



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ครั้งที่ 4 / 2558

วันพฤหัสบดี ที่ 14 พฤษภาคม 2558

เวลา 11.30-16.00 น.

ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตึกวิทยาศาสตร์

รายนามผู้เข้าประชุม

- | | |
|--|---------------|
| 1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ศาสตราจารย์ ดร.นิรันดร์ ลัตยาศัย) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์) | กรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ดร.จักรกฤษณ์ วัชรราษฎร์) | กรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวิจัย
(ดร.เนติ เงินแพทย์) | กรรมการ |
| 5. หัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการ
(ดร.พยุงค์ศักดิ์ ตันติไพบูลย์วงศ์) | กรรมการ |
| 6. หัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา
(ดร.นิคม นาคสุพรรณ) | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์
(อาจารย์ธีระ จันทร์มณี) | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าสาขาวิชาสัตววิทยา
(ดร.มารุต แก้ววงศ์) | กรรมการ |
| 9. กรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ดร.อัจฉริยา ยศบุญเรือง) | กรรมการ |
| 10. เลขานุการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(นางฉัตรกานต์ เสมอเชื้อ) | เลขานุการ |

รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

ไม่มี

รายนามผู้สังเกตการประชุม

1. ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต

2. ดร.วาทีตา ผจญภัย

อาจารย์ประจำสาขาวิชาสัตววิทยา

เริ่มประชุมเวลา 11.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ทราบ ดังนี้

1) แนะนำผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ชุดใหม่ ประกอบด้วย ศาสตราจารย์ ดร.นิรันดร์ สัตยาศัย (คณบดี) ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์ (รองคณบดีฝ่ายบริหาร) ดร.จักรกฤษณ์ วังราชฎร์ (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ) ดร.เนติ เงินแพทย์ (รองคณบดีฝ่ายวิจัย) และ ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย (ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต)

2) คณบดีมีนโยบายเน้นการกำกับ ติดตามดูแล ตรวจสอบและเข้าถึงสภาพการณ์ที่แท้จริง เพื่อให้การบริหารงานของคณะฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และใช้งบประมาณอย่างประหยัด โปร่งใสมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยคณบดีปฏิบัติตนเป็นตัวอย่าง

3) เนื่องจากคณะฯ ต้องการสร้างห้องปฏิบัติการเพิ่มให้เพียงพอต่อการเรียนการสอน จึงจำเป็นต้องย้ายห้องพักอาจารย์และห้องธุรการไปตึก (CE) โดยคาดว่าจะดำเนินการเสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคการศึกษาหน้า

4) แนวทางในการจัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์และสารเคมีของคณะฯ มีนโยบายการจัดซื้อให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ประหยัดและถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา

5) การปรับปรุงหลักสูตรของคณะฯ ทุกหลักสูตรต้องมีการปรับปรุงภายในปี พ.ศ. 2559 และเปิดใช้หลักสูตรในปี พ.ศ. 2560

6) การประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ในปีนี้มหาวิทยาลัยพะเยามีการเปลี่ยนแปลง โดยจะเน้นที่ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ขอให้ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องเตรียมข้อมูลต่างๆ เพื่อใช้ในการประเมินฯ ในช่วงปลายปี

7) แนวทางการขึ้นขึ้นเงินเดือนประจำปีของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา จะมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 โดยขึ้นขึ้นเงินเดือน ปีละ 1 ครั้ง เป็นเปอร์เซ็นต์ในช่วง 0-7 % ค่าเฉลี่ยไม่เกิน 5% ของเงินเดือนรวมทั้งหมด

8) แนวทางของมหาวิทยาลัยในการกำหนดภาระงานบุคลากรสายวิชาการ ทาง

มหาวิทยาลัยพะเยา อยู่ระหว่างการพิจารณาออกหลักเกณฑ์ให้อาจารย์ทุกท่านต้องมียานวิจัย หากอาจารย์ไม่มี
ทุนวิจัยจากภายใน-ภายนอกหน่วยงาน อาจต้องใช้งบประมาณส่วนตัวในการทำวิจัย ดังนั้นทางคณะจึงต้องการ
ช่วยเหลือบุคลากร โดยมีนโยบายจะตั้งกองทุนวิจัยของคณะฯ เพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของบุคลากรและ
เตรียมพร้อมสำหรับหลักเกณฑ์ใหม่

9) อาจารย์ที่ผ่านการประเมินการสอน เพื่อประกอบการขอตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ของคณะฯ มีจำนวน 2 ท่าน คือ ดร.ธิดา ไชยวงศ์ศรี และ ดร.ศิริลักษณ์ สันพา

1.2 รongคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1) แจ้งยอดเงินรายได้สะสมและการใช้เงินรายได้สะสม ปี 2555-2557 (ตาม
เอกสารแนบท้าย)

2) รายงานการเงินและงบประมาณ 2558 ณ ปัจจุบัน (ตามเอกสารแนบท้าย)

3) การติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2558 พบว่าปัจจุบันมีการใช้จ่ายเงิน
งบประมาณของคณะฯ เมื่อสิ้นสุดไตรมาส 2 เพียงแค่ 36.18เปอร์เซ็นต์เท่านั้น และเหลือเพียง 3-4 เดือนใน
การใช้งบประมาณทั้งหมด ดังนั้นเพื่อใช้เงินงบประมาณให้ทันในปีงบประมาณและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ทางคณะฯ จึงได้ทำหนังสือแจ้ง ติดตามและจัดระบบการใช้งบประมาณซึ่งมีเนื้อความโดยย่อดังนี้

3.1) ศธ.0590.22/459 ใ้บุคลากรที่ประสงค์จะเดินทางไปปฏิบัติงาน แจ้งความ
ประสงค์การเดินทางไปพัฒนาศักยภาพ ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2558 และดำเนินการขออนุมัติเดินทางไป
ปฏิบัติงานภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2558

3.2) ศธ.0590.22/428 ใ้บุคลากรขออนุมัติจัดช่อมครุภัณฑ์ และดำเนินการจัดช่อม
ครุภัณฑ์ ในแต่ละสาขาวิชาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2558

3.3) ศธ.0590.22/426 เวียนแจ้งแนวทางการขอใช้รถตู้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
โดยให้ดำเนินการตามระเบียบขอใช้รถตู้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ตามขั้นตอนที่แจ้งให้อาจารย์ทราบ

3.4) ศธ.0590.22/436 เวียนแจ้งแนวทางการขอถ่ายเอกสารที่ร้านถ่ายเอกสาร โดยใ้
บุคลากรดำเนินการตามระเบียบขอถ่ายเอกสารที่ร้านถ่ายเอกสาร ให้ถูกต้องตามขั้นตอนที่แจ้งให้ทราบ

3.5) ศธ.0590.22/424 ใ้หัวหน้าสาขาวิชาหรือบุคลากรภายในสาขาวิชา ประมาณการ
ค่าใช้จ่ายอาจารย์พิเศษระหว่างเดือนพฤษภาคม - กันยายน 2558 ส่งให้นักวิชาการศึกษา นายภาณุวัฒน์ ศรี
เมือง ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2558

3.6) ศธ.0590.22/425 ใ้หัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ
ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน ส่งให้นักวิชาการศึกษา นายภาณุวัฒน์ ศรีเมือง ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2558

4) เนื่องจากการเรียนการสอนภาคปฏิบัติของสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ จำเป็นต้องม
ีการเตรียมการสารเคมีระเหยได้ที่มีความเป็นพิษสูงและเป็นสารก่อมะเร็งเช่น ฟออร์มาลีน โซลีน และ

เมทิลแอลกอฮอล์ แต่ในห้องปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์ยังไม่มีตู้ดูดไอสารเคมี จึงอาจเกิดอันตรายต่อสุขภาพของบุคลากรและนิสิตได้ ทางคณะจึงได้ขอให้ทางมหาวิทยาลัยดำเนินการติดตั้งตู้ดูดไอสารเคมีที่ห้องปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์และขณะนี้อยู่ระหว่างรอการพิจารณาจากทางมหาวิทยาลัย

5) รายงานความก้าวหน้าในการจัดทำห้องปฏิบัติการสรีรวิทยาและชีวเคมี โดยสืบเนื่องจากการที่คณะฯ จะดำเนินการปรับปรุงห้อง SC4305, SC4307 เป็นห้องปฏิบัติการสรีรวิทยา และ SC4314 เป็นห้องปฏิบัติการชีวเคมี ซึ่งรายละเอียดของห้องปฏิบัติการ ได้จัดทำขึ้นตามความต้องการของแต่ละสาขาวิชาและได้มีการปรับเปลี่ยนแบบแปลนของห้องปฏิบัติการบางส่วนในภายหลังได้แก่ ห้องปฏิบัติการสรีรวิทยา ไม่ต้องมีตู้สารเคมีทุกห้องและเพิ่มชิงค์น้ำที่ห้อง SC 4309 อีก 1 ชุด รวมทั้งเปลี่ยนแปลงโต๊ะปฏิบัติการห้อง SC4308 สำหรับห้อง SC4314 ที่เป็นห้องปฏิบัติการชีวเคมี ขอให้เพิ่มตู้ดูดไอสารเคมี 1 ตู้ และย้ายตู้ CBT2-WGS-601018 จำนวน 2 ตู้ ไปไว้บริเวณด้านข้างห้องและโชนด้านหน้าห้อง ซึ่งแบบแปลนที่ปรับเปลี่ยนนี้ อยู่ระหว่างการแก้ไขและนำเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ดำเนินการ

6. แจ้งให้ดำเนินการย้ายห้องพักของคณาจารย์ และห้องสำนักงานคณะฯ ไปยังอาคาร CE ในวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ถึง วันที่ 3 กรกฎาคม 2558 โดยจะดำเนินการย้ายสำนักงานและห้องพักอาจารย์ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ตามรายละเอียดดังนี้

ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา ให้ย้ายไปห้อง CE07109

ห้องพักคณบดี รองคณบดี และสำนักงานคณะฯ ให้ย้ายไปห้อง CE07110

ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการ ให้ย้ายไปห้อง CE07301

ห้องพักอาจารย์สาขาวิชาสรีรวิทยาและกายวิภาคศาสตร์ ให้ย้ายไปห้อง CE07302

ห้องประชุมคณะฯ ให้ย้ายไปห้อง CE07307

ห้องเก็บของสโมสรให้ย้ายไปที่ห้องชั้นตาดฟ้าของตึก CE07

เนื่องจากจะย้ายห้องประชุมคณะฯ ไปที่ตึก CE จึงจะคืนห้องประชุมคณะฯ หรือห้องสมุดให้กับคณะวิทยาศาสตร์ตามที่มีการขอมา

7) ขอให้สำรวจรายการครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้เร่งด่วนของแต่ละสาขาวิชา พร้อมทั้งระบุรายละเอียดครุภัณฑ์ และใบเสนอราคา สำหรับใช้กรณีที่ต้องมีการใช้งบประมาณเร่งด่วนในการจัดซื้อ

8) คณะฯ มีบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ให้บุคลากรใช้ที่ห้องสำนักงานคณะฯ ในช่วงเวลา 08.30-16.30 น.

1.3 รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1) การเข้าร่วมกิจกรรม MSAAM ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก มีอาจารย์ของคณะฯ ร่วมเป็นคณะกรรมการตัดสินโปสเตอร์และมีผู้ที่ได้รับรางวัลชมเชย 1 ท่านได้แก่ ดร.ธีรภัทร ศรีรัตนโชติ อาจารย์

สาขาวิชาชีวเคมีและโภชนศาสตร์ ส่วนโปรสโตเตอร์อื่นๆเป็นการนำเสนอโดยนิสิตสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาภายใต้การควบคุมของ ดร.นิคม นาคสุพรรณ ได้แก่

1.1) นางสาวพัฒนิตา ชัยแซม “การคัดแยกแบคทีเรียจากดินในนาข้าวเพื่อยับยั้งการเจริญของ *Curvularia lunata* เชื้อราสาเหตุของโรคกล้าเน่าในกะบะเพาะ”

1.2) นางสาวพุทธิภูมิ แสนลี “ฤทธิ์ต้านเชื้อแบคทีเรียของสารสกัดผักพื้นบ้าน”

1.3) นายสุขสันต์ โคกสถาน “ความสามารถของเชื้อราไตรโคเดอร์มาต่อการสนับสนุนการงอก และการเจริญรากของข้าวหอมมะลิ”

1.4) นางสาวรสสุคนธ์ เกียรติมันท์ “ฤทธิ์ต้านการเจริญต่อเชื้อ *Candida albicans* ของเชื้อราไตรโคเดอร์มา”

1.5) นางสาวนิศารัตน์ ศรีละออง “การส่งเสริมการเจริญของข้าวหอมมะลิของเชื้อราไตรโคเดอร์มา”

1.6) นางสาวอภิษฎา พุทธเมฆ “ความหลากหลายของเชื้อราไตรโคเดอร์มาในจังหวัดพะเยา”

1.7) นางสาวเจียรระไน เพียรทำ “ประสิทธิภาพและกลไกของเชื้อราไตรโคเดอร์มาต่อการควบคุมการเจริญของเชื้อราก่อโรคพืชเทียม”

2) จากการที่ ดร.จักรกฤตม์ วัชรราชกุล ได้เดินทางไปร่วมทำข้อตกลงความร่วมมือเรื่องการส่งนิสิตฝึกงานที่โรงพยาบาลเทพธารินทร์ เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2558 ทางโรงพยาบาลฯขอให้ทางคณะทำข้อตกลงความร่วมมือเรื่องการส่งนิสิตฝึกงาน ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการ หากสาขาวิชาใดประสงค์ให้คณะทำข้อตกลงความร่วมมือเรื่องการส่งนิสิตฝึกงาน สามารถแจ้งได้ที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

3) ผลการคัดเลือกอาจารย์และนิสิตเข้าร่วมโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมสู่ AEC อาจารย์ในคณะที่เข้าสอบคัดเลือกได้แก่ อาจารย์ยุพา ชาญวิกรัย และอาจารย์อัญชลิระวังการ ผลการสอบคัดเลือกอาจารย์ยุพา ชาญวิกรัย ได้คะแนน ตามเกณฑ์ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด สามารถเข้าร่วมโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษ ณ ประเทศ อังกฤษ โดยจะออกเดินทางไปร่วมโครงการดังกล่าวในวันที่ 29 พฤษภาคม 2558 ระยะเวลา 20 วัน นอกจากนี้มีนิสิต 2 คน คือนางสาวสุธินี โพธิสาร สาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา ชั้นปีที่ 3 เดินทางไปพัฒนาภาษาอังกฤษ ณ ประเทศออสเตรเลีย และนางสาวสุวิมล วงศ์ชิตยะ สาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา ชั้นปีที่ 3 เดินทางไปพัฒนาภาษาอังกฤษ ณ ประเทศ อังกฤษ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยพะเยา มีเกณฑ์กำหนดให้อาจารย์ที่เดินทางไปร่วมโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษต้องมีการส่งผลการสอบภาษาอังกฤษให้ทางมหาวิทยาลัยทราบในภายหลังด้วย

4) เรื่องการขอชะลอการเปิดหลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาโภชนศาสตร์ โดยขอเลื่อนเป็นปีการศึกษา 2559 หรือ 2560 เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เพียงพอเพราะต้องย้ายอาจารย์ที่กำหนดให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาโภชนศาสตร์ ไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนศาสตร์และโภชนบำบัด ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรมีจำนวนไม่

ครบ 5 คน โดยเหลือเพียง อาจารย์ชมนาด สิงห์หันต์ และ ดร.อำนาจ อ่อนสะอาด ส่วนอาจารย์ศุภชัย เจริญสิน ลาศึกษาต่อ อีกสองท่านคือ อาจารย์รุ่งทิพย์ ทองบุญโท อาจารย์ชีวเคมีและอาจารย์จักรพงษ์ คนธรรม เตรียมตัวลาศึกษาต่อ ดังนั้นจึงขอให้หัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการคัดเลือกอาจารย์ภายในสาขาวิชา เข้าร่วมเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโภชนศาสตร์และโภชนบำบัด เพื่อให้ครบ จำนวน 5 คน

5) เรื่องการเตรียมความพร้อมการปรับปรุงหลักสูตร สำหรับหลักสูตรจุลชีววิทยา หลักสูตรชีวเคมี และหลักสูตรโภชนาการและโภชนบำบัด พ.ศ. 2555 ขอให้หัวหน้าสาขาวิชา เริ่มดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ภายในปีการศึกษา 2559 ทั้งนี้ควรมีการหารือเกี่ยวกับกับรายวิชาบริการเพื่อให้มีความชัดเจนว่าจะให้อาจารย์ที่สอน หรือคณะเจ้าของรายวิชาเป็นผู้ดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นๆ เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยาขอให้คณะที่เกี่ยวข้องหาข้อตกลงร่วมกันเอง

6) ในการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับปรุงรายวิชาบริการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรอื่นๆ ขอให้หัวหน้าสาขาวิชาเตรียมความพร้อมปรับปรุงรายวิชาบริการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร พร้อมตรวจทาน เอกสารประกอบรายวิชา มคอ.5 มคอ.3 มคอ.7

1.4 รongคณบดีฝ่ายวิจัยแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1) ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ คณบดี รongคณบดีฝ่ายวิจัยและนักวิชาการศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการ KM4RSC TEAM เมื่อวันที่ 7-8 พค. 2558 ที่จังหวัดเชียงราย โดยทำ KM เรื่อง บริหารจัดการงานวิจัย ภายในคณะให้ประสบความสำเร็จ

2) ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เมื่อวันที่ 23-24 เมษายน 2558 ผู้บริหารและตัวแทนคณะ ได้เข้าร่วมประชุมที่โรงแรม Ibis จังหวัดเชียงใหม่ เรื่องการทำความเข้าใจ เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาที่ มหาวิทยาลัยพะเยาจะนำมาใช้ประเมินในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย ในปี 2557 นี้ โดยมีนโยบายที่จะใช้เกณฑ์ ดังนี้

2.1) เกณฑ์ สกอ. ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 (เลือกมาเพียงตัวบ่งชี้เดียวเรื่องของหลักสูตร)

2.2) เกณฑ์ CUPT indicator

2.3) AUN QA (ภาคภาษาไทย)

โดยมีรายละเอียดตั้งเอกสารแนบและขอความร่วมมือกรรมการประจำคณะทุกท่านทำความเข้าใจกับบุคลากรเกี่ยวกับเกณฑ์การประกันคุณภาพดังกล่าวนี้ ส่วนรายละเอียดที่ชัดเจน ทางคณะกำลังรอเกณฑ์จากทางมหาวิทยาลัยและจะแจ้งให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ทราบภายหลัง

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องพักนักวิทยาศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายบริหารเสนอว่า เนื่องจากปัจจุบันสภาพอากาศร้อนมากและเจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ต้องทำงานต่อเนื่องวันละหลายชั่วโมง ดังนั้นเพื่อเป็นการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะกับการทำงานและเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ จึงขอเสนอให้มีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่ห้องพักเจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ ประกอบด้วยห้อง SC3106, SC3107, SC3206, SC3207, SC3306 ห้องพักที่ Anatomy Hall

มติ ที่ประชุมเห็นชอบโดยหลักการให้ติดตั้งเครื่องปรับอากาศที่ห้องพักเจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์ทั้ง 6 ห้อง ได้แก่ SC3106, SC3107, SC3206, SC3207, SC3306 และห้องพักที่ Anatomy Hall) ตามเสนอ

4.2 การสนับสนุนเงินงบประมาณของคณะฯ ในการเดินทางไปพัฒนาภาษาอังกฤษ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน สำหรับอาจารย์มหาวิทยาลัยพะเยา

จากการที่ อาจารย์ยุภา ชาญวิกรัย สาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการ ได้รับคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยพะเยา ในการเดินทางไปพัฒนาภาษาอังกฤษ ณ ประเทศอังกฤษ ในโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โดยทุนดังกล่าวทางมหาวิทยาลัยออกให้ครึ่งหนึ่งเป็นเงิน 72,500 บาทและให้คณะฯรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอีกครั้งหนึ่ง(50%) แต่จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯเมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2558 ให้คณะฯออกค่าใช้จ่าย 25% และอาจารย์ที่ได้รับทุนออกค่าใช้จ่าย 25% ซึ่งมติดังกล่าวอาจจะให้เกิดผลเสียตามมาได้เนื่องจากไม่ตรงตามประกาศของมหาวิทยาลัย จึงเสนอให้มีการปรับปรุงมติดังกล่าว เป็นคณะฯรับผิดชอบค่าใช้จ่าย 50% และมหาวิทยาลัยรับผิดชอบ 50% ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ส่วนอาจารย์ยุภา ชาญวิกรัย จะช่วยคณะฯออกค่าใช้จ่ายหรือไม่ก็ขึ้นกับความพร้อมของเจ้าตัว

มติ ปรับปรุงมติดคณะกรรมการบริหารคณะฯเดิมเมื่อวันอังคารที่ 24 มีนาคม 2558 และมีมติให้คณะฯรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทุน 50% ให้กับ อาจารย์ยุภา ชาญวิกรัย ในการเดินทางไปพัฒนาภาษาอังกฤษ ณ ประเทศอังกฤษและมหาวิทยาลัยพะเยารับผิดชอบ 50% ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ส่วนอาจารย์ยุภา ชาญวิกรัย จะช่วยคณะฯออกค่าใช้จ่ายหรือไม่ก็ขึ้นกับความพร้อมของเจ้าตัว

4.3 ระยะเวลาในการเดินทางไปทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะ รองคณบดีฝ่ายบริหารเสนอให้มีการกำหนดระยะเวลาในการเดินทางไปทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ

มติ ให้ดำเนินการสอบถามระยะเวลาที่เหมาะสมของแต่ละสาขาวิชาก่อนที่จะนำมาเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะต่อไป

4.4 การพิจารณากำหนดวันวิพากษ์เกรดและวันส่งผลการเรียนประจำภาคการศึกษา 1/58(รหัส56และน้อยกว่า) และ 2/57 (รหัส 57)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการเสนอให้มีการพิจารณากำหนดวันวิพากษ์เกรดและวันส่งผลการเรียนประจำภาคการศึกษา 1/58(รหัส56และน้อยกว่า) และ 2/57(รหัส 57)

มติ อนุมัติกำหนดวันวิพากษ์เกรดและวันส่งผลการเรียนประจำภาคการศึกษา 1/58(รหัส56 และน้อยกว่า) และ 2/57(รหัส 57) ในวันพฤหัสบดี ที่ 11 มิถุนายน 2558 เวลา 10.00 น ห้องประชุมคณะฯ

4.5 การพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการแพทยศาสตรศึกษา รองคณบดีฝ่ายวิชาการเสนอให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการแพทยศาสตรศึกษาเพื่อดูแลและบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน กลุ่มวิชาพรีคลินิกสำหรับหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง (แพทยศาสตร์, ทันตแพทยศาสตร์, แพทย์แผนจีน, แพทย์แผนไทย ฯ) โดยขอให้หัวหน้าสาขาวิชาช่วยดำเนินการส่งรายชื่ออาจารย์เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการแพทยศาสตรศึกษา

มติ ที่ประชุมเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแพทยศาสตรศึกษา โดยให้ทางสาขาวิชาส่งรายชื่ออาจารย์ร่วมเป็นคณะกรรมการจำนวน 1 ท่าน โดยมี คณบดีเป็นที่ปรึกษา รองคณบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน ดร.มารุต แก้ววงศ์ เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน พร้อมด้วยตัวแทนอาจารย์แต่ละสาขาวิชา โดยแจ้งรายชื่อคณะกรรมการได้ที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ภายในวันศุกร์ ที่ 22 พฤษภาคม 2558

4.6 การพิจารณารูปแบบการจัดการและการดำเนินการรายวิชาศึกษาอิสระ

หัวหน้าสาขาวิชาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารูปแบบการจัดการและการดำเนินการรายวิชาศึกษาอิสระ (independent study) โดยให้ทำในรูปแบบคณะกรรมการ ส่วนกลางของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์เพื่อจัดการให้เป็นระบบและมีมาตรฐาน โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ วันยื่นเอกสารประกอบตามช่วงเวลาการศึกษาและมีการนำเสนอผลการศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสม

มติ ที่ประชุมเห็นชอบให้มีคณะกรรมการส่วนกลางพิจารณารายวิชาศึกษาอิสระ (independent study) และขอให้ อาจารย์นิคม นาคสุพรรณ ร่างระเบียบและกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการ พร้อมทั้งประสานกับทางรองคณบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อพิจารณารูปแบบของคณะกรรมการและเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาอีกครั้ง

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 การส่ง มคอ.


รองคณบดีฝ่ายวิชาการแจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการส่ง มคอ. เพื่อให้หัวหน้าสาขาวิชาต่างๆแจ้งแก่อาจารย์ในสังกัดว่า ให้อาจารย์ผู้จัดการรายวิชาฯทุกท่าน ส่ง มคอ. 5 ของภาคการศึกษา 2/2558 หลังสิ้นสุดการเรียนการสอน 30 วัน โดยส่งภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2558 ที่นักวิชาการศึกษา (นาย ภาณุวัฒน์ ศรีเมือง) พร้อมทั้งเก็บข้อมูลผ่านซีดีรอม ส่วน มคอ.3 ภาคการศึกษา1/2559 ขอให้ผู้จัดการรายวิชาฯ ส่งก่อนเปิดภาคการศึกษา 30 วันโดยส่งภายในวันที่ 24 กรกฎาคม 2558 พร้อมทั้งส่งแบบ Online สำหรับ

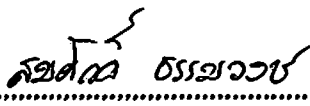
รายวิชาฯ ที่เปิดสอนภาคฤดูร้อน สาขาวิชาตรีวิทยาและสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา ส่ง มคอ.3 ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2558 ส่วน มคอ.7 ของปีการศึกษา 2557 (นิสิตรหัส 2555-2556) สาขาวิชาใดก็ตามที่มีการจัดการเรียนการสอนให้ส่ง มคอ.7 ภายใน 60 วัน โดยนับจากวันที่ 29 พฤษภาคม 2558 ดังนั้นจึงให้ส่งภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2558

5.2 คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์แพทย์ขอความร่วมมือจากอาจารย์และเจ้าหน้าที่
คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์แพทย์ขอความร่วมมือจากอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- 1) ขอให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่อย่าส่งเอกสารแบบเร่งด่วนและขอให้ตรวจสอบระเบียบเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด เพื่อความถูกต้องและรวดเร็วในการเบิกจ่าย
- 2) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ได้อธิบายให้คณะบดีทราบว่า เหตุที่ทางมหาวิทยาลัยปรับเงินเดือนของบุคลากรเป็นช่วงเปอร์เซ็นต์ของแต่ละช่วงเงินเดือนก็เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้ที่มีเงินเดือนใกล้เคียงกันแต่อยู่คนละช่วงเงินเดือน จึงขอให้กรรมการประจำคณะทุกท่านช่วยชี้แจงแก่บุคลากรที่ยังไม่เข้าใจด้วย

ปิดประชุม เวลา 16.00 น.


.....
(นางฉันทกานต์ เสมอเชื้อ)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


.....
(ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม