



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ครั้งที่ 1/2560

วันอังคาร ที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560

เวลา 15.30-18.20 น.

ณ ห้องประชุมศูนย์บรรณาสารและสื่อการศึกษา

รายนามผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ศาสตราจารย์ ดร.นิรันดร์ ลัตยาศัย) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์) | กรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิจัย
(ดร.เนติ เงินแพทย์) | กรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาทีตา ผจญภัย) | กรรมการ |
| 5. ตัวแทนหัวหน้าสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์
(อาจารย์จิตตราพร ทิพย์มาลา) | กรรมการ |
| 6. หัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการ
(ดร.ธีรภัทร ศรีรัตนโชติ) | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าสาขาวิชาสรีรวิทยา
(ดร.ณภัทร ศรีรักษา) | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา
(อาจารย์นิคม นาคสุพรรณ) | กรรมการ |
| 9. คณะกรรมการประจำคณะฯ
(ดร.อัจฉราภรณ์ ดวงใจ) | กรรมการ |
| 10. คณะกรรมการประจำคณะฯ
(ดร.กฤษชัย พูลเจริญ) | กรรมการ |
| 11. เลขานุการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(นางฉัตรกานต์ เสมอเชื้อ) | เลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(ดร.มารุต แก้ววงศ์)
2. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาโภชนาการและโภชนบำบัด
(อาจารย์ชมนาด ลิงห์หันต์)
3. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา

(ดร.ธิดา ไชยวงศ์ศรี)

4.ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาชีวเคมี

(ดร.อำนาจ อ่อนสอาด)

เริ่มประชุมเวลา 15.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ทราบ ดังนี้

- 1) มีอาจารย์ผ่านการประเมินการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 ราย คือ ดร.ธีรภัทร ศรีรัตนโชติ และดร.คมศักดิ์ พิณชะ
- 2) คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิ 5 ท่าน คือ Prof. Dr. Takafumi Sakai Prof. Dr. Masami Suganuma Assoc. Prof. Dr. Ichiro Sakata Assoc. Prof. Dr. Akinori Kawamura และ Assist. Prof. Dr. Ryouhei Yoshihara จาก Graduate School of Science and Engineering, Saitama University จากประเทศญี่ปุ่น เพื่อมาบรรยายทางวิชาการและ ประชุมหารือในการจัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) ระหว่าง Graduate School of Science and Engineering และคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ในระหว่างวันที่ 23-24 กุมภาพันธ์ 2560
- 3) จะมีการเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำวาระการประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อให้มีประสิทธิภาพและมีความกระชับ เข้าใจง่ายขึ้น
- 4) การเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลสภาวิจัยแห่งชาติ รางวัลนักวิจัยดีเด่นแห่งชาติ รางวัลผลงานวิจัย รางวัลวิทยานิพนธ์ ประจำปี 2560 และรางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้น ประจำปี 2561 อาจารย์สามารถเสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลได้โดยรายละเอียดทางเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ได้แจ้งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เรียบร้อยแล้ว
- 5) การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลนักเทคโนโลยีดีเด่นประจำปีพ.ศ.2560 โดยสามารถเสนอชื่อได้ภายในวันและเวลาที่กำหนด เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปได้แจ้งรายละเอียดทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เรียบร้อยแล้ว
- 6) กองการเจ้าหน้าที่ได้ส่งหนังสือรายงานความก้าวหน้าในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ของอาจารย์ในคณะจำนวน 4 ท่าน คือ 1. ดร.ธิดา ไชยวงศ์ศรี อยู่ระหว่างนัดประชุมกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ 2. อาจารย์อัญชลี ระวีงการ อยู่ระหว่างนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน 3. ดร.อัจฉราภรณ์ ดวงใจ อยู่ระหว่างนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและกลั่นกรองระเบียบวาระประชุม 4. ดร.นภาพันท์ กังวาล มีผู้ทรงคุณวุฒิตอบรับเป็นกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานวิชาการ 2 รายและอยู่ระหว่างรอผลการทาบถามจากผู้ทรงคุณวุฒิ 1 ราย

7) อาจารย์สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ลาออก 1 ท่าน คือ อาจารย์นุจรินทร์ ทองรอด มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มกราคม 2560 ทางสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์กำลังดำเนินการขอตำแหน่งทดแทน ทางคณะได้ทราบจากชาวบ้านตำบลบ้านถ้ำเกี่ยวกับปัญหาที่พบในชุมชนบ้านถ้ำ โดยขอความร่วมมือจากอาจารย์ในคณะในการแก้ปัญหาต่างๆเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ชาวบ้านและเยาวชนในตำบลบ้านถ้ำ โดยให้เล็งเห็นคุณค่าของธรรมชาติไม่บุกรุกป่าสงวน และให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการใช้ชีวิตการดำรงชีวิต ในสังคมปัจจุบัน ทั้งให้ความรู้ด้านอาชีพการสร้างรายได้ การเรียนคุณธรรมจริยธรรม เพื่อพัฒนาชุมชนให้เข้มแข็งและมีความเป็นอยู่ที่ดีต่อไป

1.2 รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1) แจ้งหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะฯ มีอยู่ 8 ข้อหลักๆ ดังนี้

ข้อที่ 1. กำหนดนโยบายและแผนงานของส่วนงานให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อที่ 2. พิจารณาออกระเบียบหรือประกาศของคณะเพื่อใช้ในการดำเนินงานภายในส่วนงานโดยเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อที่ 3. พิจารณาหลักสูตร ก่อนส่งไปมหาวิทยาลัย

ข้อที่ 4. เสนอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ต้องเข้าคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนทุกครั้งก่อนส่งให้มหาวิทยาลัย

ข้อที่ 5. จัดการวัดผล ประเมิน และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของส่วนงาน

ข้อที่ 6. ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณบดี

ข้อที่ 7. ปฏิบัติหน้าที่อื่น เกี่ยวกับกิจการของส่วนงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อที่ 8. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านแทนคณะกรรมการประจำส่วนงาน

ในการประชุมครั้งต่อไป เรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องกับกรรมการประจำคณะ เช่น การขออนุมัติงบประมาณต่างๆ เป็นอำนาจหน้าที่ของคณบดี จะนำมาพิจารณาในที่ประชุมกรรมการประจำคณะ แต่จะมีรายการการใช้จ่ายเงินงบประมาณอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี เพื่อความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

2) รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2560 ณ สิ้นเดือนมกราคม 2560 ปัจจุบันมีการตัดงบประมาณจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายนโยบายและแผน 1,285,708 บาท คิดเป็น 15.65% ของงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย

3) รายงานผลการตรวจรับครุภัณฑ์ในโครงการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ (งบกระตุ้นเศรษฐกิจ 2559) และงบประมาณแผ่นดินปี 2560 ได้มีการตรวจรับทั้งหมดเรียบร้อยแล้ว แต่ยังมีบางรายการที่ยังส่งไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

- 4) รายงานความก้าวหน้าในการจัดซื้อครุภัณฑ์ 8 รายการโดยวิธีตกลงราคา วงเงินงบประมาณ 387,500 บาท โดยใช้งบประมาณในการผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท ได้ดำเนินการประกาศราคาากลาง และอยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อ
- 5) รายงานความก้าวหน้าในการจัดซื้อวัสดุการศึกษาโดยวิธีการสอบราคา วงเงินงบประมาณ 803,755 บาท และตกลงราคา อยู่ระหว่างกระบวนการจัดทำราคาากลาง ซึ่งทางคณะจะเร่งประกาศราคาากลางและจัดซื้ออย่างเร่งด่วน
- 6) สรุปรายงานความก้าวหน้าในการเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรในสังกัด คณะกรรมการอุดมศึกษา ครั้งที่ 36 (แบดมินตัน) ได้มีการดำเนินการและมีความก้าวหน้าหลายประการ เช่น ร่างคำสั่งแต่งตั้งทั้งกรรมการดำเนินงานจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ประเมินค่าใช้จ่ายส่งมหาวิทยาลัย ติดต่อประสานงานกับสปอนเซอร์ เชิญวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับกีฬาแบดมินตันในวันจันทร์ ที่ 20 มีนาคม 2560 เป็นต้น
- 7) รายงานความก้าวหน้าในการสร้างอาคารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ และกำหนดการย้ายห้องพักบุคลากรคณะโดยอาคารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ได้มีการก่อสร้างและตรวจรับจากมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ทางคณะจะต้องดำเนินการย้ายที่ทำการของคณะไปที่อาคารระหว่างเดือนมีนาคม-เมษายน ดังนั้น จึงมีกำหนดการขนย้ายสำนักงานธุรการคณะในวันที่ 4-5 มีนาคม 2560 ขนย้ายห้องพักอาจารย์หลักสูตรโภชนาการ สาขาวิชาสรีรวิทยา และสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ วันที่ 25-26 มีนาคม 2560 ทำการขนย้ายห้องพักอาจารย์สาขาวิชาชีวเคมี วันที่ 1-2 เมษายน 2560 และทำการขนย้ายห้องพักอาจารย์สาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา วันที่ 8-9 เมษายน 2560
- 8) นโยบายการใช้ระบบ E-office ในการบริหารงานของคณะโดยคณะจะมีการอบรมการใช้ระบบ E-office โดยขอความร่วมมือทางสาขาวิชา แจกวัน เวลา ที่สะดวกของบุคลากรในสาขาวิชา มายังเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และทางคณะจะมอบหมายให้ทางเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (นายวิทยา สุนะดี) อบรมการใช้ระบบให้กับบุคลากร
- 9) แจกสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2560 มีหลายโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด โดยขอความร่วมมืออาจารย์ที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการในแผนปฏิบัติการ ที่ยังไม่ดำเนินโครงการ ให้ทำเรื่องขออนุมัติดำเนินโครงการ หรือหากมีการเปลี่ยนแปลงวันและเวลา ดำเนินโครงการทำเรื่องขอเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกโครงการ
- 10) การเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding และ e-market โดยคณะจะจัดส่งบุคลากรในคณะไปอบรมจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding และ e-market ระหว่างวันที่ 28-30 มีนาคม 2560 โดยขอให้ทางหัวหน้าสาขาวิชา/หลักสูตร ส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการที่รับผิดชอบ

เกี่ยวกับจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี และครุภัณฑ์ ให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุ ภายในวันศุกร์ ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2560 เพื่อที่จะทำเรื่องขออนุมัติไปปฏิบัติงานดังกล่าว

- 11) รายงานการเดินทางไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยนเรศวรและมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งรองคณบดีฝ่ายบริหารและคณาจารย์สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ ได้เดินทางไปศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการห้องปฏิบัติการ ซึ่งจะนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการกายวิภาคศาสตร์ให้ดีขึ้น
- 12) คณะได้รับการจัดสรรคอมพิวเตอร์ให้กับบุคลากรจากมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม จำนวน 24 เครื่อง และจะดำเนินการจัดสรรให้อาจารย์ภายในคณะที่มีคอมพิวเตอร์ใช้งานอยู่ในปัจจุบันไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

1.3 รองคณบดีฝ่ายวิจัย

- 1) แจ้งเรื่องโครงการนิทรรศการโครงการงานนิสิต ครั้งที่ 6 จัดในวัน ศุกร์ ที่ 9 ธันวาคม 2559 นี้ ที่ โดยเป็นเวทีที่ให้นิสิตนำเสนอผลงานและเผยแพร่ผลงานวิจัย เพิ่มพูนทักษะทางการวิจัย โดยคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ นำเสนอทั้งสิ้น 14 ผลงาน นิสิตได้รับรางวัล 1 ผลงาน คือ นางสาววรรณศิริ กิตถณรงค์ สาขาจุลชีววิทยาฯ ได้รับรางวัล การนำเสนอโปสเตอร์ดีเด่นอันดับที่ 2 จากผลงานเรื่อง "ผลของสารสกัดพืชสมุนไพรบางชนิดต่อการยับยั้งการเจริญของแบคทีเรียก่อโรคผิวหนังบางชนิด"
- 2) แจ้งผลการดำเนินโครงการสัมมนาผลิตวิจัย MSSR2016 กิจกรรมประกอบด้วย การบรรยายพิเศษเรื่อง "งานวิจัยเพื่อสนองพระราชดำริ" โดย ดร.ธนิศร์ ปัทมพิฑูร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะสิ่งแวดล้อม ม.เกษตรศาสตร์ และการนำเสนอผลงานวิจัยแบบโปสเตอร์ของนิสิตที่ได้ทำวิจัยจากการเรียนในรายวิชาการศึกษาศาสตร์ จำนวนทั้งสิ้น 34 ผลงาน การนำเสนอโปสเตอร์จากการฝึกงาน 23 ผลงาน รวมถึงการนำเสนอแบบบรรยาย 26 ผลงาน รวมทั้งสิ้น 83 ผลงาน โดยมีนิสิตได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน ทั้งสิ้น 16 รางวัล
- 3) งานพะเยาวิจัย ครั้งที่ 6 จัดในวันที่ 24-25 มกราคม 2560 ตัวแทนฝ่ายบริการวิชาการได้ไปนำเสนอ โครงการ 1 คณะ 1 โมเดล จัดนิทรรศการและบุธให้ความรู้งานบริการวิชาการต่างๆ และมีผลงานการนำเสนอผลงานทางวิชาการ บุคลากรที่ได้รับรางวัลคือ รางวัลดีเด่น ประเภท oral presentation จากผลงานเรื่อง "คุณค่าทางโภชนาการของอาหารพื้นบ้านและพฤติกรรมกรรมการบริโภคของผู้ป่วยไตเรื้อรังระยะสุดท้าย" โดย อาจารย์ยุพา ชาญวิกรัย สาขาโภชนาการฯ
- 4) แจ้งผลการดำเนินงานและติดตามโครงการได้รับสนับสนุนการวิจัยงบรายได้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2559 มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลด้านวิจัย ดำเนินการแจ้งอาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยดำเนินการเซ็นสัญญารับทุนสนับสนุนงบประมาณวิจัยและดำเนินการขออนุมัติงบประมาณตามแบบฟอร์มที่ทางคณะได้แจ้งให้อาจารย์ทราบ
- 5) คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการมีมติอนุมัติ ข้อเสนอโครงการวิจัยงบรายได้คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2560 จำนวน 15 ทุน เป็นจำนวนเงิน 375,000 บาท โดย

คณะกรรมการได้ให้คำแนะนำและปรับแก้โครงการโดยส่งให้ผู้เสนอขอทุนปรับแก้ไขรายละเอียดดังแนบ (เอกสารแนบ 3) และขอเปิดการขอทุนสนับสนุนเพิ่มเติมรอบที่ 2 โดยมีกำหนดส่งโครงร่างได้จนถึงวันอังคาร ที่ 31 มกราคม 2560

- 6) แจ้งให้บุคลากรในคณะทราบทาง สกอ. ประชาสัมพันธ์การเปิดรับเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับรางวัล Nakasone Yasuhiro Award ครั้งที่ 13 ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) เรียบร้อยแล้ว

1.4 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

- 1) ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ทุกท่านเข้าไปกรอก มคอ.3 และ มคอ.5 ให้เรียบร้อยทุกรายวิชา
- 2) แจ้งรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาและออกข้อสอบ National License ของคณะทันตแพทย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาทีตา ผจญภัย เป็นโดยตำแหน่ง
สาขาสูรวิทยา คือ ดร.ณภัทร ศรีรักษา และอาจารย์รัชนิพร กงซุย
สาขาชีวเคมี คือ ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย
สาขาวิชากายวิภาคศาสตร์ คือ ดร.ลออรัตน์ พัวพิทยาเลิศ และอาจารย์ธีระ จันทรมณี
สาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา คือ ดร.เอกลักษณ์ พุกนุ่น และสุรีย์วัลย์ บำรุงไทย

1.5) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต

- 1) กำหนดจัดงานคืนสู่เหย้า ประจำปี 2560 จะจัดในวันพฤหัสบดี ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560 เวลา 17.30-21.00 น. ที่ร้านอาหาร สไมล์วิว มี Theme เป็น Fashion of THAILAND รูปแบบอาหารจะเป็นแบบบุฟเฟต์ (คล้ายกับงานบายเนียร์ แต่เปลี่ยนชนิดอาหาร) โดยจะจัดอาหารไว้ที่โต๊ะเป็นชุดสำหรับบัณฑิต อาจารย์และบุคลากร มีการจัดซุ้มแสดงความยินดี เป็นซุ้มรวมของคณะ ไม่ได้แยกเป็นสาขาหรือหลักสูตร จัดโดยสโมสรนิสิต ในงานจะไม่มีการแสดงจากนิสิตชั้นปีต่างๆ แต่จะมีวงโฟล์คซองมาเล่นให้
- 2) การเตรียมความพร้อมโครงการ UP GAME (เข้าร่วมแสดงสแตนดี้เชียร์ และผู้นำเชียร์) โครงการจะจัดในช่วงปลายเดือนมีนาคม นิสิตขอความอนุเคราะห์สถานที่ฝึกซ้อมคือ ผู้นำเชียร์ ลานว่าง ชั้นสาม ตึก CEO7 และสแตนดี้เชียร์ ลานว่างชั้นหนึ่ง ตึก CEO7

1.7 ประธานหลักสูตรชีวเคมี

- 1) รายงานความก้าวหน้าในการปรับปรุงหลักสูตรชีวเคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 ปัจจุบันอยู่ระหว่างคณะกรรมการตรวจความถูกต้องกลั่นกรองหลักสูตร รอเข้าที่ประชุมเห็นชอบ

1.8 ประธานหลักสูตรสาขาวิชาจุลชีววิทยา

- 1) การปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาจุลชีววิทยา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 โดยคณาจารย์สาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา หลักสูตรได้ผ่านการพิจารณาคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร มหาวิทยาลัยพะเยา เห็นชอบหลักสูตรวันที่ 10 มกราคม 2560 ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ 31 มกราคม 2560

2) สาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา จะดำเนินโครงการเชื่อมสัมพันธ์ภายในหลักสูตร (จุลชีววิทยาสัมพันธ์ ครั้งที่ 2) ระหว่างอาจารย์ บุคลากร และนิสิต ในวันเสาร์ ที่ 4 กุมภาพันธ์ 2560 เวลา 08.00-17.00 น. กิจกรรมต่างๆ ในโครงการ เช่น แนะนำอาจารย์และบุคลากรในสาขาวิชา อาจารย์ผู้ใกล้ชิดให้นิสิต,ประกวดการแสดงของนิสิต (รำลึกพระราชกรณียกิจ รัชกาลที่ 9) แข่งกีฬา ฟุตบอล วอลเลย์บอล กีฬาเซเช มอบรางวัล แลกของขวัญ

1.9 ประธานหลักสูตรโภชนาการและโภชนบำบัด

- 1) รายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงหลักสูตรโภชนาการและการกำหนดอาหาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2559 ที่ผ่านมา และเตรียมนำเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองในวันอังคาร ที่ 7 มีนาคม 2560
- 2) การฝึกงานภาคฤดูร้อนของนิสิตโภชนาการและโภชนบำบัด ชั้นปีที่ 3 เนื่องด้วยนิสิตโภชนาการ ต้องมีการฝึกงานให้ครบ 900 ชั่วโมง ทำให้นิสิตชั้นปีที่ 3 หรือรหัส 57 ที่เป็นนิสิต AEC ต้องมีการเก็บชั่วโมงในภาคฤดูร้อนชั้นปีที่ 3 เป็นเวลา 2 เดือน (วันที่ 5 มิถุนายน 2559- 28 กรกฎาคม 2559) ที่โรงพยาบาลประจำอำเภอ ซึ่งเป็นครั้งแรกที่มีการฝึกงานในภาคฤดูร้อนชั้นปีที่ 3 จึงได้มีการปรึกษากับกองบริการการศึกษาและอยู่ระหว่างรวบรวมเอกสารเพื่อแนบบันทึกรับรองความขออนุญาตกับมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ การแพทย์ ครั้งที่ 1-2560 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2559

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- 1) ขอรอบอัตรากำลังนักวิทยาศาสตร์เพิ่มสำหรับเป็นผู้ประสานงานการจัดการเรียนการสอนนิสิต แพทย์ ทันตแพทย์ และดูแลอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ที่ห้องปฏิบัติการกลาง

สรุปเรื่อง

คณะรับผิดชอบจัดการเรียนการสอนวิชาพื้นฐานทางการแพทย์ให้กับทางหลักสูตรแพทย์และหลักสูตรทันตแพทย์ ซึ่งมีแนวโน้มที่จะมีการเปิดรับนิสิตเพิ่มมากขึ้น แต่ไม่มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประสานงานโดยตรง ดังนั้นเพื่อให้เกิดการจัดการเรียนการสอนนิสิตแพทย์และนิสิตทันตแพทย์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทางคณะจึงจะขอรอบอัตรากำลังนักวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นผู้ประสานงานการจัดการเรียนการสอนนิสิตหลักสูตรแพทย์และหลักสูตรทันตแพทย์ รวมทั้งช่วยดูแลครุภัณฑ์ที่ห้องปฏิบัติการกลางของคณะ

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อพิจารณาขอกรอบอัตรากำลังนักวิทยาศาสตร์ 1 ตำแหน่ง เพื่อเป็นผู้ประสานงานการจัดการเรียนการสอนนิสิตหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต รวมทั้งช่วยดูแลครุภัณฑ์ที่ห้องปฏิบัติการกลางของคณะ

มติ

ที่ประชุมมีมติให้ทางคณะขอกรอบอัตรากำลังนักวิทยาศาสตร์เพิ่มเติม 1 อัตรา

- 2) นโยบายการดูแลเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการกลางของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

สรุปเรื่อง คณะได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากทางมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการจัดซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน และการทำวิจัยของอาจารย์ ทางคณะจะนำเครื่องมือและอุปกรณ์ที่แต่ละสาขาวิชาต้องใช้งานบ่อยครั้งไปติดตั้งไว้ที่สาขาวิชานั้นๆ ส่วนเครื่องมือและอุปกรณ์ใดที่แต่ละสาขาใช้ไม่บ่อยแต่หลายสาขาคงต้องใช้จำเป็นไปติดตั้งที่ห้องปฏิบัติการกลางของคณะ นอกจากนี้ทางคณะจะกำหนดให้มีผู้ดูแลเครื่องมือแต่ละเครื่องโดยจะเป็นอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสมและจะให้เขียนวิธีการใช้งานและข้อควรระวังติดไว้ที่เครื่องด้วย

มติ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีผู้รับผิดชอบหลักดูแลเครื่องมือต้องเป็นอาจารย์และเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการช่วยในการดูแลเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการกลางของคณะ

- 3) นโยบายของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ในปีงบประมาณ 2560

สรุปเรื่อง

คณบดีได้เสนอนโยบายของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ในปีงบประมาณ 2560 จำนวน 13 ข้อ ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา มติที่ประชุมพิจารณา ปรับรายละเอียดนโยบายคณะจำนวน 13 ข้อ ดังนี้

1. ยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินงานและใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า
2. จัดวางระบบในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ
3. เพิ่มประสิทธิภาพของงานธุรการ
4. จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ให้เพียงพอและใช้งานอย่างคุ้มค่า
5. เพิ่มทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากร
6. แก้ปัญหาด้านการเรียนของนิสิตในคณะและคณะอื่นที่มารับบริการ
7. เพิ่มผลงานตีพิมพ์ ทรัพย์สินทางปัญญาและตำแหน่งวิชาการ
8. ยกมาตรฐานวิชาการศึกษาอิสระเพื่อนำไปสู่ การสร้างผลงานวิชาการของนิสิต
9. สนับสนุนสหกิจศึกษาและยกมาตรฐานการฝึกงาน
10. เพิ่มปฏิสัมพันธ์กับศิษย์เก่า
11. พัฒนา 1 คณะ 1 โมเดล และงานบริการวิชาการให้เป็นรูปธรรม

12. พัฒนา AUN-QA และ CUPT-QA
13. พัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

มติ

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบปรับรายละเอียดนโยบายคณะ จำนวน 13 ข้อ ข้างต้น
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

4.1) ติดตามผลการดำเนินงานตามที่ประชุมคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะกรรมการได้
ดำเนินการเสร็จ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา เวลา 18.20 น.



.....
(นางฉันทกานต์ เสมอเชื้อ)
ผู้จดยางานการประชุม



.....
(ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม