



## คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ ครั้งที่ 8/2556

วันจันทร์ ที่ 15 กรกฎาคม 2556 เวลา 09.30 น. – 12.30 น

ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ SC 3303 คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยพะเยา

\*\*\*\*\*  
รายนามผู้เข้าประชุม

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1. ศ.เกียรติคุณ ดร.ไมตรี สุทนต์    | 8. อาจารย์อานนท์ พัดเกิด                 |
| 2. อาจารย์ ดร.ธิดา ไชยวงศ์         | 9. อาจารย์ ดร.สมศักดิ์ ธรรมวงษ์          |
| 3. อาจารย์ ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย   | 10. อาจารย์ ดร.พญศักดิ์ ตันติไพบุลย์วงศ์ |
| 4. อาจารย์ ดร.เนติ เงินแพทย์       | 11. อาจารย์ ดร.มารุต แก้ววงศ์            |
| 5. อาจารย์ ดร.วาทีดา ผจญภัย        | 12. นางฉัตรกานต์ เสมอเชื้อ               |
| 6. อาจารย์ ดร.ณภัทร ศรีรักษา       |  |
| 7. อาจารย์ ดร.จักรกฤษณ์ วัชรราษฎร์ |  |

## รายนามผู้ไม่เข้าประชุม

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 แจ้งให้ที่ประชุมทราบระเบียบวาระที่ 2ระเบียบวาระที่ 3 วาระสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 วาระเพื่อพิจารณารองคณบดีฝ่ายบริหาร

1.การจัดสรรงบประมาณคงเหลือ ปีงบประมาณ 2556

**มติที่ประชุม** คณะกรรมการบริหารพิจารณาการจัดสรรงบประมาณคงเหลือ ปีงบประมาณ 2556 จัดสรรงบประมาณคงเหลือไตรมาส 4 โดยจัดซื้อรายการครุภัณฑ์ ดังนี้

- ชุด Kit ราคา 31,158 บาท
- Printer ราคา 4,990 บาท
- ไม้คัลอย ราคา 4,990 บาท
- คอมพิวเตอร์ ราคาชุดละ 17,260 บาท จัดซื้อจำนวน 5 เครื่อง รวมเป็นเงิน 86,300 บาท
- Pointer ราคาอันละ 920 บาท จัดซื้อจำนวน 5 อัน รวมเป็นเงิน 4,600 บาท
- ฉากกั้น ราคา 7,000 บาท จัดซื้อจำนวน 2 อัน รวมเป็นเงิน 14,000 บาท
- ชั้นสำหรับวางกระเป๋าหน้าห้องเรียน ราคา 2,000 บาท จัดซื้อจำนวน 10 อัน รวมเป็นเงิน 20,000 บาท
- โต๊ะพับสำหรับวางอุปกรณ์ ราคา 1,800 บาท จัดซื้อจำนวน 10 ตัว รวมเป็นเงิน 18,000 บาท

กลาง และบางรายการ ทางเจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งว่าได้ดำเนินการจัดซื้อเรียบร้อยแล้ว ทางบริษัท ได้ดำเนินการส่งของเรียบร้อยแล้ว บางรายการที่ขาดทางบริษัทจะดำเนินการส่งให้ทางคณะฯ

รายการที่ 14 ปรับปรุงห้องเพาะเลี้ยงเซลล์ ทางคณะกรรมการบริหาร ขอให้ทางหัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมี และรองบริหาร ปรีक्षा เกี่ยวกับการทำห้องเพาะเลี้ยงเซลล์ กับทางกองงานอาคาร และกองงานแผนงบประมาณ หรือสอบถามผู้รับเหมาในการประเมินราคาปรับปรุง เพื่องบประมาณอาจไม่เพียงพอ ทั้งนี้ขอชี้แจงรายละเอียดค่างานที่สุด

รายการที่ 4 และ 13 คอมพิวเตอร์ รวมเป็นจำนวน 8 เครื่อง ทางคณะกรรมการพิจารณา ให้แต่ละสาขาวิชา จำนวน 5 เครื่อง และห้องปฏิบัติการ จำนวน 3 เครื่อง

ดร.พญุศักรดี ดันดีไพบูลย์วงศ์ เสนอที่ประชุม คณะฯจะมีแนวทางในการขอเช่ากับทางบริษัท ที่ทางมหาวิทยาลัยพะเยาเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือไม่ ปัจจุบัน ต้องใช้งบประมาณมากที่ทางคณะฯดำเนินการจัดซื้อคอมพิวเตอร์เอง นั้น ทำให้เกิดความล่าช้า อีกครั้งการบริการหลังการขายอาจไม่ค่อยดีเท่าที่ควร เกิดปัญหาต่างๆ ตามมา อาทิ ค่าซ่อม ค่าเปลี่ยนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ หลังเกิดการเสียหาย ดร.เนติ เงินแพทย์ ขอรับเรื่องเช่าคอมพิวเตอร์ เพื่อสอบถามทางบริษัท ทั้งนี้นำมาแจ้งให้คณะกรรมการบริหาร ทราบอีกครั้ง

คณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติงบประมาณจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ให้ทางสาขาวิชาชีวเคมี และโภชนาการ จำนวน 35,000 บาท ขอให้ทางหัวหน้าสาขาวิชาชีวเคมีและโภชนาการ เร่งดำเนินการติดต่อทางบริษัท ในการทำใบเสนอราคา ให้ทันปีงบประมาณ 2556 อีกทั้งการจัดซื้อครุภัณฑ์ของสาขาวิชาชีวเคมี และโภชนาการ งบประมาณ 1,000,000 บาท ขอให้ทางหัวหน้าสาขาวิชาเร่งดำเนินการจัดซื้อ หากดำเนินการจัดซื้อไม่ทัน ขอให้ดำเนินการโอนงบประมาณ ไปใช้งบประมาณ 2557 ภายในเดือนกันยายน 2556

ระเบียบวาระที่ 5 วาระอื่นๆ

.....  
(นางฉันทกานต์ เสมอเชื้อ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

.....  
(ดร.เนติ เงินแพทย์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....  
(ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ดร.ไมตรี สุทนต์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

หน่วยงาน : คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์  
 กองทุน : เพื่อการศึกษา  
 งบ : งบประมาณรายจ่าย 56

แผนงาน : แผนงานจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย

กองทุน เพื่อการศึกษา	ปริมาณรายจ่าย	ไตรมาสที่ 1 (ค.ค. - ธ.ค. 55)		ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ย.)		ไตรมาส 3 (ก.ค. - ก.ย.)		ไตรมาส 4 (ต.ค. - ก.ย.)		ใช้งบ	คงเหลือ	ใช้ไป คิดเป็นเปอร์เซ็นต์	
		งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน				
แผนงาน จัดการศึกษาสายวิชาชีพสายการแพทย์													
งบประมาณรายจ่าย 56													
หมวด ๑ อุดหนุนทั่วไป													
1. ค่าเดินทางไปปฏิบัติงาน													
1.1 พนักงานสายวิชาการปฏิบัติงาน(47*10,000)	470,000	310,000	120,000	22,640	9,720	15,690	14,420	21,620.00	33,860.00	44,177.00	52,355.00	5.49%	
1.2 พนักงานสายวิชาการปฏิบัติงาน(21*7,000+5,000)	152,000	96,500	60,000	-120	7,280	960		2,860.00	5,795.00	15,500.00	3,230.00	1.99%	
2. ค่าตอบแทนนอกเวลาปฏิบัติงาน													
2.1 สักขีบัณฑิตกึ่งสายวิชาการ	50,000	50,000		8,420	4,250	4,700	2,460			11,530.00	18,640.00	0.67%	
2.2 การสอนพิเศษบัณฑิตกึ่งสายวิชาการ	20,000	20,000									0.00	0.00%	
3. ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ	20,000	268,080	106,180		7,280					11,900.00	50,000.00	2.38%	
4. ค่าวัสดุห้องสมุดสำนักงาน	100,000	200,000	4,600	27,869		61,600		99,135.05	404.40	15,563.00	28.55	4.36%	
5. ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	10,000	10,000								9,999.50	0.50	0.21%	
6. ค่าซ่อมแซมวัสดุพิมพ์และอุปกรณ์ต่างๆ	60,000	60,000								44,164.00	15,836.00	0.94%	
7. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การศึกษา	230,000	30,000	12,669	4,000	308,999.27	65,796	468,185.30	341,527.60	196,325.00	64,966.90	325,282.27	25.08%	
8. ค่าหนังสือ (12 เดือน)	120,000	120,000	87,550	2,600	6,630	10,620	5,750	8,600.00	5,550.00	56,150.00	31,400.00	1.20%	
9. ค่าเครื่องถ่ายเอกสาร (12 เดือน)	30,000	30,000	30,000		8,753					22,344.20	7,655.80	0.48%	
10. ค่าโทรศัพท์	5,000	0	0	0						0.00	0.00	0.00%	
11. ค่าไปรษณีย์ (12 เดือน)	7,000	0	0	0						0.00	0.00	0.00%	
ของที่จะส่ง	5,600	5,600	5,600							0.00	0.00	0.00%	
ค่าเลี้ยงรับรอง	15,000	15,000	4,990		3,510					5,010.00	5,000.00	0.00%	
14. ค่าใช้สอย อื่นๆ	60,000	12,669	41,485		7,800	11,592				52,657.00	77,228.00	0.00%	
15. ค่าพัฒนาทักษะและสมรรถนะร่างกาย										4,180	0.00	0.11%	
16. ค่าวัสดุงานช่างในครัว										5,250	0.00	0.00%	
17. ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์										4,922	0.00	0.00%	
18. ค่าวัสดุทางการแพทย์										5,250	23,666.00	43,449.00	0.09%
19. ค่าวัสดุทันตกรรมพิเศษ										110,250.00	35,000.00	2.40%	
20. ค่าวัสดุไฟฟ้าทุก										4,880.00	0.00	0.00%	
21. ค่าวัสดุสำนักงานในครัว										7,000.00	0.00	0.00%	
22. ค่าวัสดุโยคะและโยคะ										5,378.00	19,600.00	0.11%	
23. ค่าวัสดุสำนักงาน										35,600.00	36,050.00	0.00%	
24. ค่าวัสดุสำนักงาน										0.00	5,400.00	0.00%	
อุดหนุนทั่วไป													
1. โครงการปฏิบัติการในแผน	350,000	55,000	514,962	2,000	65,000	44,000	43,980	47,962.00	85,500.00	66,025.00	100,995.00	8.82%	
เงินอุดหนุนการศึกษา	478,875	0	0	0						0.00	0.00	0.00%	
เงินสนับสนุนค่าวัสดุการศึกษา	1,500,000	0	0	24,300					2,880.00		0.00	0.00%	
โครงการเจ้าหน้าที่ เงินอุดหนุนวัสดุการศึกษา											0.00	0.00%	
เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย											0.00	0.00%	
เงินสนับสนุนค่าอุปกรณ์การศึกษา จากส่วนกลาง	1,000,000	0	0	0					0.00	0.00	0.00	0.00%	
รวมค่าใช้สอย โครงการ	3,683,475	1,042,669	4,694,937	6,120	262,849	156,348	598,623	382,564.60	406,668.05	128,684.86	1,789,499.12	2.90%	
รวมค่าใช้สอย โครงการ													
คิดเป็นเปอร์เซ็นต์	100%			8.79%	25.02%	25.33%	2.74%	128.685	61.688%			36.12%	

ผู้ตรวจ..... (ตรงนี้ เป็นแพทย์)  
 (ตรงนี้ เป็นแพทย์)  
 ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
 วันที่.....  
 ตำแหน่ง นักวิชาการโสตศอนาสิก  
 วันที่.....