里
					บ.ร.	บ.ร.	บ.ร.				
กองทุน เศรษฐกิจศึกษา											
แผนกวิชาศึกษาดูแลศึกษา/วิทยาศาสตร์และการพัฒนา											
งบประมาณรายได้ ๒๕๖๒											
หมวด ๑ ค่าตอบแทน											
๑. ค่าตอบแทนครุภาระเดือน											
๑.๑ ค่าตอบแทนครุภาระเดือน	72,000			72,000	12,000			12,000	60,000		16.67
๑.๒ ค่าตอบแทนครุภาระเดือน											
๑.๓ ค่าตอบแทนครุภาระเดือน	120,000			120,000	16,370			16,370	103,630		15.84
๑.๔ ค่าตอบแทนครุภาระเดือน	30,000			30,000					30,000		-
๑.๕ ค่าตอบแทนครุภาระเดือน	60,000			60,000	6,625			6,625	53,375		11.04
๑.๖ ค่าตอบแทนครุภาระเดือน	90,000			90,000	7,800			7,800	82,400		8.44
๑.๗ ค่าตอบแทนครุภาระเดือน	120,000			120,000	10,000			10,000	110,000		8.33
๒. ค่าตอบแทน											
๒.๑ ค่าตอบแทนครุภาระเดือน	20,000			20,000					20,000		-
๒.๒ ค่าตอบแทนครุภาระเดือน	40,000			40,000					40,000		-
๒.๓ ค่าตอบแทนเดือน	214,500			214,500	600			600	213,900		0.28
๒.๔ ค่าตอบแทนเดือน	150,000			150,000					150,000		-
๒.๕ ค่าตอบแทนเดือน	30,000			30,000	1,425			1,425	28,575		4.75
๒.๖ ค่าตอบแทนเดือน	673,000			673,000	6,450			6,450	666,550		0.74
๒.๗ ค่าตอบแทนเดือน	32,000			32,000					32,000		-
๓. ค่าจ้าง											
๓.๑ ค่าจ้างเดือน	2,500,000			2,500,000	2,000			2,000	2,498,000		0.08
๓.๒ ค่าจ้างเดือน	10,000			10,000					10,000		-
๓.๓ ค่าจ้างเดือน	10,000			10,000					10,000		-
๓.๔ ค่าจ้างเดือน	2,000			2,000					2,000		-
๓.๕ ค่าจ้างเดือน	120,000			120,000					120,000		-
๓.๖ ค่าจ้างเดือน	10,000			10,000					10,000		-
๓.๗ ค่าจ้างเดือน	300,000			300,000					300,000		-
๓.๘ ค่าจ้างเดือน	150,000			150,000					150,000		-
แผนก ๑ ค่าจ้างเดือน											
๑. ค่าจ้างเดือน	2,000			2,000					2,000		-
๒. ค่าจ้างเดือน	6,000			6,000					6,000		-
แผนก ๒ ค่าจ้างเดือน (โครงการไม่มีงบ ๕๙)											
๑. กองทุนสืบสานภูมิปัญญาไทย	322,000			322,000	46,000			46,000	276,000		14.28
๒. กองทุนฯ	111,500			111,500					111,500		-
๓. กองทุนบริการชั้น根	75,000			75,000					75,000		-
๔. กองทุนบริการเดือน	685,000			685,000	90,000			90,000	595,000		13.14
๕. กองทุนสืบสานภูมิปัญญาและภูมิปัญญาฯ	91,000			91,000					91,000		-
แผนก ๓ ค่าจ้างเดือน											
๑. กองทุนสืบสานภูมิปัญญาฯ	5,000			5,000					5,000		-
๑.๑ กองทุนสืบสานภูมิปัญญาฯ	5,000			5,000					5,000		-
๑.๒ กองทุนสืบสานภูมิปัญญาฯ	10,000			10,000					10,000		-
๑.๓ กองทุนสืบสานภูมิปัญญาฯ	30,000			30,000					30,000		-
เดือนสุดท้ายของงบประมาณเดือน	1,007,200			1,007,200					1,007,200		-
รวมเงินเดือนประจำเดือน	7,300,200			7,300,200	199,070			199,070	7,101,130		2.73
รวมเดือนสุดท้ายของงบประมาณ											
ค่าตอบแทนเดือนที่ ๑	100%			100%				2.73%			

* ไม่รวมงบประมาณที่ยังไม่ได้รับหนังสือรับรอง จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

ผู้ควบคุมงบประมาณ ๘๕๕๒๐๒๐

(ดร.สมศักดิ์ ธรรมรงค์)

ผู้จัดทำ รองผู้ควบคุมงบประมาณ
หน้าที่ ๔/๑๒๕๕๖*ผู้ตรวจสอบงบประมาณ ๒๖๖*

(นางสาวอรุณรัตน์ เกษรรัตน์)

ผู้จัดทำ ผู้รับผิดชอบหน้าที่งบประมาณ
หน้าที่ ๔/๑๒๕๕๖

รายงานผลการประเมินระดับคณะ

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

มหาวิทยาลัยพะเยา

(เอกสารแนบ 1.4.1)

รายงานฉบับนี้แสดงผลการประเมินคุณภาพระดับคณะ ของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา
ระหว่างวันที่ 29 - 30 ตุลาคม 2558 โดย

1. ดร.ชนันท์กัสร์	ราชภาร์นิยม	ประธานกรรมการ
2. ดร.น้ำฝน	กัณฑ์	กรรมการ
3. ดร.รัชรา	รุ่นไวย์	กรรมการ
4. ดร.สมศิต	ญาวยา	กรรมการ

รายงานผลการประเมินระดับคณะ นี้ดังอยู่บนข้อมูลที่คณะได้จัดเตรียม รวมถึง เอกสารการประเมินตนเอง การตรวจยืนยันเอกสาร ณ สถานที่ดำเนินการ และการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ประกอบด้วยผู้บริหารคณะ คณาจารย์ นิสิต ศิษย์เก่า บุคลากรสายสนับสนุน และผู้ใช้บัณฑิต

การประเมินนี้ดำเนินการภายใต้การประเมินคุณภาพในระบบประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QA ระดับ คณะ ด้วยตัวบ่งชี้หลัก 14 ข้อ และ ตัวบ่งชี้เลือกอย่างน้อย 6 ข้อ ซึ่งประกอบด้วยระดับคะแนน 7 ระดับ (ยกเว้น ตัวบ่งชี้หลัก C.9 มีการรายงานผลเป็นร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่ผ่านเกณฑ์องค์ประกอบที่ 1) โดยผลการประเมินตาม ตัวบ่งชี้หลักและตัวบ่งชี้เลือก มีดังนี้

ตัวปัจจัยสัก	ระดับคะแนน
ตัวปัจจัยที่ 1 ยัคตราการสำเร็จการศึกษาของนิสิตนักศึกษา (Success Rate)	2
ตัวปัจจัยที่ 2 ร้อยละของบัณฑิตศิริภูมิฯที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	2
ตัวปัจจัยที่ 3 คุณภาพเป้าหมายตามการอบรมมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	2
ตัวปัจจัยที่ 4 ผู้เรียน比率บันทึกศึกษาไม่คงทนติดต่อไม่แน่หนา	2
ตัวปัจจัยที่ 5 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	3
ตัวปัจจัยที่ 6 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	2
ตัวปัจจัยที่ 7 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	2
ตัวปัจจัยที่ 8 อาจารย์ได้รับการหักหนา	2
ตัวปัจจัยที่ 9 ร้อยละของหลักสูตรในคณะที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	X
ตัวปัจจัยที่ 10 บทบาทหน้าที่ของสภานักศึกษา/กรรมการประจำคณะ	3
ตัวปัจจัยที่ 11 บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการหักหนา	2
ตัวปัจจัยที่ 12 ความพึงพอใจของนักศึกษา	2
ตัวปัจจัยที่ 13 การบริการวิชาการแก่สังคมของคณะและสถาบัน	2
ตัวปัจจัยที่ 14 การส่งเสริมสนับสนุนศิลปะและวัฒธรรม	2

ตัวปัจจัยเลือก	ระดับคะแนน
ตัวปัจจัยที่ 1 ระยะเวลาของการได้งานทำ	2
ตัวปัจจัยที่ 2 ความพึงพอใจของอาจารย์และบุคลากร	1
ตัวปัจจัยที่ 3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และศิษย์เก่า	2
ตัวปัจจัยที่ 4 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	3
ตัวปัจจัยที่ 5 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	2
ตัวปัจจัยที่ 6 Student mobility – inbound/outbound) part-time/full-time of international student	N/A
ตัวปัจจัยที่ 7 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับดูแลตามผลสัมฤทธิ์ตามที่กิจกรรมสถาบันและเอกสารลักษณะของคณะ/สถาบัน	2
ตัวปัจจัยที่ 8 Green University	2

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพตามแนวทางการประเมินคุณภาพระบบประกันคุณภาพการศึกษา CUPT QA ระดับคณะ/สถาบัน ด้วยโครงสร้างองค์กร ตัวบ่งชี้หลัก 14 ข้อ และ ตัวบ่งชี้เลือกอย่างน้อย 6 ข้อ โดยผลการดำเนินงานของคณะ/สถาบัน จุดแข็งและเรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ เป็นดังนี้

โครงสร้างองค์กร	Strengths/ Findings จุดแข็ง/ ข้อดี/ ข้อดี	Areas for Improvement เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้
P.1 ฝ่ายแนะแนวขององค์กร	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรมีความหลากหลาย ทุกหลักสูตรผ่านเกณฑ์มาตรฐานของ หลักสูตร เอกสารเดิมที่มีความมีความถูกต้อง กับการดำเนินงานในทุนชน รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนที่ดีเยี่ยม ใน การ ส่งเสริมการวิจัยที่มีมาตรฐานระดับสากล บุคลากรส่วนใหญ่เป็นคนรุ่นใหม่ มีการบูรณาการการเรียนการสอนกับ การบริการวิชาการและการวิจัย อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน มี ความทุ่มเท เสียสละ ภูมิใจ 	<ul style="list-style-type: none"> การรับรู้และความเข้าใจของอาจารย์ บุคลากร และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของ คณะฯ จำนวนอาจารย์ผู้สอนไม่เป็นไปตาม FTEs การกำหนดค่าใช้จ่าย
P.2 ฝ่ายการณ์ขององค์กร	<ul style="list-style-type: none"> มีการกำหนดวิสัยทัศน์ที่ดีเยี่ยม 	<ul style="list-style-type: none"> การกำหนดค่าใช้จ่าย ความสามารถของ คณะ และเป้าหมายในการแข่งขันกับรุ่น เพื่อเป็นเครื่องมือที่จะส่งผลให้เกิดแรงผลักดันสู่ ความเป็นเลิศ

โครงการและองค์กร	Strengths/ Findings จุดแข็ง/ ข้อดี	Areas for Improvement เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้
ตัวบ่งชี้ที่ 1 อัตราการสำเร็จการศึกษาของนิสิต นักศึกษา (Success Rate)	<ul style="list-style-type: none"> สาขาวิชาถูกซึ่ววิทยา率 success rate ประมาณ 60% มี dropout rate ประมาณ 20% มีนิสิตประมาณ 10% dropout ในช่วงปีแรก นิสิตจำนวนหนึ่งต้องใจสนใจเรียนต่อ หรือ 退学 จำนวนมาก ผู้นำจำนวนนี้มานับ จึงยัง ทำให้ค่า success rate ต่ำลง หรือมอง ว่ามีนิสิตไม่ประสบความสำเร็จในการ เรียนสูง ($\text{รับเข้า} = [\text{ปีจบ} + \text{retire}] + 10$ ปี + จบเกิน 4 ปี) มีนิสิตประมาณ 10% dropout ในช่วงปีที่ 2-4 มีนิสิตที่ไม่สำเร็จการศึกษาตาม ระยะเวลาประมาณ 20% 	<ul style="list-style-type: none"> จำแนกนิสิตที่ dropout ว่าเป็นส่วนที่ ตั้งใจข้ามออกไป หรือ เป็นส่วนที่ retire เมื่อจบการเรียนค่า วิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้นิสิต retire และสาเหตุที่ทำให้นิสิตเรียนเกินระยะเวลา ที่กำหนด เพื่อหาทางแก้ไขและทำให้นิสิต สำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลาที่กำหนด
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ร้อยละของบัณฑิตที่ปฏิญญาติที่ได้งาน ทำที่ห้องประชุมอาชีวศึกษาภายใน 1 ปี	<ul style="list-style-type: none"> สาขาวิชาถูกซึ่ววิทยา率บัณฑิตที่ได้งาน ทำภายใน 1 ปี สูงกว่าร้อยละ 90 ศิษย์เก่าประสบปัญหาในการบรรยาย เช่น คุณภาพแย่ในเรื่องภาษาอังกฤษ เนื่องจาก สำนักงาน ก.พ. ปัจจุบันได้กำหนดค่าพะหนัง นักศึกษาในโรงอาหาร และ เสียเปลี่ยบบัณฑิตที่สำเร็จสาขาวิชา เทคนิคการแพทย์ เป็นจำนวนมากใน ประถมศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ความต้องการของนิสิตว่ามี ความประสงค์จะทำงานอาชีวศึกษาบ้าง เพื่อให้คำปรึกษาแก่นิสิตที่ยังกับสายอาชีพ ที่ทำได้ ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา และ วางแผนการเรียนเพื่อก้าวไปในเส้นทาง ที่นักศึกษาต้องการ รวบรวมและวิเคราะห์ประสบการณ์ของ ศิษย์เก่าที่ยังกับการได้งานทำในสายอาชีพ ค่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมนิสิตในการหา งานทำ
ตัวบ่งชี้ที่ 3 คุณภาพบัณฑิตความภาระบนมาตรฐาน คุณภาพวิชาชีพด้านศึกษาแห่งชาติ	<ul style="list-style-type: none"> ผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตด้าน คุณธรรม จริยธรรม และ ยัตติสักษ์มีอยู่ใน เกณฑ์สูง และมีแนวโน้มคะแนนเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับผู้ใช้บัณฑิต คะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ด้าน (1) ทักษะทางปัญญา และ (2) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ลดลงทุกปี ผู้ใช้บัณฑิตต้องการให้เสริมทักษะการ ปฏิบัติในห้องปฏิบัติการและความพร้อม ด้านภาษาอังกฤษให้แก่นิสิต รวมทั้ง ปู ที่นิสิตที่นิสิตที่ต้องสำเร็จการศึกษาให้แน่น 	<ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ผลการสำรวจและพัฒนา ทักษะของนิสิตให้มีคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ตาม TQF และความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิต เป็นรายละเอียด โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนระดับบัณฑิตศึกษามีผลงาน ตีพิมพ์เผยแพร่	<ul style="list-style-type: none"> นิสิตสาขาวิชาถูกซึ่ววิทยาสามารถ ผลิตผลงานวิจัยร่วมกับอาจารย์จนได้รับ รางวัลหลายครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดเป้าหมายความคาดหวังของนิสิต ค่าห้องพักสูตรให้ชัดเจน สนับสนุนให้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน

โครงการ	Strengths/ Findings จุดแข็ง/ ข้อดี	Areas for Improvement เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้
ศัวร์ปั้งชีท 5 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิ บริคุณญาเอก	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพการวางแผนและสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก มีอาจารย์จำนวนมากอยู่ในระหว่างการศึกษาต่อ อาจารย์มีภาระงานสอนมากเนื่องจากต้องสอนให้แก่บุคลากรหลายคณะ 	<ul style="list-style-type: none"> ใช้เกณฑ์ AUN.6 เป็นแนวทางเพื่อประกันคุณภาพของผู้สอน จัดทำดับการศึกษาต่อ และนิยามการศึกษาที่ซ้ำๆ รวมทั้งมีการติดตามให้สามารถดำเนินการศึกษาตามแผน
ศัวร์ปั้งชีท 6 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> มีจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการน้อย บางสาขาวิชานี้ไม่มีเลย มีอาจารย์จำนวนมากอยู่ในระหว่างการศึกษาต่อ อาจารย์มีภาระงานสอนมากเนื่องจากต้องสอนให้แก่บุคลากรหลายคณะ มีอาจารย์จำนวนหนึ่งอยู่ระหว่างการขอตำแหน่งค้าหากำหนดทางวิชาการ ซึ่งใช้เวลาในการพิจารณานาน 	<ul style="list-style-type: none"> ใช้เกณฑ์ AUN.6 เป็นแนวทางเพื่อประกันคุณภาพของผู้สอน หากลุหุทธ์การปรับขั้นในส่วนของอาจารย์ที่กำลังขอรับตำแหน่งทางวิชาการให้มีเวลาสามารถผลิตผลงานทางวิชาการได้ หากลุหุทธ์การผลิตผลงานทางวิชาการโดยบูรณาการกับการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูงขึ้น เพื่อใช้ขอรับตำแหน่งทางวิชาการได้
ศัวร์ปั้งชีท 7 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ คณะนักวิจัย	<ul style="list-style-type: none"> อาจารย์และบุคลากรที่มีศักยภาพงานทางวิชาการจำนวนมากผ่านวิชาปညหาที่ศึกษาและการศึกษาอิสระ มีอาจารย์บางท่านทำน้ำหนักที่มีส่วนเกี่ยวข้อง คุณภาพของผลงานทางวิชาการที่ผลิตมีค่าน้ำหนักไม่นัก 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนให้อาจารย์ทุกสาขาวิชา ผลิตผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะการตีพิมพ์ในระดับชาติและนานาชาติ มีกลไกการพัฒนาคุณภาพผลงานในวิชาปညหาศิลปะและวิชาศึกษาอิสระ โดยมีคณะกรรมการเครือข่ายที่คุณภาพ ปรับปรุง ซื้อเสนองานวิจัย ให้คำปรึกษาติดตาม ตลอดจนสอบและประเมินคุณภาพผลงาน
ศัวร์ปั้งชีท 8 อาจารย์ได้รับการพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> มีอาจารย์จำนวนมากอยู่ในระหว่างการศึกษาต่อ อาจารย์มีภาระงานสอนมากเนื่องจากต้องสอนให้แก่บุคลากรหลายคณะ ส่งผลให้มีเวลาไปอบรมพัฒนาตนเองน้อย 	<ul style="list-style-type: none"> ทำแผนพัฒนาบุคคลการสร้างบุคคลของอาจารย์ โดยกำหนดเป้าหมายและกรอบเวลาให้ชัดเจน และมีการติดตามให้มีการดำเนินการตามแผน เช่น จะเพิ่มชุมชนรู้ หรือทักษะอะไร-เมื่อใด หรือ จะขอรับค่าตอบแทนสำหรับเวลาที่ใช้ในการพัฒนาทักษะการที่สูงขึ้นเมื่อได้
ศัวร์ปั้งชีท 9 ร้อยละของหลักสูตรในคณะที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรของคณะมีองค์ประกอบตามเกณฑ์มาตรฐานในทุกหลักสูตร 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการและติดตามให้สำนักงาน ก.พ. กำหนดตำแหน่งงานเพื่อรับบันทึกของคุณภาพทุกหลักสูตรให้ครบถ้วน ทุกกระบวนการ/กระบวน/กองทั้งๆ ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยตามต้องการของตลาดงานและมีทางเลือกที่หลากหลาย พัฒนาเปิดหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา

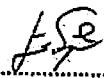
โครงสร้างองค์กร	Strengths/ Findings จุดแข็ง/ ข้อดี/ข้อดี	Areas for Improvement เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้
ตัวปัจจัยที่ 10.1 บทบาทหน้าที่ของกรรมการประชารา คอมมูนิตี้	<ul style="list-style-type: none"> องค์ประกอบของกรรมการฯ มีส่วน ร่วมจากทุกภาคส่วนตามโครงการสร้าง บริหาร การสื่อสารภายในองค์กรให้เข้ากัน ริสับทันแม้จะเอกสารต่างๆ ของคณะกรรมการซึ่งไม่ ทันที ไม่ห่วงร่องรอยการนำผลการประเมิน กรรมการฯ ปีที่แล้วมาปรับปรุงผลการ ดำเนินงานในปีนี้อย่างเป็นรูปธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> เห็นจะดับการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อ ถ่ายทอดความต้องการของคณะกรรมการไปสู่บุคลากรทุก ระดับและนิสิต นำผลการประเมินกรรมการฯ มา วิเคราะห์ เพื่อถูกต้องที่ควรพัฒนา และหาก วิธีการประเมินที่ใช้อยู่ในปัจจุบันไม่ประสิทธิภาพใน การจัดทำแผนปัจจุบัน อาจพิจารณาเปลี่ยน วิธีการประเมิน
ตัวปัจจัยที่ 10.3 บทบาทหน้าที่ของคอมมูนิตี้	<ul style="list-style-type: none"> คอมมูนิตี้ริบบิ้นท์ที่เก็บไว้ในไทย มี ศักยภาพ แล้วได้รับการยอมรับจาก บุคลากรในคอมมูนิตี้ตัวบิ๊บ เนื่องจาก ส่งเสริมในเรื่องงานบริษัทและการเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ รวมทั้ง ให้การดูแลบุคลากรสายสนับสนุนอย่าง เท่าเทียม พบการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คอมมูนิตี้ท่านเดิม แต่ไม่พบการประเมินผล การปฏิบัติงานของคอมมูนิตี้ท่านใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาใช้รับการประเมินคอมมูนิตี้ให้ สอดคล้องกับรับรองการประเมินประจำ คุณภาพ นำเกณฑ์ของ C.10.3 มาใช้เป็นแนว ทางการบริหารคอมมูนิตี้
ตัวปัจจัยที่ 11 บุคลากรสายสนับสนุนได้รับการ พัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> งบประมาณสนับสนุนการพัฒนา ตนเองยังไม่สอดคล้องกับสภาพ เศรษฐกิจ สัดส่วนของบุคลากรที่มีภาระสอนมาก ยังมีน้อย นักวิทยาศาสตร์มีภาระงานมาก เนื่องจากต้องรับผิดชอบงานที่ไม่ใช่ ของสาขาวิชา นักวิทยาศาสตร์มีความเสี่ยงที่จะได้รับ ยันตรายจากสารเคมีอันตราย แต่ไม่ได้รับเบี้ยเพิ่มงบหรือสวัสดิการชั้น ทดลอง 	<ul style="list-style-type: none"> ทำแผนพัฒนาส่วนบุคคลตามสายงาน โดยกำหนดเป้าหมายและกรอบเวลาให้ ชัดเจน และมีการติดตามให้ดำเนินการตาม แผน พัฒนาเพิ่มเติมรายได้ทางการค้าให้มากขึ้น และเพิ่มสวัสดิการด้านการตรวจสุขภาพ แบบระยะห่างให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานใน ห้องปฏิบัติการ
ตัวปัจจัยที่ 12 ความพึงพอใจของนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> นิสิตมีความภาคภูมิใจในคณะ และมี ความภูมิใจกับอาจารย์ นิสิตบางส่วนมีเป้าหมายชัดเจนในการ เข้ามาเรียน แต่ส่วนใหญ่ไม่มีเป้าหมายใน การประกอบอาชีพหรือมีเป้าหมายที่ไม่ คงต่อเนื่อง นิสิตเห็นประโยชน์ของการบูรณาการ การเรียนการสอนกับงานวิจัยและ การบริการวิชาการแก่ชุมชน นิสิตเห็นความสำคัญของการเรียนที่ ได้ลงมือปฏิบัติจริง และพึงพอใจที่ได้ เรียนรู้เทคโนโลยีการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> นำผลการประเมินความพึงพอใจมา วิเคราะห์ประเมินปัจจุบัน เพื่อหาจุดที่ควร พัฒนา ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับแนวทางการ ประกอบอาชีพของนิสิตในอนาคต ปรับปรุงให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น อุปกรณ์ในห้องสมุดไม่เพียงพอ ในมีสถานที่ สำหรับทำกิจกรรม น้ำใช้ในห้องพักในส่วน ภายนอก

โครงการร่างองค์กร	Strengths/ Findings จุดแข็ง/ ข้อดี/ ข้อดี	Areas for Improvement: เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้
	นักวิชาการส่วนใหญ่เป็นอย่างดี <ul style="list-style-type: none"> มีสิ่ตต่อการให้ความประชุมสัมมนาเชิงสังเคราะห์กันสักถูกต้องและรู้สึกคอมfortมากขึ้น 	
ผู้ปะชีที่ 13 การบริการวิชาการแก่สังคมของคณะ แพทยศาสตร์บ้าน	<ul style="list-style-type: none"> มีนโยบายชัดเจน มีการดำเนินการโดยทุกภาคส่วน มีการบูรณาการการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน และมีการดำเนินการในชุมชนอย่างต่อเนื่อง มีการบริการวิชาการให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของคณะ “วิชาการร้าวไกล วิจัยแห่งปัญญา พัฒนาชุมชน” และวิสัยทัศน์ของคณะ บังเกิดแนวทางของการบริการวิชาการให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของนิติบัตร “สุนทรียภาพ สุขภาพ บุคลิกภาพ” ในครรภ์ด้านชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการบริการวิชาให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของคณะ
ผู้ปะชีที่ 14 การส่งเสริมสนับสนุนศิลปะและ วัฒนธรรม	<ul style="list-style-type: none"> มีนโยบายชัดเจน มีการดำเนินการโดยทุกภาคส่วน มีการบูรณาการการบริการวิชาการกับการเรียนการสอน บังเกิดแนวทางของการทำบุญบุรุษศิลปวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของคณะ “วิชาการร้าวไกล วิจัยแห่งปัญญา พัฒนาชุมชน” และอัตลักษณ์ของนิติบัตร “สุนทรียภาพ สุขภาพ บุคลิกภาพ” ไม่ครบถ้วนชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินการทำบุญบุรุษศิลปวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์ของคณะ และอัตลักษณ์ของนิติบัตร

ผู้ปะชีเดือก	Strengths จุดแข็ง	Areas for Improvement เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้
ผู้ปะชีเดือกที่ 1 ระบบเวลาของการได้งานทำ	<ul style="list-style-type: none"> บัณฑิตส่วนใหญ่ในสาขาวิชาจุลชีววิทยาได้งานทำภาคใน 6 เดือนแรก 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดเป้าหมายที่เป็นความคาดหวังของแต่ละสาขาวิชา กำหนดถูกต้องเพื่อพิจารณาการได้งานทำของบุคคลเดียวกัน
ผู้ปะชีเดือกที่ 2 ความพึงพอใจของอาจารย์และ บุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> ไม่พบการประมินความพึงพอใจของอาจารย์และบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานและศักยภาพของตัวเอง 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินความพึงพอใจในบริการที่คณะจัดให้แก่บุคลากรและสำรวจความต้องการในด้านสวัสดิการของบุคลากร และติดตามผลการดำเนินงานปรับปรุง

ศัวร์ปัจจัยเลือก	Strengths. จุดแข็ง	Areas for Improvement เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้
ศัวร์ปัจจัยเลือกที่ 3 ความพึงพอใจของผู้ใช้บันทึก และ ศิษย์เก่า	<ul style="list-style-type: none"> • ผลการประเมินคุณภาพบันทึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และ อัตลักษณ์อยู่ในเกณฑ์สูง และมีแนวโน้มคะแนนเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับผู้ใช้บันทึก • คะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บันทึก ด้าน (1) หักษิภาพปัญญา และ (2) หักษิการวิเคราะห์เชิงค้าขาย การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ลดลงทุกปี • ผู้ใช้บันทึกต้องการให้เสริมหักษิการปฏิบัติในห้องปฏิบัติการและความพร้อม ด้านภาษาอังกฤษให้มากขึ้น รวมทั้ง ปุ่มสัมภาระ ของภาษาไทยให้แน่น • ศิษย์เก่าประสมปัญหาในการบรรยายเจ้าสูตรແหน่งในโรงอาหาร เช่น งาน ก.พ. ม.ป.น.ได้ทำหน่อค้าແหน่ง นักศึกษาวิชาในโรงอาหาร และ เสียเปลี่ยบบันทึกที่สำเร็จสาขาวิชาเทคนิค การแพทย์ เมื่อจากไม่มีใบประกอบวิชาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> • วิเคราะห์ผลการสำรวจและพัฒนาหักษิ ของบันทึกให้มีคุณลักษณะที่เพิ่มประสิทธิภาพ TQF และความต้องการของผู้ใช้บันทึก เป็นรายหลักสูตร โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ • วิเคราะห์ความต้องการของนิสิตวิศวกรรม เพื่อให้คำปรึกษาแก่นิสิตเที่ยวบ้านนอกอย่างที่ทำได้ ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา และวางแผน การเรียนเลือกวิชาในเว็บไซต์ให้เหมาะสมให้แก่นิสิตได้ • รวบรวมและวิเคราะห์ประสบการณ์ของศิษย์เก่าเพื่อยกับการได้งานทำในสายอาชีพ ต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมนิสิตในการหารายได้
ศัวร์ปัจจัยเลือกที่ 4 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	<ul style="list-style-type: none"> • เงินวิจัยของคณบดุษกงว่าค่าเฉลี่ยของ สกอ. (50,000 บาทต่อคน) แต้มีแนวโน้มลดลงเนื่องจากปี 2556 คณบดุษได้ทุนวิจัย จำกัดน้อยลงมากกว่าปกติ • เงินวิจัยส่วนใหญ่มาจากแหล่งทุน ภายนอกและดำเนินการโดยอาจารย์ จำนวนน้อย 	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดเป้าหมายค่าเฉลี่ยเงินวิจัยของแต่ละสาขาวิชา • กำหนดครุ่นถ่วงกับสถาบันในกลุ่มวิชาชีพ เดียวกัน • ส่งเสริมให้อาชารย์ทุกคนทำวิจัยเพิ่มขึ้น • ส่งเสริมให้อาชารย์ร่วมกันทำงานวิจัยร่วมกัน เพื่อเสนอขอทุนวิจัยเป็นทุนโครงการ
ศัวร์ปัจจัยเลือกที่ 5 จำนวนนักศึกษาเดิมเวลาเที่ยบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	<ul style="list-style-type: none"> • จำนวนนิสิตที่เข้ามาเรียนที่ค่อนข้างมาก • อาจารย์มีภาระงานสอนหนักมาก • สัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์ไม่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> • วิเคราะห์สัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์ที่เหมาะสม และคำนึงถึงข้อกำหนดของสถาบันวิชาชีพ (ด้านนี้) • หาแนวทางแก้ไขปัญหา เช่น จ้างอาจารย์พิเศษ

ตัวปัจจัยที่เลือก	Strengths ดุลเชิง	Areas for Improvement เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้
ตัวปัจจัยที่ 6 Student mobility - Inbound/outbound, part-time/full-time of International student	<ul style="list-style-type: none"> คณบดีวิศวัตน์พันธ์และมีนใบขาวที่จะพัฒนาสังกัดศูนย์นานาชาติ 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดแผนและการอบรมเวลาการพัฒนาคณบดีไปสู่ความเป็นนานาชาติที่ชัดเจน
ตัวปัจจัยที่ 7 การบริหารของคณบดีเพื่อการกำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ตามหัวข้อกิจกรรมสถาบัน และเอกสารสังกัดของคณบดี/สถาบัน	<ul style="list-style-type: none"> ไม่ hab กระบวนการนำเสนอผลการวิเคราะห์ SWOT ไปท่า SWOT matrix เพื่อวางแผนบุคลากรและไปสู่วิศวัตน์พันธ์ที่ชัดเจน ไม่ hab การวิเคราะห์เชื่อมโยงทางการเงิน ไม่ hab การวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงที่เป็นรูปธรรม ไม่ hab กระบวนการการจัดการความรู้เพื่อต้นทุนแนวปฏิบัติที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.7 ให้ครบถ้วน
ตัวปัจจัยที่ 8 Green University	<ul style="list-style-type: none"> คณบดียังไม่มีการรายงานผลการดำเนินการตามเกณฑ์ 5.8 ให้ครบถ้วน และขาดการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเอกสารสังกัดของคณบดีและอัตรากำณ์ของนิสิต 	<ul style="list-style-type: none"> วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 5.8 ให้ครบถ้วน



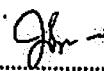
(ดร.อัมนาท์พิชาร์ด ราชภูมานิยม)

ประธานกรรมการ



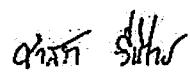
(ดร.สมคิด จุนหวา)

กรรมการ



(ดร.น้ำฝน กันมา)

กรรมการ



(ดร.วิริสรา รินไวย์)

กรรมการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยพะเยา ปี พ.ศ. 2558

กลุ่มเอกสารกิจกรรมมหาวิทยาลัย

กลุ่มสาขาวิชาทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ลำดับ ที่	ตัวบ่งชี้	KPIs คณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์	ผลการดำเนินการ
1	จำนวน Success Model	1	1
2	จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์		
	- ระดับชาติ (ผลงาน)	5	17
	- ระดับนานาชาติ(ผลงาน)	5	40
	- ระดับอื่นๆ(ผลงาน)	-	49
3	จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	1	11
4	จำนวน Spin-off Entrepreneur (ผลงาน)	1	1
5	จำนวน Product	1	2
6	จำนวนภูมิปัญญาห้องถีนที่ได้รับการสืบสาน	1	1
7	จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัย (หน่วย:ล้านบาท)	3	6.55
8	จำนวนนักวิจัย (คน)	30	37
9	จำนวนผู้บริหารงานวิจัย(คน)	2	12
10	ฐานข้อมูลการจัดการงานวิจัย	1	1

รายงาน ณ วันที่ ๑๖ ต.ค. ๒๕๕๘