



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

ครั้งที่ 2/2560

วันพฤหัสบดี ที่ 9 มีนาคม 2560

เวลา 12.30-15.20 น.

ณ ห้องประชุมชั่วคราวคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

รายนามผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------|
| 1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ศาสตราจารย์ ดร.นิรันดร์ ลัตยาศัย) | ประธานกรรมการ |
| 2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์) | กรรมการ |
| 3. รองคณบดีฝ่ายวิจัย
(ดร.เนติ เงินแพทย์) | กรรมการ |
| 4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาทีตา ผจญภัย) | กรรมการ |
| 5. หัวหน้าสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์
(ดร.ลอรรัตน์ พัวพิทนาเลิศ) | กรรมการ |
| 6. หัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการ
(ดร.ธีรภัทร ศรีรัตนโชติ) | กรรมการ |
| 7. หัวหน้าสาขาวิชาสรีรวิทยา
(ดร.ณภัทร ศรีรักษา) | กรรมการ |
| 8. หัวหน้าสาขาวิชาจุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา
(อาจารย์นิคม นาคสุพรรณ) | กรรมการ |
| 9. คณะกรรมการประจำคณะฯ
(ดร.อัจฉราภรณ์ ดวงใจ) | กรรมการ |
| 10. เลขานุการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(นางณัชกานต์ เสมอเชื้อ) | เลขานุการ |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
(ดร.มารุต แก้ววงศ์)
2. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
(ดร.สิทธิศักดิ์ ทองรอง)
3. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาโภชนาการและโภชนบำบัด
(อาจารย์ชมนาด สิงห์หันต์)
4. ตัวแทนประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาจุลชีววิทยา

(ดร.ศิริลักษณ์ สันพา)

5. ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชาชีวเคมี

(ดร.อำนาจ อ่อนสอาด)

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. (ดร.กฤษชัย พูลเจริญ)

ติดภาระกิจต่างจังหวัด

คณะกรรมการประจำคณะฯ

เริ่มประชุมเวลา 12.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ทราบ ดังนี้

- 1) รายงานความก้าวหน้าในการจัดทำ MOU กับมหาวิทยาลัย Saitama, Japan โดยเมื่อวันที่ 23-24 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ผ่านมา คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้ให้การต้อนรับคณะโปรเฟสเซอร์จาก Graduate School of Science and Engineering, Saitama University ประเทศญี่ปุ่น ในโอกาสการมาเยือนเพื่อหารือแนวทางการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระดับคณะ โดยภาคเช้า Prof. Dr. Takafumi Sakai, Prof. Dr. Masami Sukanuma, Assoc. Prof. Dr. Ichiro Sakata, Assoc. Prof. Dr. Akiinori Kawamura และ Assoc. Prof. Dr. Rhouhei Yoshihara ได้เดินทางเข้าพบ ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มณฑล สงวนเสริมศรี อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา หลังจากนั้นเป็นการเยี่ยมชมศูนย์สัตว์ทดลองและมหาวิทยาลัยพะเยา ส่วนภาคบ่ายเป็นการสัมมนาแลกเปลี่ยนแนวคิดการทำวิจัยและหารือแนวทางการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ร่วมกัน ระหว่างคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ กับ Graduate School of Science and Engineering ณ ห้องประชุมคณะเกษตรศาสตร์ และทรัพยากรธรรมชาติ โดยการเจรจาหารือ ได้ข้อสรุปที่ดีและสร้างความประทับใจให้กับคณะผู้มาเยือนเป็นอย่างมาก ทางคณะขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนช่วยในกิจกรรมครั้งนี้
- 2) คำตอบแทนค่าล่วงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการและนิสิต ฝากหัวหน้าสาขาวิชาหรืออาจารย์ทุกท่านช่วยตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาให้เป็นไปตามความเป็นจริง เพื่อความถูกต้องในการเสนอเบิกอนุมัติ
- 3) รายงานผลการดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ กองกรเจ้าหน้าที่ได้ส่งหนังสือรายงานความก้าวหน้าในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ของอาจารย์ในคณะฯ จำนวน 4 ท่าน คือ 1. ดร.ธิดา ไชยวงศ์ อยู่ระหว่างนัดประชุมกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ 2. อาจารย์อัญชลี ระวังการ อยู่ระหว่างนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน 3. ดร.อัจฉราภรณ์ ดวงใจ อยู่ระหว่างนำเสนอที่ประชุมประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน 4. ดร.นภาพันท์ กังวาล มีผู้ทรงคุณวุฒิตอบรับเป็นกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานวิชาการแล้ว 2 ท่าน และอยู่ระหว่างรอผลการ

ทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ 1 ท่าน ช่วงนี้อาจมีการพิจารณาล่าช้าเนื่องจากมหาวิทยาลัยพะเยาอยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยาชุดใหม่

- 4) อาจารย์สาขาวิชาสัตววิทยากลับมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน 1 ท่าน ตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2560 คืออาจารย์วัชรภรณ์ ปรีดาภิรมย์
- 5) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาเรื่อง กำหนดมาตรการความก้าวหน้าทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ที่ทางคณะได้เวียนแจ้งเพื่อประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ทราบแล้วนั้น ขอให้ศึกษารายละเอียด หากมีข้อสงสัยอาจเสนอให้ทางมหาวิทยาลัยพิจารณาปรับแก้ในภายหลัง

1.2 รองคณบดีฝ่ายบริหารแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- 1) รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ 2560 ณ สิ้นเดือนมกราคม 2560 ปัจจุบันมีการตัดงบประมาณจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายนโยบายและแผน 1,030,208.22 บาท คิดเป็น 23.97% ของงบประมาณทั้งหมดที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย คณะดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณในไตรมาส 3 ประมาณ 40-50% ขอให้สาขาวิชาที่แจ้งการชอมครุภัณฑ์ เร่งขออนุมัติค่าชอมดำเนินการภายในเดือนมิถุนายน 2560
- 2) รายงานความก้าวหน้าในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี แบบตกลงราคาและสอบราคา คณะจะดำเนินการจัดซื้อแบบตกลงราคาโดยให้ทางเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการแต่ละสาขาวิชาดำเนินการจัดซื้อ รายดังต่อไปนี้

<u>วัสดุสารเคมี</u>	ผู้รับผิดชอบเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการสาขาวิชาจุลชีววิทยา
<u>วัสดุเครื่องแก้ว</u>	ผู้รับผิดชอบเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการสาขาวิชาชีวเคมี
<u>วัสดุงานบ้านงานครัว</u>	ผู้รับผิดชอบเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการหลักสูตรโภชนาการ
<u>วัสดุไฟฟ้าวิทยุ</u>	ผู้รับผิดชอบเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการสาขาวิชากายวิภาคศาสตร์

-ขอความร่วมมือหัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการตรวจสอบตรวจสอบปรับแก้รายการให้ตรงกันทั้ง 2 ชุด ทั้งชุดฉบับตัวประกาศราคากลางพร้อมทั้งคุณลักษณะของครุภัณฑ์ หรือวัสดุสารเคมีที่จัดซื้อ

-คุณลักษณะของรายการวัสดุ หรือครุภัณฑ์ ต้องถูกต้อง ส่งรายละเอียดที่ถูกต้องภายในวันจันทร์ ที่ 13 มีนาคม 2560
- 3) คณะได้ดำเนินการติดตั้งป้ายอาคารใหม่ จำนวน 2 ป้าย ขนาด 140*630 เซนติเมตร และขนาด 123*560 เซนติเมตร
- 4) ทางมหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน อาคารปฏิบัติการคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ได้ขออนุมัติจากทางมหาวิทยาลัยโดยงบประมาณในปี 2561 ทางตึกอาคารใหม่ใช้ระบบโทรศัพท์ IP PHONE และทำการจัดกล่องวงจรปิดในอาคารใหม่

- 5) การเปลี่ยนแปลงกำหนดการย้ายห้องธุรการและห้องพัสดุกลาง เปลี่ยนเป็นวันที่ 25-26 มีนาคม 2560
- 6) คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ จะจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์” ให้แก่บุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเตรียมความพร้อมในการใช้ระบบให้มีประสิทธิภาพโดยให้มีความพร้อมในการใช้งานจริง ในวันที่ 16-17 มีนาคม 2560 ตั้งแต่เวลา 08.00-16.00 น. ณ ตึก ICT ห้อง 1103/1 โดยเชิญวิทยากรจากคลังจังหวัดพะเยา โดยทางสาขาวิชาสามารถแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมได้ที่นางสาวธัญนันท์ ชัยยา เจ้าหน้าที่การเงินคณะฯ
- 7) การประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากรในสังกัดคณะกรรมการอุดมศึกษา ครั้งที่ 36 (แบดมินตัน)
 - 7.1 ประชุมประธานและเลขานุการแต่ละฝ่ายเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ ในวันจันทร์ ที่ 13 มีนาคม 2560 เวลา 13.00-15.00 น. ณ ห้องประชุมชั่วคราวคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ (ห้องพักอาจารย์กายวิภาคศาสตร์)
 - 7.2 เชิญวิทยากรมาบรรยายหัวข้อเรื่อง “การเตรียมการจัดการแข่งขันแบดมินตัน กีฬาบุคลากรในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 36 วิทยาศาสตร์”
- 8) การปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดค่าบริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ขอความร่วมมือทางหัวหน้าสาขาวิชาดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดเพื่อให้มีความถูกต้องสมบูรณ์เหมาะสมกับการเก็บค่าบริการในการขอใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์
- 9) การจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการห้องปฏิบัติการ และกำหนดอัตราเหมาจ่ายค่าวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีในการอบรมหรือศึกษาดูงาน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2560 เสนอให้ทางมหาวิทยาลัยพะเยาประกาศต่อไป
- 10) การจัดสรรงบประมาณที่คณะฯได้ร่วมจัดการเรียนการสอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2559 จำนวน 1,575,915 บาท ดังนั้นขอให้ทางสาขาวิชา หรือทางหลักสูตร ให้เสนอการใช้ชื่ออุปกรณ์สารเคมี ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนหลักสูตรแพทย์ หรือทางหลักสูตรอื่นที่ ต้องการจัดซื้อวัสดุสารเคมีอย่างเร่งด่วนให้สามารถทำเรื่องเสนอให้ทางคณะพิจารณาอนุมัติ

1.3 รองคณบดีฝ่ายวิจัย

- 1) คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ เข้าร่วมกิจกรรม บวชป่า ในวันอาทิตย์ ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2560 ศาสตราจารย์ ดร.นิสันต์ สัตยาชัย คณบดี ดร.เนติ เงินแพทย์ รองคณบดีฝ่ายวิจัย ดร.มารุต แก้ววงศ์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต พร้อมด้วยอาจารย์และนิสิต จำนวนกว่า 30 คน เข้าร่วมพิธีบวชป่า

- 2) คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการมีมติอนุมัติ ข้อเสนอโครงการวิจัยบรายนได้ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ปี 2560 ครั้งที่ 2 จำนวน 3 ทูน เป็นจำนวนเงิน 75,000 บาท โดย คณะกรรมการฯ ได้ให้คำแนะนำและปรับแก้โครงการโดยส่งให้ผู้เสนอขอทุนปรับแก้ไข
- 3) การร่วมประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร ครั้งที่ 1/2560 วันศุกร์ ที่ 31 มีนาคม 2560 เรื่อง ติดตามภาวการณ์ปฏิบัติงานของบัณฑิต ปี 2558 และผลการดำเนินงานของ AUN QA ระยะ 6 เดือน (ตุลาคม2559-มีนาคม 2560) เพื่อพิจารณาการปรับปรุงผลการดำเนินงาน ตาม CAR

1.4 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

- 1) งบประมาณคงเหลือจากโครงการรับปริญญา จำนวน 12,710 บาท ทางผู้รับผิดชอบ โครงการ โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำงบประมาณคงเหลือเข้าสโมสรรณินิต เรียบร้อยแล้ว
- 2) การพิมพ์และจ่ายข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ทางมหาวิทยาลัยพะเยา ยังใช้นโยบายเดิมในการจัดพิมพ์และจ่ายข้อสอบ เหมือนครั้งที่ผ่านมา เนื่องจากครั้งนี้ในรายวิชาที่ไม่เกิน 1000 ชุด ทางคณะเป็นผู้ดำเนินการจัดทำทั้งหมด รองคณบดีฝ่ายวิชาการได้จัดทำหนังสือแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อดำเนินการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 3) ดร.นายแพทย์วิชัย เทียนถาวร รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและคณบดีคณะแพทยศาสตร์ ได้กล่าว ชื่นชมและยอมรับในการจัดการเรียนการสอนของคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่ได้ทำการสอน แก่นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา ว่ามีคุณภาพดีขึ้น เนื่องจากสามารถทำให้นิสิตหลักสูตรแพทย์ สามารถสอบแข่งขันการตอบปัญหาเวทีระดับนานาชาติ Siriraj International Medical Microbiology ครั้งที่ 6 เป็น 1 ใน 50 ทีม จากทีมที่เข้าร่วมการแข่งขัน มากกว่า 9 ประเทศ

1.5) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต

- 1) กองกิจการนิสิตจะจัดงาน UP GAME ในวันเสาร์ ที่ 25 มีนาคม 2560 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ สนามกีฬาในร่ม (โดม) และจะมีทรานสคริปต์กิจกรรมให้นิสิตด้วย เพื่อนำไปเป็นส่วนหนึ่งของ คะแนนในการเรียนรายวิชา Living management หรือ Live skills ได้ ตามภาคการศึกษาที่ ลงทะเบียนไป
- 2) ทางมหาวิทยาลัยพะเยา งานดนตรีไทยอุดมศึกษา มีกำหนดการจัดปลายเดือนมกราคม 2561
- 3) มหาวิทยาลัยพะเยา จะจัดทำโครงการเลิกบุหรีในสถาบันการศึกษา โดยมีคณะเภสัชศาสตร์ และคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นแกนนำในการทำโครงการฯ
- 4) กองการเจ้าหน้าที่จะปรับปรุงสนามกีฬาเพื่อเตรียมจัดการแข่งขันกีฬาบุคลากร ดังนั้นจะมีการงด ใช้สนามกีฬา (เร็วๆนี้)
- 5) โดมสนามกีฬากลาง มีการก่อสร้างเสร็จแล้วทางคณะฯสามารถขอใช้สถานที่ในแข่งขันกีฬาได้
- 6) การใช้สนามกีฬา-หลังการใช้สนาม จะต้องมีการทำความสะอาดให้เรียบร้อย ซึ่งมีแนวปฏิบัติ 2 แนว

6.1 ให้คณะฯ จัดการทำทำความสะอาดให้เรียบร้อย รวมถึงการเก็บขยะและทำความสะอาดพื้น สนามด้วย เช่นกรณี ใช้แบงก์เล่นนันทนาการ

6.2 ให้จ้างแม่บ้านทำความสะอาด (ผ่านทางงานกีฬา เนื่องจากเป็นงานที่นอกเหนือจาก ภาระงานปกติ)

7) การจัดโครงการ ป่าเวณี ปีใหม่เมือง ของส่วนกลาง มีกองกิจการนิสิตเป็นแม่ข่าย โดยจะจัดในเดือนเมษายน 2560

8) นิสิตช่วยงาน ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย สามารถจ้างนิสิตช่วยงานได้ มีค่าจ้างชั่วโมงละ 40 บาท โดยเบิกจ่ายจากกองทุนสวัสดิการและพัฒนา นิสิต มีหลักการคือ เป็นงานที่เป็นส่วนรวมของมหาวิทยาลัย หรือคณะฯ (มีบันทึกข้อความแจ้งไปยังกองกิจการนิสิตด้วยเพื่อทำเรื่องจัดจ้าง) สามารถอ่านรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของกองกิจการนิสิต หรือเบอร์ภายใน 3841 (คุณธัญญ์พิชฌา สิงห์สถิตย์) เพื่อทำการลงทะเบียนนิสิตช่วยงานของมหาวิทยาลัย

1.7 ประธานหลักสูตรชีวเคมี

1) การเตรียมความพร้อมสำหรับงานประกันหลักสูตรและได้ดำเนินการทำแบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์ของหลักสูตรให้ผู้ใช้บัณฑิต ทางหลักสูตรมีการเตรียมประชุมอาจารย์เพื่อมอบหมายงานที่ต้องรับผิดชอบตามความเหมาะสม พร้อมทั้งนำรายละเอียดข้อมูลต่างๆเข้าประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ AUN-QA ในวันที่ 31 มีนาคม 2560

2) รายงานความก้าวหน้าหลักสูตรปรับปรุง 2560 อยู่ในขั้นตอนส่งเล่ม พร้อมเอกสารแบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี(มคอ.02) ไปยังงานหลักสูตรเพื่อตรวจสอบปัจจุบันยังไม่มี การตอบรับรายละเอียดเพิ่มเติมจากทางงานหลักสูตร

1.8 ประธานหลักสูตรสาขาวิชาจุลชีววิทยา

1) รายงานความก้าวหน้าหลักสูตรสาขาวิชาจุลชีววิทยา หลักสูตรปรับปรุง 2560 อยู่ในขั้นตอนส่งเล่ม พร้อมเอกสารแบบรายงานข้อมูลการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี(มคอ.02) ไปยังงานหลักสูตรเพื่อตรวจสอบ

- โดยงานหลักสูตรจะต้องรอการประชุมของสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 2/2560 เพื่อที่จะรับรองรายงานการประชุมในครั้งที่ 1/2560 เมื่อรับรองเสร็จสิ้น เล่มหลักสูตรสาขาวิชาจุลชีววิทยาจะเสนอเข้า สกอ.เพื่อพิจารณาต่อไป

1.9 ประธานหลักสูตรโภชนาการและโภชนบำบัด

1) รายงานความก้าวหน้าปรับปรุงหลักสูตรโภชนาการและการกำหนดอาหาร ปี 2560 หลักสูตรโภชนาการและการกำหนดอาหาร ฉบับปรับปรุงปี 2560 ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรอง มหาวิทยาลัยพะเยา ในวันอังคาร ที่ 7 มีนาคม 2559 โดยมีคณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์เป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุม ร่วมด้วยประธานหลักสูตรโภชนาการเป็นผู้ให้ข้อมูล โดยคณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับจำนวนหน่วยกิตที่ต้องมีการลดจำนวน หรือให้เท่ากับจำนวนหน่วยกิตของหลักสูตรรวม เพื่อให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัยพะเยา โดยหลักสูตรจะได้นำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาปรับปรุงแก้ไขและนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ครั้งที่ 1-2560 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 โดยไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานประชุมดังกล่าว โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

เลิกประชุมเวลา เวลา 15.20 น.



.....
(นางนัชกานต์ เสมอเชื้อ)
ผู้จดยางานการประชุม



.....
(ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม